

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
24.03.2025 (06⁰⁰) – 25.03.2025 (06⁰⁰)**

I. SANȚIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	21	9.100	9	12	17.000	
HCGMB 124/2008	11	5.900	4			
Legea 61/1991	19	18.250	10	3	2.000	
HCLS3 313/2017				4	8.000	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	38	19.500	23			
HCLS3 346/2022 + Legea 61/1991						
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991						
Legea 421/2002						
HCLS3 364/2021						
OG 195/2005 R						
OG 99/2000				4	2.000	
OG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 120/2010 +34 – A + B						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
OG 195/2002 R	18	16.402,5	9			
TOTAL	107	69.152,5	55	23	29.000	

**TOTAL SANȚIUNI: 185
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 98.150 lei**

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	272 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	123/85
➤ Persoane verificate în baza de date	76
➤ Auto verificate în baza de date	47
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	13
➤ Planuri de măsuri/acțiune	9
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL	
TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	97
- Repartizați pe Sector 3	82
- Reparați activitate birou	15
➤ Persoane legitimate – sector/școli	111
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicăți/diseminare flyere	-/-/-/-/-/28
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	2/8/1/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	49 Dispecerat+wapp/68 infocet/ 3 șefi ierarhici/81 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	95 Pvc/95 somații/- pvv/7 auto ridicate/133 verificări auto/3 DR + NC/133 locuri de parcare verificate/-atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	- Plan măsuri Parcul Teilor - 8 patrule; - Plan măsuri 38165/04.02.2025 (căței) – 20 flyere; - Plan de măsuri deșeuri – 3 sancțiuni; - Verificări așezări informări; - Monitorizare Parc Cuza + Parc Titan; - Monitorizare Șos. Gării Cățelu -Șos. Industriilor - Gura Badicului – Drm. Între Tarlale; - Monitorizare Piața Miniș; - Monitorizare Piața M. Ambrozie;
➤ Verificare locuri de joacă/auto	68/325
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/11 NC/11 controale finalizate la sediu/11 pvd SAC/răspunsuri/11 agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvv
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	95/70/38
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	80/1
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	49/2/14 email-uri/-
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	44/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care:	134
Avertismente	46
Amenzi/valoare	88/61.950 lei
Confiscate	-
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	26
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	27
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	21/10.600 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public,	
➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	51/7/-/-/111/27/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	-/25
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	53/3/-
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcare Decebal+Releului	1/1/2/3
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/1
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	Repetiții/ spectacole /tura
➤ Plan masuri Parc Teilor SMOUI+SMIP+DOPC	10.02-31.03.2025
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/16 și 15/12
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ HCGMB 124/2008	-
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	

TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	7
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	85
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	4
➤ Persoane verificate în bazele de date	6
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- Plan de măsuri nr. 43887 - Parc Teilor - Măsuri OLP animale de companie și sprijin post fix SMIP.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	20
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	18
➤ Alte acțiuni	14
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 = 400 lei
➤ HCGMB 120/2010	2 = 400 lei
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	106
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/90
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	291
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	32
➤ Eliberare căi de acces în obiective	8
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	- La liceele de pe raza sectorului 3, personalul contractual din posturile fixe a desfășurat activitate de monitorizare și menținere a ordinii publice cu ocazia desfășurării activității didactice - Simulare BAC 2025, fără a fi înregistrate evenimente
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	6
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	29
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	1/-/1/-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	2/-/2/5
➤ Alte acțiuni	29
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	10
➤ Auto relocate	11
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	15
➤ Persoane legitimate/auto verificate	47
➤ Verificări sesizări Infocet	14
➤ PV verificare a sesizării	7
➤ Sesizări Dispecerat	68
➤ Sesizări înregistrate Infocet	29
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	8
➤ Înștiințări/Somații	120/20
➤ Petenți	7
➤ PV relocare	4
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență/mail	-/26
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	27 = 16.402,5 lei
RAOUG 195/2002	18 = 16.402,5 lei
RAOUG 195/2002	9 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	13
- Repartizați în teren	12
- Activitate de birou	1

ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	6
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	18/1/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	8/1/2/11
➤ Note de Constatate întocmite	3
➤ Verificare persoane/ ITP auto	10/-
➤ Referat/Somații	1/1
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	1/1
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/1/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	3/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-/-
➤ ARHIVARE DOCUMENTE/DOSARE	-
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare+țară	-
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	-/-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispeccerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	2/-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiune, controale tematice din care:	6
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	5/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispeccerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	5
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-
➤ Persoane fizice verificate la Dispeccerat	6
➤ Auto verificate la Dispeccerat – ITP	3
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	22 = 19.400 lei
HCGMB 120/2010	10 = 2.400 lei PF
HCGMB 121/2010	12 = 17.000 lei PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	10/3
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	-
➤ Deplasări în teren	25
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	4/7
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	12/-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ LEGEA 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/5/5
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	41
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	35
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	-
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	60
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	16/3
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	3
➤ Adrese executare	-
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	-
➤ Înregistrare documente în Infochat	16
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	242/4
➤ Operare în platforma Poșta Română	242
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	242
➤ Borderou Poșta Română	1

➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	10/6/1
➤ Verificări dispecerat	4
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	285
➤ Juridic	4
➤ Confirmări de debit	2
➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afișare	-
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	14
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari	-
➤ Referat prescriere	-
➤ Răspuns control intern	-
➤ Întocmire documente în vederea întrunirii comisiei de evaluare/distrugere bunuri confiscate de DGPL S3	5

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației/avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc.	33
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	39
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	16
➤ Verificări dosare online	45
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	33
➤ Verificare și acceptare pe platforma online în vederea obținerii semnăturii digitale	10
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	20
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	33
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului/electronică în soft-ul de autorizare	49
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS	38
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	254
➤ Dosare verificate și digitizate	23
➤ Adrese/informări ag. economici	9
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	20
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	20
➤ Tiparire acte administrative	20
➤ Petiii/sesizari/email/ informari	46
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	8
➤ Solicități adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	4
➤ Lista risc seismic PMB	11
➤ Acte administrative scazute în cele două programe	40
➤ Acte administrative arhivate la dosare	40
➤ Înregistrarea actului administrativ	20

EVENIMENTE DEOSEBITE



**Întocmit,
Daniela Sindilă**