

## **SERVICIUL DERULARE SI MONITORIZARE CONTRACTE DE LUCRĂRI/SERVICII**

**Data 21.08.2024**

### **Reabilitarea termica a blocurilor**

- Consiliere telefonica petenti -9
- Intocmit raspuns sesizari diverse programe reabilitare termica – 7;
- Verificare stadiu fizic – 4;
- Transmis email-5
- Verificare dosare - 3
- Consiliere si indrumare petenti
- Verificat situatie lucrari
- Actualizare situatii
- Arhivare

### **Unitatile de invatamant**

- Actualizat situatii;
- Corespondenta -4
- Verificare stadiu fizic - 5 unitati invatamant;
- Arhivat corespondenta;
- Referat -3
- Centralizat situatii
- Verificare facturi - 4

### **Alte obiective**

- Convorbiri telefonice;
- Corespondenta email – diverse teme;
- Intocmit raspunsuri diverse teme -5;
- Centralizare situatii;

Numar persoanelor din cadrul serviciului : 13

## **Raport de activitate**

**Data: 21.08.2024**

### **Serviciul Investitii, Lucrari Publice**

- Verificare stadiu fizic - 5
- Arhivat documentatie;
- Convorbiri telefonice;
- Scanat documente
- Arhivare documentatie
- **4. Alte activitati**

- Repartizare lucrari cont director executiv/ sef serviciu;
- Preluare lucrari registratura si repartizarea fizica+electronica a acestora;
- Verificare corespondenta–email;
- Transmis email diverse teme;
- Raport activitate DIA
- Întocmire + transmitere răspuns petiții-10
- Intocmit adrese diverse teme - 5
- Convorbiri telefonice;
- Deplasare:PMB, ISU, DGPL
- Situatii – 2
- Intocmit diverse situatii-2
- Comunicari
- Documentatie
- Situatie de lucrari verificare
- Verificat documentatie
- Comunicare DGPL
- Comunicare incheiere lucrari
- Cerere nota constatare

Numar persoanelor din cadrul serviciului: 10