

**R A P O R T   A C T I V I T A T E**  
**DIRECȚIA ORGANIZARE RESURSE UMANE ȘI**  
**SEVICIUL MANAGEMENTUL CARIEREI**  
**01.04.2024 – 30.04.2024**

NR. CRT.	DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE	NUMĂR
1.	DISPOZIȚII PRIVIND MODIFICARE RAPORT DE SERVICIU SAU DE MUNCĂ/ DEPARATAMENT/SALARIU	43
2.	REFERATE PRIVIND EMITEREA DISPOZIȚIILOR DE MODIFICARE A RAPORTULUI DE SEVICIU/MUNCĂ	43
3.	DISPOZIȚII MODIFICARE GRADAȚIE	8
4.	DISPOZIȚII ORE PROIECTE	298
5.	ADEVERINȚE PRIVIND CALITATEA DE SALARIAT/VECHIME MUNCĂ/SPECIALITATE	61
6.	ACTUALIZARE DOSARE PROFESIONALE	43
7.	ACTUALIZARE PORTAL ANFP	33
8.	ACTUALIZARE PROGRAM RESURSE UMANE RUSAL	30
9.	ACTUALIZARE BAZĂ DATE - PROGRAMUL REVISAL	8
10.	ACTUALIZARE STAT PERSONAL	51
11.	RĂSPUNSURI/CORESPONDENȚĂ/SOLICITĂRI:SALARIAȚI/INSTITUȚII PUBLICE	172
12.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST FUNCȚIE PUBLICĂ	15
13.	ACTUALIZARE FIȘE DE POST CONTRACT DE MUNCĂ	66
14.	ACTUALIZARE RAPOARTE DE EVALUARE	11
15.	ÎNTOCMIRE NOTE DE LICHIDARE	4
16.	PREGĂTIRE DOSAR PROFESIONAL TRANSFER/ÎNCETARE RAPORT DE SERVICIU	4
17.	ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR ÎN VEDREA NUMIRII ÎN FUNCȚIE	6
18.	CORESPONDENTA, OPERARE, RASPUNSURI PROGRAM INFOCET	52
19.	ACTUALIZARE DECLARAȚII AVERE/INTERESE/NOTIFICĂRI	64
20.	CONSILIERE TELEFONCĂ/INDIVIDUALĂ PRIVIND SITUAȚIA PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR	27
21.	VERIFICARE DECLARAȚII DE AVERE + DECLARAȚII INTERESE	64
22.	RAPOARTE DE SPECIALITATE – proiect de hotărâre	0
23.	PRACTICĂ STUDENȚI (CONVENȚII PRACTICĂ/ADEVERINȚE)	5
24.	CONCURS PROMOVARE CONDUCERE C.I.M. – 02.04.2024 (probă scrisă + interviu)	1
25.	CONCURS RECRUTARE EXECUȚIE C.I.M. – 30.04.2024 (depunere dosare + selecție dosare + probă practică)	1
26.	CONCURS RECRUTARE EXECUȚIE C.I.M. – 14.05.2024 (pregătire documentație)	3
27.	CONCURS RECRUTARE EXECUȚIE C.I.M. – 15.05.2024 (depunere dosare)	1
28.	CONCURS PROMOVARE CONDUCERE F.P. – 21.05.2024 (pregătire documentație + depunere dosare)	3

**COMPARTIMENTUL SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**  
**01.04.2024 – 30.04.2024**

<b>NR. CRT.</b>	<b>DOCUMENTE ELABORATE ȘI GESTIONATE/ ACTIVITĂȚI REALIZATE</b>	<b>NUMĂR</b>
1.	Întocmit fișe date personale	4
2.	Efectuat instruire SSM	80
3.	Efectuat instruire SU	80
4.	Întocmit Fișe individuale de SSM și PSI	8
5.	Completat Fișe individuale de SSM și PSI	58 SSM +121 SU
6.	Verificarea fișelor SSM și SU+ PSI	160
7.	Proces verbal instruire colectivă	1
8.	Predare – materiale sanitare+ medicamente	8
9.	Deplasari	12
10.	Documente pentru pentru derularea contractului de medicina muncii	5
11.	Documentare și studiu privind modificările și completările legislației	zilnic
12.	Verificat anexe facturi medicina muncii	1
13.	Programări la medicina muncii	121
14.	Întocmit documente Maternitate	6
15.	Verificat dosare decont ochelari	248
16.	Întocmit documente decont dispozitive de corectie	247
17.	Întocmit documente CSSM	8
18.	Convorbiri telefonice privind desfășurarea, în condiții bune, a examenelor de medicina muncii și alte activități de SSM	9
19.	Redistribuit Fișe individuale de SSM și PSI ca urmare a reorganizării(angajări, detașări, mutări temporare, lichidări)	12
20.	Actualizat Fișe de risc profesional	50
21.	Revizuit instructiuni ssm , su psi	2
22.	Actualizat baza de date privind salariații din cadrul instituției, pentru luna martie	1318
23.	Oferit consultanță privind activitatea de SSM și SUPSI	zilnic
24.	Completat Fișe de evidența militară	2
25.	Verificare respectare norme PSI	6 locatii
26.	Cerere de mobilizare la locul de munca	2
27.	Întocmit formulare de actualizare a cererii de mobilizare la locul de munca	2
28.	Răspunsuri/Correspondență/solicitații	299
29.	E-mail/operare/program infocet	271 Inocet + 28 e-mail
30.	Activitate de îndosariere și arhivare	zilnic