

## **SERVICIUL DERULARE SI MONITORIZARE CONTRACTE DE LUCRĂRI/SERVICII**

**Data 08.11.2024**

### **Reabilitarea termica a blocurilor**

- Consiliere telefonica petenti - 4;
- Intocmit raspuns sesizari diverse programe reabilitare termica – 6;
- Verificare stadiu fizic – 4;
- Transmis email-8;
- Verificare dosare - 2
- Consiliere si indrumare petenti
- Referate-3
- Facturi – 8
- Verificat situatie lucrari 4

### **Unitatile de invatamant**

- Actualizat situatii;
- Corespondenta - 5
- Verificare stadiu fizic - 2 unitati invatamant;
- Arhivat corespondenta;
- Referat -4
- Centralizat situatii
- Verificare facturi – 7
- Referat dispozitie comisie receptie 3
- Dispozitie

### **Alte obiective**

- Convorbiri telefonice 5;
- Corespondenta email – diverse teme;
- Intocmit raspunsuri diverse teme -6;
- Centralizare situatii;

Numar persoanelor din cadrul serviciului : 10

## **Raport de activitate**

**Data: 08.11.2024**

### **Serviciul Investitii, Lucrari Publice**

#### **Construire Pasaje subterane si supraterane, infrastructură rutieră, spații de agrement**

- Verificare stadiu fizic - 4
- Arhivat documentatie;
- Convorbiri telefonice;

- Scanat documente
- Arhivare documentatie
- **4. Alte activitati**
- Repartizare lucrari cont director executiv/ sef serviciu;
- Preluare lucrari registratura si repartizarea fizica+electronica a acestora;
- Verificare corespondenta–email;
- Transmis email diverse teme;
- Raport activitate DIA;
- Întocmire + transmitere răspuns petiții- 9;
- Intocmit adrese diverse teme – 3;
- Convorbiri telefonice;
- Deplasare: PMB, ISC, MLPDA
- Situatii – 5;
- Proces verbal - 3;
- Intocmit diverse situatii - 4;
- Comunicari;
- Nota comanda -2;
- Referat additional-4;
- Documentatie;
- Situatie de lucrari verificare;
- Verificat documentatie;
- Proces verbal;
- Borderou -3;
- Documentatie;
- Cerere -2;
- Scan -Copy-indosariere- corespondenta – 2 obiective
- Scan -copy HCLS – 4 obiective
- Referat -8 obiective

Numar persoanelor din cadrul serviciului: 9