



RAPORTUL PERIOADEI 16-20 SEPTEMBRIE 2024			
		<b>Data:</b>	20.09.2024
<b>Participanți</b>	<b><u>Directia Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană</u></b>	<b>Locația:</b>	Sediul Primăriei Sector 3 al Municipiului București
		<b>Ora:</b>	14.00
<b>Detalii :</b>			
<p>În conformitate cu prevederile HCL3 nr. 305/13.06.2019 privind aprobarea unor măsuri privind transparența activităților desfășurate de aparatul de specialitate al Primarului Sectorului 3 și de instituțiile publice aflate în subordinea Consiliului Local al Sectorului 3, pe parcursul perioadei 16-20 SEPTEMBRIE 2024, personalul aferent direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană s-a ocupat de următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Au fost transmise răspunsurile la solicitările de clarificări primite din partea AMRBI pentru proiectele:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Creșterea eficienței energetice în clădirile rezidențiale din Sectorul 3 – RE10</li></ol></li><li>- Au fost încărcate și depuse 5 cereri de transfer în platforma <a href="http://www.mdlpa.ro/investitii/PNRR">www.mdlpa.ro/investitii/PNRR</a>, pentru următoarele proiecte finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Consolidare seismică și renovare energetică moderată a blocurilor din Sectorul 3 – CF2</li><li>2. Renovarea energetică moderată a blocurilor din Sectorul 3 – CF 5;</li><li>3. Renovarea energetică moderată a blocurilor din Sectorul 3 – CF 9;</li><li>4. Consolidare seismică și renovare energetică moderată a blocurilor din Sectorul 3 – CF11</li><li>5. Renovarea energetică moderată a blocurilor din Sectorul 3 – CF 13.</li></ol></li><li>- Au fost pregătite documentele în vederea depunerii cererilor de transfer în platforma <a href="http://www.mdlpa.ro/investitii/PNRR">www.mdlpa.ro/investitii/PNRR</a>, pentru 3 proiecte finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență</li><li>- A fost formulat răspuns de clarificare – <u>documente implementare</u> pentru un număr de 3 proiecte finanțate prin Planul Național de Redresare și Reziliență;</li><li>- S-a depus cererea de finanțare #DigiLocal Sector 3 prin Programul național pentru transformarea digitală a autorităților publice #DigiLocal</li><li>- Reprezentanții direcției care fac parte din comisia de evaluare a ofertelor aferente procedurii de achiziție publică „<i>Dotarea cu mobilier a unităților de învățământ de stat la nivelul Sectorului 3 al Municipiului București</i>” pentru implementarea proiectului „<i>Învățământ de calitate în Sectorul 3</i>”! – <i>LOT 1</i> ” au participat la evaluarea ofertelor depuse.</li></ul>			



- S-a efectuat actualizarea informațiilor în aplicația POI ( Hărți reabilitare termică) de pe site-ul Primăriei Sectorului 3 <https://www.primarie3.ro/> <https://reabilitare-termica.primarie3.eu/Home.aspx>
- Au fost trimise către unitățile de învățământ un număr de 20 de adrese
- A fost efectuată situația raportului de execuție bugetară COFOG
- Pregătirea documentației în vederea finanțării de burse scolare, SDS ( Școală După Școală), CES ( Cerințe Educaționale Speciale), utilități pentru unitățile de învățământ;
- S-au efectuat plăți aferente contractelor de servicii/lucrări pentru unitățile de învățământ;
- S-au înregistrat în sistemul informatic ( INFOCET) și în baza de date a direcției, un număr de 365 de procese verbale de predare/primire și procese verbale de constatare/remediere, venite de la unitățile de învățământ.
- Au fost efectuate vizite la unitățile de învățământ de stat din Sectorul 3 în vederea întocmirii documentației privind casarea obiectelor de inventar și a mijloacelor fixe.
- Menținerea legăturii cu unitățile de învățământ în vederea bunei funcționări a activității școlare.
- Au fost avizate un număr de 49 de contracte de servicii între unitățile de învățământ și furnizori;
- Pregătirea materialelor în vederea propunerii de rectificări bugetare pentru unitățile de învățământ de stat din sectorul 3 pentru noul an școlar;
- Pregătirea materialelor în vederea propunerii de rectificări bugetare la nivelul Direcției Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană;
- Centralizarea și întocmirea situației privind spațiile închiriate în incinta unităților de învățământ și transmiterea la DAFL
- Verificarea documentației privind casarea și declasarea activelor fixe în unitățile de învățământ
- Întocmirea centralizării execuției bugetare pe titluri la unitățile de învățământ – colaționare buget – descarcare din COFOG
- Distribuție materiale de promovare a proiectului “Școala profesională în Sistem Dual”;
- Întocmirea documentației în vederea plății contractului de furnizare nr. 242200/24.07.2024 - furnizare electrice, electronice și IT - Colegiul Tehnic Mihai Bravu;
- Proces verbal de predare-primire, pentru produsele achiziționate prin contractul de furnizare nr. 242200/24.07.2024, având ca obiect furnizarea de Electrice, electronice și IT – Colegiul Tehnic Mihai Bravu;



- Discuții cu liderul de consorțiu referitoare de burse – “Smart Agrifood Campus - Performanța educațională în regiunea București- Ilfov prin dezvoltarea unei rute complete de învățământ dual”;

**Alte activități:**

- A fost întocmit raportul de activitate al Direcției;
- Au fost înregistrate un număr de 96 de petiții cu privire la activitatea direcției;
- Au fost soluționate un număr de 44 petiții cu privire la activitatea direcției;
- Au fost transmise adrese către alte departamente din cadrul Primăriei Sectorului 3;
- Reprezentanții direcției au participat la auditul privind certificarea sistemului de management al securității informației ISO 27001;
- Realizare texte și fotografii pentru albumul de promovare a Sectorului 3
- Realizare foto și video în diverse locații unde se desfășoară lucrări ale Primăriei Sectorului 3
- Realizare foto și video la școlile din sector
- Redactarea unui caiet de sarcini pentru achiziție de panouri de afișaj.
- Promovarea tuturor activităților curente ale Primăriei din această săptămână în mediile de comunicare online
- Comunicarea cu cetățenii, preluarea și transmiterea petițiilor venite pe canalele de comunicare online.

În ceea ce privește **corespondența și relațiile cu publicul**, au fost:

- apelurile telefonice de la unitățile de învățământ și s-au soluționat/răspuns la petiții;
- oferite răspunsuri la solicitările primite pe pagina de Facebook „Învățământ DUAL Sector 3” și pe site-ul [www.invatamantdualinsector3.ro](http://www.invatamantdualinsector3.ro), privitoare la învățământul în sistem dual;
- răspunsuri la solicitările primite de pe site-ul [www.invatamantdualinsector3.ro](http://www.invatamantdualinsector3.ro), la adresa de email [proiecte@primarie3.ro](mailto:proiecte@primarie3.ro), privitoare la învățământul în sistem dual;
- Au fost transmise și înregistrate la ADRBI documente de către angajați.

Prin urmare, toți salariații direcției sunt implicați în implementarea cu succes a proiectelor derulate de către Direcția Dezvoltare Durabilă și Sustenabilitate Urbană, aceștia având activități diferite în fiecare zi.

Data: 20.09.2024