

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
24.02.2025 (06⁰⁰) – 25.02.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	2	1.400	2	3	2.000	2
HCGMB 124/2008	5	3.800	12			
Legea 61/1991	7	5.500				
HCLS3 313/2017				5	11.500	1
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	58	31.200	33			
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991						
Legea 120/2010						
HCLS3 364/2021						
OG 195/2005 R						
OG 99/2000						
OG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
OG 195/2002 R	35	29.062,5	5			
TOTAL	107	70.962,5	52	8	13.500	3

TOTAL SANCTIUNI: 170
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 84.462,5 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	246 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	120/93
➤ Persoane verificate în baza de date	85
➤ Auto verificate în baza de date	98
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	4
➤ Planuri de măsuri/acțiune	8
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	66
--	-----------

- Repartizați pe Sector 3	50
- Reparizați activitate birou	16
➤ Persoane legitimate – sector/școli	66
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicăți/diseminare flayere	-/35/-/-/-/20
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/1
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	7/-/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	67 Dispecerat+wapp/90 infocet/ 4 șefi ierarhici/15 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	61 Pvc/58 somații/8 pvvl- auto ridicate/17 verificări auto/1 DR + NC/- locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiunilor comune	- Monitorizare Parc Cuza + Parc Titan/Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului - Drm. Între Tarlale/Monitorizare Piața Miniș/Monitorizare Piața M. Ambrozie; Plan de măsuri 38165/04.02.2025/Plan de măsuri 59268/19.02.2025/Asigurare măsuri OP la Biserica Ciucea
➤ Verificare locuri de joacă/auto	18/66
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	1/7 NC/3 controale finalizate la sediu/6 pvd SAC/3 răspunsuri/7 agenți economici verificați/6 sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	116/121/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	78/35
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	57/2/9 email-uri/-
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	45/-/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	120 44 76/52.900 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	27
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	33
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	27/13.500 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	70/8/1/-/2/33/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	2/19
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	54/-/1
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	-/-/-/5
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură ➤ Plan masuri Parc Teilor SMOUI+SMIP+DOPC ➤ Tabel comun SMIP/SCPM	Repetiții/ spectacole /tura 10.02-31.03.2025 -
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	1/28 și 11/32
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	6 AV
➤ HCGMB 124/2008	6 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	88

➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	3
➤ Persoane verificate în bazele de date	6
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	4
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	-Plan de măsuri nr. 43887/07.02.2025 - Monitorizare și patrulare pedestră în Parcul Teilor, pentru prevenirea, combaterea și sancționarea faptelor de vandalism, tulburare ordine și liniște publică, insalubritate și pătrundere auto neautorizată
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	6
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	8
➤ Alte acțiuni	10
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ HCGMB 120/2010	-
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	114
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/90
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	293
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	34
➤ Eliberare căi de acces în obiective	6
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	24
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	2/-/5/3
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	9
➤ Auto relocate	2
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	32
➤ Persoane legitimate/auto verificate	48
➤ Verificări sesizări Infocet	6
➤ PV verificare a sesizării	2
➤ Sesizări Dispecerat	56
➤ Sesizări înregistrate Infocet	5
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	2
➤ Înștiințări/Somații	79/10
➤ Petenți	2
➤ PV relocare	-
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență/mail	-/31
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	40 = 29.062,5 lei
RAOUG 195/2002	35 = 29.062,5 lei
RAOUG 195/2002	5 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	12
- Repartizați în teren	11
- Activitate de birou	1
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	6

➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	15/-/1
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	2/-/-/4
➤ Note de Constatate întocmite	4
➤ Verificare persoane/ ITP auto	6/2
➤ Referat/Somații	1/3
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	4/4
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	1/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
➤ ARHIVARE DOCUMENTE/DOSARE	2 dosare
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	-/-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	12/12
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	3/-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	-
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	1/4/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	3
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	4/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	1
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	1
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 = 2.500 lei
HCGMB 120/2010	1 = 1.000 lei PF
HCGMB 120/2010	2 = 1.500 lei PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	4/1
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	3
➤ Deplasări în teren	8
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	5/12
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	19/-
➤ Operat diverse documente	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/-/-
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	-
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	9
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	65
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	45
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	78/-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	2
➤ Adrese executare	1
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	-
➤ Înregistrare documente în Infochat	78
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	318/-
➤ Operare în platforma Poșta Română	318
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	318
➤ Borderou Poșta Română	2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonic/sediu)	3/2/-
➤ Verificări dispecerat	3

➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	145
➤ Juridic	3
➤ Confirmări de debit	4
➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afișare	76
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari	-
➤ Referat prescriere	1
➤ Răspuns control intern	-

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Cereri înregistrate prin platforma online/adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației/avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc.	30
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	10
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	38
➤ Verificări dosare online	53
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	30
➤ Verificare și acceptare pe platforma online în vederea obținerii semnăturii digitale	9
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	12
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	30
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului/electronică în soft-ul de autorizare	47
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS	53
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	167
➤ Dosare verificate și digitizate	11
➤ Adrese/informări ag. economici	6
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	12
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	12
➤ Tiparire acte administrative	12
➤ Petitii/sesizari/email	33
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	10
➤ Lista risc seismic PMB	7
➤ Înregistrare acte administrative	12

EVENIMENTE DEOSEBITE

În jurul orelor 11³⁰- echipaj ind 951 din cadrul SCPM: Incendiu la anexa imobilului din str. Ghețu Anghel, nr. 20-22. La fața ocului au acționat două echipaje de Pompieri, focul a fost lichidat fără probleme. Nu au fost victime, doar pagube materiale.

Întocmit,
Daniela Sindilă