

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
25.10.2024 (06⁰⁰) – 26.11.2024 (06⁰⁰)

I. SANȚIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	2	800		2	7.000	
HCGMB 124/2008	6	3.000	6			
Legea 61/1991	5	4.700		1	500	
HCLS3 313/2017				3	4.500	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	9	7.500	16			
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991						
Legea 448/2006						
HCLS3 630/2022						
OUG 195/2005 R						
OUG 99/2000						
OUG 55/2002						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
OUG 195/2002 R	17	23.925	5			
TOTAL	39	39.925	27	6	12.000	

TOTAL SANȚIUNI: 72
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 51.925 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	234 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	116/79
➤ Persoane verificate în baza de date	68
➤ Auto verificate în baza de date	139
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	3
➤ Planuri de măsuri/acțiune	5
➤ Sesizări 112/PLMB	1

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	53
- Repartizați pe Sector 3	38
- Reparizați activitate birou	15
➤ Persoane legitimate – sector/școli	55
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicăți/diseminare flayere	2/-/-/-/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	- persoane fără adăpost neinstituționalizate/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	2/8/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	55 Dispecerat+wapp/73 infocet/ 1 șefi ierarhici/17 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	39 Pvc/64 somații/2 pvv/1 auto ridicate/- verificări auto/- DR + NC/- locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	Monitorizare Parc Cuza si Parc Titan/Monitorizare Piața M. Ambrozie/Monitorizare Șos. Gării Cățelu, Șos Industriilor, Gura Badicului, Drumul Între Tarlale/Monitorizare Piața Miniș
➤ Verificare locuri de joacă/auto	77
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	1/6 NC/6 controale finalizate la sediu/4 pvd SAC/3 răspunsuri/12 agenți economici verificați/5 sesizări/1 contestații/- pvv1
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	104/107/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	70/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	46/4/17 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	25/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	44 19 25/19.500 lei 2
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	27
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	28
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	17/9.800 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	6/3/-/-/5/28/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	4/12
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	49/-/3
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	9/9/-/-
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/9/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	Repetiții/ spectacole /tura
➤ Ședință de lucru cu dna dir gen	14.00-17.00
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail petenți	18/21 și - e-mail
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	4 = 1.500 lei
HCGMB 124/2008	3 AV
Legea 61/1991	1 = 1.500 lei
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	4
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	70
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	20

➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	9
➤ Persoane verificate în bazele de date	10
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	5
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	Asigurare protecție elevi Școala 200, unde stâlpul din poarta de acces auto s-a rupt
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	16
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	14
➤ Alte acțiuni	12
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	115
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/89
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	205
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	26
➤ Eliberare căi de acces în obiective	1
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-Școala Gimnazială nr. 200 – în proximitatea unității de învățământ un stâlp care susținea rețeaua de internet RCS-RDS a fost rupt de o firmă de mentenanță care desfășura activitate în zonă- a fost anunțat Serviciul Dispecerat Operațional- la fața locului s-a prezentat echipajul SMOUI aflat pe zona de competență – stâlpul a fost repus pe poziție de firma de mentenanță care a produs evenimentul. -Școala Generală 196 Federico Garcia Lorca- în jurul orelor 17:50 – un cadru didactic a apelat numărul unic de urgență 112 deoarece un elev acuza dureri de cap și brațe – la fața locului s-a prezentat un echipaj SMURD- elevul în cauză a fost transportat la spitalul Grigore Alexandrescu.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	24
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	28
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
Legea 61/1991	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	10
➤ Auto relocate	19
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	27
➤ Persoane legitimate/auto verificate	32/-
➤ Verificări sesizări Infocet	25
➤ PV verificare a sesizării	26
➤ Sesizări Dispecerat	41
➤ Sesizări înregistrate Infocet	31
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	25
➤ Înștiințări/Somații	141/7
➤ Petenți	-
➤ PV relocare	1
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	1
➤ Corespondență /mail	-/20
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	222 = 23.925 lei

RAOUG 195/2002	17 = 23.925 lei
RAOUG 195/2002	5 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	
- Repartizați în teren	10
- Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	10
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	7/-/2
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	1/-/-/7
➤ Note de Constatare întocmite	10
➤ Verificare persoane/ ITP auto	4/3
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	5/5
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	1/1
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	2/2
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	6/6
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	1/1
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	4/-/-/5
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	3
Persoane fizice/persoane juridice verificate	2/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	8/2/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	-/5
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	1
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	3
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 = 7.000 lei
➤ HCGMB 120/2010	2 = 7.000 lei PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	6/6
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	-
➤ Deplasări în teren	15
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	6/11
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	11/-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	2/2/2
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	58
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	16
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	-
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	60
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	17/-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	1
➤ Adrese executare	3
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	Luna iulie (provincie si sectoare)
➤ Înregistrare documente în Infochat	20

➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	2/12
➤ Operare în platforma Poșta Română	2
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	2
➤ Borderou Poșta Română	1
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	-/4/-
➤ Verificări dispecerat	4
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	380
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	-
➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afișare	-
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	15
➤ Referat prescriere	-
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	22
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	21
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	20
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	21
➤ Verificare și acceptare pe platforma online în vederea semnării digitale	10
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	15
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	21
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului/electronică în soft-ul de autorizare	31
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	12
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	184
➤	
➤ Dosare verificate și digitizate	9
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	8
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	8
➤ Tiparire acte administrative	8
➤ Petitii/sesizari/email	37
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	4
➤ Verificări dosare online	31
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	10
➤ Verificare în lista PMB- risc seismic	15
➤ Adrese către agenții economici	9
EVENIMENTE DEOSEBITE	

Întocmit,

Daniela Sindilă