

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
28.10.2024 (06⁰⁰) – 29.10.2024 (06⁰⁰)

I. SANȚIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	3	3.500	1	3	8.000	
HCGMB 124/2008	3	1.500	9			
Legea 61/1991	7	4.100		2	2.000	
HCLS3 313/2017				5	8.500	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	13	6.500	8			
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
Legea 62/2018						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991	3	4.000				
Legea 421/2002						
HCLS3 630/2022						
OUG 195/2005 R						
OUG 99/2000						
OUG 55/2002						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021			1			
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
OUG 195/2002 R	15	9.900	11			
TOTAL	44	29.500	30	10	18.500	

TOTAL SANȚIUNI: 84
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 48.000 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	118 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	108/90
➤ Persoane verificate în baza de date	52
➤ Auto verificate în baza de date	80
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	9
➤ Planuri de măsuri/acțiune	5
➤ Sesizări 112/PLMB	2

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	45
- Repartizați pe Sector 3	32
- Reparizați activitate birou	13
➤ Persoane legitimate – sector/școli	85
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicăți/diseminare flayere	3/-/-/-/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	1 persoane fără adăpost neinstituționalizate/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	20/7/-/1/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	76 Dispecerat+wapp/59 infocet/ 3 șefi ierarhici/42 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	78 Pvc/78 somații/21 pvvl/1 auto ridicate/61 verificări auto/- DR + - NC/24 locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	Monitorizare Parc Cuza si Parc Titan/Monitorizare Piața M. Ambrozie/Monitorizare Șos. Gării Cățelu, Șos Industriilor, Gura Badicului, Drumul Între Tarlale/Monitorizare Piața Miniș
➤ Verificare locuri de joacă	127
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	1/4 NC/3 controale finalizate la sediu/4 pvd SAC/6 răspunsuri/6 agenți economici verificați/1 sesizări/- contestații/5 pvvl
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	100/223/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	35/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	30/1/4 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	29/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	46 12 34/26.100 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	30
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	15
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	17/10.700 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	17/5/1/-/1/15/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	-/12
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	51/1/1
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcare Decebal+Releului	1/1/-/2
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	- repetiții și - spectacole/tură
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail petenți	12/10 și - e-mail
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă: HCGMB 124/2008	6 AV 6 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	98
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	2
➤ Persoane verificate în bazele de date	8

➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	4
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	-
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	14
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	12
➤ Alte acțiuni	10
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	3
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locuții)	66/1
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	4
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	-
➤ Eliberare căi de acces în obiective	-
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	1
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	11
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	11
➤ Auto relocate	46
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	16
➤ Persoane legitimate/auto verificate	36/-
➤ Verificări sesizări Infocet	39
➤ PV verificare a sesizării	25
➤ Sesizări Dispecerat	36
➤ Sesizări înregistrate Infocet	28
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	39
➤ Înștiințări/Somații	189/10
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	3
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	-/21
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	26 = 9.900 lei
RAOUG 195/2002	15 = 9.900 lei
RAOUG 195/2002	11 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	
- Repartizați în teren	10
- Activitate de birou	1
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	3
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	17/-/1
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou posta/borderou Primarie/corespondență electronică (email-uri)	2/-/1/9
➤ Note de Constatare intocmite	1
➤ Verificare persoane/ ITP auto	-/5
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	1/1

➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresa	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	1
➤ Somații întocmite/PVC	-/-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	5/5
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	12/12
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	6/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	-
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	4/4/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	9
➤ Afisare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 = 8.000 lei
HCGMB 120/2010	3 = 8.000 lei PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	6/3
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	-
➤ Deplasări în teren	15
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	10/17
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	8/29
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 = 4.000 lei
Legea 50/1991	3 = 4.000 lei PF
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/3/3
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	48
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	7
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	26
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații	65
➤ Centralizare Rapoarte Activitate Direcția Generală de Poliție Locală	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	-/7
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese înmânate/Invitații	-
➤ Adrese executare	75
➤ Înregistrare documente în Infochat	-
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	-/5
➤ Operare în platforma Poșta Română	-
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	-
➤ Borderou Poșta Română	-
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	5/9/-
➤ Verificări dispecerat	6
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	385
➤ Juridic	4
➤ Confirmări de debit	-
➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afișare	-
➤ Arhivare documente	2 cutii
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	31
➤ Referat prescriere	-
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	

➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc .	24
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici .	21
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	13
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	24
➤ Verificare și acceptare pe platforma online în vederea semnării digitale	9
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	14
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	24
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului/electronică în soft-ul de autorizare	28
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	24
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	149
➤	
➤ Dosare verificate și digitizate	6
➤ Referate/note de prezentare /tiparire acte administrative	7
➤ Petitii/sesizari/email	25
➤ Verificari dosare online	47
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	8
➤ Verificare în lista PMB- risc seismic	11
➤ Adrese către agenții economici	5
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	2
➤ Înregistrarea actelor administrative	41

EVENIMENTE DEOSEBITE

**Întocmit,
Daniela Sindilă**