

Raport de activitate **02.04.2020**

Activități	Număr documente produse (unde este cazul)
Răspunsuri petenți	Răspuns petenți – 2 răspunsuri referitoare la plata bursei
Adrese unități de învățământ	Adresă Lic. Anghel Saligny – burse; Adresă Școala Gimnazială Liviu Rebreanu – montare boilere
Activități administrative- secretariat	verificare, redirecționare și răspuns e-mailuri, repartizare documente, copiere documente, scan-uri, convorbiri telefonice, consultare legislație, întocmire raport de activitate zilnic, consultare email și Infocet, consultare Monitorul Oficial, preluare și distribuire corespondență
Documente – proceduri de achiziții	-prelucrare deconturi justificative la contractele de servicii în domeniul cultural – servicii prestate în anul 2019 (în lucru); -centralizare servicii pază unități de învățământ

Alte activități	-pregătire documente în vederea arhivării – 10 bibliorafturi; -verificare facturi mentenanță site unități de învățământ (66 facturi).
-----------------	--