

## **SERVICIUL DERULARE SI MONITORIZARE CONTRACTE DE LUCRĂRI/SERVICII**

**Data 21.02.2025**

### **Reabilitarea termica a blocurilor**

- Consiliere telefonica petenti - 8;
- Intocmit raspuns sesizari diverse programe reabilitare termica – 2;
- Verificare stadiu fizic – 5;
- Transmis email-1;
- Referate-4
- Verificat situatie lucrari -3
- Sedinta

### **Unitatile de invatamant**

- Actualizat situatii;
- Corespondenta - 5
- Verificare stadiu fizic – 2 unitati invatamant;
- Arhivat corespondenta;
- Referat -5
- Centralizat situatii

### **Alte obiective**

- Convorbiri telefonice 9;
- Corespondenta email – diverse teme;
- Centralizare situatii;

Numar persoanelor din cadrul serviciului : 14

## **Raport de activitate**

**Data: 21.02.2025**

### **Serviciul Investitii, Lucrari Publice**

#### **Construire Pasaje subterane si supraterane, infrastructură rutieră, spații de agrement**

- Verificare stadiu fizic - 4
- Arhivat documentatie;
- Convorbiri telefonice;
- Scanat documente
- Arhivare documentatie
- Sedinta
- **4. Alte activitati**
- Repartizare lucrari cont director executiv/ sef serviciu;
- Preluare lucrari registratura si repartizarea fizica+electronica a acestora;

- Verificare corespondenta–email;
- Transmis email diverse teme;
- Raport activitate DIA;
- Întocmire + transmitere răspuns petiții- 2;
- Intocmit adrese diverse teme – 2;
- Convorbiri telefonice;
- Deplasare: ISC
- Situatii – 4;
- Proces verbal - 3;
- Intocmit diverse situatii - 2;
- Comunicari;
- Nota comanda -1;
- Referat aditional-2;
- Documentatie;
- Situatie de lucrari verificare;
- Verificat documentatie;
- Proces verbal;
- Borderou -5;
- Documentatie;
- Cerere -2;
- Rapoarte evaluare -2

Numar persoanelor din cadrul serviciului: 9