

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
27.11.2024 (06⁰⁰) – 28.11.2024 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	3	3.500		4	5.300	
HCGMB 124/2008	4	1.000	5			
Legea 61/1991	21	15.000	5	4	4.500	
HCLS3 313/2017				5	8.500	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002						
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009	2	150				
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991	2	5.000				
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021	1		1			
UG 195/2005 R						
UG 99/2000						
UG 55/2002						
HCLS3 346/2022	17	8.500	6			
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
UG 195/2002 R	9	6.105	5			
TOTAL	59	39.255	22	13	18.300	

TOTAL SANCTIUNI: 94
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 57.555 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	230 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	98/65
➤ Persoane verificate în baza de date	118
➤ Auto verificate în baza de date	137
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	1
➤ Planuri de măsuri/acțiune	5
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	55
- Repartizați pe Sector 3	41
- Reparați activitate birou	14
➤ Persoane legitimate – sector/școli	73
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicati/diseminare flayere	-/-/13/-/-/
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	- /-/-/1
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	6/10/1/-/-/-/
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	48 Dispecerat+wapp/93 infocet/ 1 șefi ierarhici/11 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	45 Pvc/45 somații/4 pvvl/1 auto ridicate/2 verificări auto/- DR + NC/2 locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	Monitorizare Parc Cuza si Parc Titan/ Monitorizare Piața M. Ambrozie/Monitorizare Șos. Gării Cățelu, Șos Industriilor, Gura Badicului, Drumul Între Tarlale/Monitorizare Piața Miniș
➤ Verificare locuri de joacă/auto	98/49
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	1/5 NC/2 controale finalizate la sediu/5 pvd SAC/-răspunsuri/4 agenți economici verificați/4 sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	90/84/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	58/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	61/4/5 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	28/1/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	64 14 50/39.500 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	28
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	15
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	9/6.200 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public,	
➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	17/-/-/36/15/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	5/7
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	27/2/2
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	4/4/-/1
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	Repetiții/ spectacole /tura
➤ Completat tabel comun SMIP/SCPM	60%
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	0/25 și 9/19
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 AV
HCGMB 124/2008	2 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	4
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	64
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	18
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	2

➤ Persoane verificate în bazele de date	2
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	-
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	-
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	12
➤ Infracțiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	14
➤ Alte acțiuni	11
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 = AV
➤ HCL3 364/2021	1 = AV
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	115
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/90
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	201
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	19
➤ Eliberare căi de acces în obiective	-
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-La Grădinița nr. 216 – unui cadru didactic i s-a făcut rău motiv pentru care s-a apelat numărul unic de urgență 112- la fața locului s-a prezentat un echipaj de ambulanță. -La Grădinița nr. 68 corp A- în jurul orelor 12:30 unui lucrător care desfășura activitate de mentenanță în locație i s-a făcut rău motiv pentru care s-a apelat numărul unic de urgență 112- la fața locului s-a prezentat un echipaj de ambulanță.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	1
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	26
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infracțiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	16
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 61/1991	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	9
➤ Auto relocate	32
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	6
➤ Persoane legitimate/auto verificate	31/-
➤ Verificări sesizări Infocet	33
➤ PV verificare a sesizării	22
➤ Sesizări Dispecerat	44
➤ Sesizări înregistrate Infocet	19
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	25
➤ Înștiințări/Somații	151/10
➤ Petenți	1
➤ PV relocare	-
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	2
➤ Corespondență /mail	-/12
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	14 = 6.105 lei
➤ RAOUG 195/2002	9 = 6.105 lei
➤ RAOUG 195/2002	5 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	
- Repartizați în teren	10
- Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU	

➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	6
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	8/-/12
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	-/-/5
➤ Note de Constatate întocmite	4
➤ Verificare persoane/ ITP auto	15/-
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	4/4
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	6/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	11
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	4/4
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	1/1
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	1/1
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispeccerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	9/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiune, controale tematice din care:	4
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	3/9/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispeccerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	11
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	2/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispeccerat	5
➤ Auto verificate la Dispeccerat – ITP	1
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	8 = 6.950 lei
➤ HCGMB 120/2010	2 = 1.500 lei PF
	4 = 5.300 lei PJ
➤ HCGMB 304/2009	2 = 150 lei PF
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	14/2
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	6
➤ Deplasări în teren	4
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	9/20
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	21
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 = 5.000 lei
➤ Legea 50/1991	2 = 5.000 lei PF
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/4/4
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	49
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	7
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	128
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	62
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	-/15
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	1
➤ Adrese executare	10
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	Luna august (provincie si sectoare)
➤ Înregistrare documente în Infochat	17
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	296/8
➤ Operare în platforma Poșta Română	296
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	296
➤ Borderou Poșta Română	1
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonic/sediu)	3/4/1
➤ Verificări dispeccerat	6

➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	264
➤ Juridic	7
➤ Confirmări de debit	-
➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afișare	-
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	26
➤ Referat prescriere	-
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	32
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	25
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	37
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	32
➤ Verificare și acceptare pe platforma online în vederea semnării digitale	7
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	16
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	32
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului/electronică în soft-ul de autorizare	33
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	31
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	198
➤	
➤ Dosare verificate și digitizate	15
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	10
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	10
➤ Tipărire acte administrative	10
➤ Petitii/sesizari/email	27
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	2
➤ Verificări dosare online	61
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	14
➤ Verificare în lista PMB- risc seismic	16
➤ Adrese către agenții economici	6
➤ Acte administrative scăzute în cele două programe	30
EVENIMENTE DEOSEBITE	

Întocmit,

Daniela Sindilă