

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL  
23.12.2024 (06<sup>00</sup>) – 24.12.2024 (06<sup>00</sup>)**

<b>I. SANȚIUNI APLICATE</b>						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010						
HCGMB 124/2008			1			
Legea 61/1991	1	200				
HCLS3 313/2017				1	1.500	
HCLS3 78/2004			1			
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	5	2.500	9			
Legea 349/2002			1			
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991	2	3.500				
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
OUG 195/2005 R						
OUG 99/2000						
OUG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
OUG 195/2002 R	11	20.790	1			
<b>TOTAL</b>	<b>19</b>	<b>26.990</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>1.500</b>	

**TOTAL SANȚIUNI: 33  
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 28.490 lei**

**II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV**

➤ <b>TOTAL Efective în lucru</b>	<b>110</b> <b>*inclusiv Dispecerat și Afișări</b>
➤ Apeluri/sesizări telefonice	63/47
➤ Persoane verificate în baza de date	56
➤ Auto verificate în baza de date	68
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	3
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	1

**II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL**

<b>TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:</b>	<b>48</b>
- Repartizați pe Sector 3	37
- Reparizați activitate birou	10
➤ Persoane legitimate – sector/școli	33
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicăți/diseminare flayere	-/-/-/-/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	-/12/-/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	46 Dispecerat+wapp/44 infocet/ - șefi ierarhici/7 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	30 Pvc/30 somații/3 pvvl/- auto ridicate/20 verificări auto/- DR + NC/- locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infraacțiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	- Monitorizare Parc Cuza + Parc Titan/Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului - Drm. Între Tarlale/Monitorizare Piața Miniș/Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Asigurare măsuri de ordine și liniște publică cu ocazia Târgului de Crăciun organizat la Hala Laminor (29.11.2024-06.01.2025)
➤ Verificare locuri de joacă/auto	119/123
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	1/- NC/1 controale finalizate la sediu/5 pvd SAC/2 răspunsuri/3 agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	45/51/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	37/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	105/3/6 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	38/-/-
➤ <b>Sancțiuni aplicate, din care:</b> <b>Avertismente</b> <b>Amenzi/valoare</b> <b>Confiscate</b>	<b>187</b> <b>12</b> <b>6/4.000 lei</b> <b>-</b>
<b>II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE in serviciu</b>	<b>28</b>
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	13
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	16/8.200 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public,	
➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	17/-/-/-/1/13/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	-/38
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	38/-/3
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	3/3/-/9
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	Repetiții/ spectacole /tură
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	12/28
➤ <b>Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>-</b>
<b>II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)</b>	<b>4</b>
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	65
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	23
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	2

➤ Persoane verificate în bazele de date	1
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	-
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	5
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	8
➤ Alte acțiuni	10
➤ <b>Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>1 = 200 lei</b>
<b>Legea 61/1991</b>	<b>1 = 200 lei</b>

#### II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT

<b>TOTAL EFECTIVE</b>	<b>3</b>
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/1
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	-
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	-
➤ Eliberare căi de acces în obiective	-
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	1
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	10/2/2/28
➤ Alte acțiuni	-
➤ <b>Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>-</b>

#### II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE

<b>TOTAL EFECTIVE</b>	<b>6</b>
➤ Auto relocate	10
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	12
➤ Persoane legitimate/auto verificate	18
➤ Verificări sesizări Infocet	18
➤ PV verificare a sesizării	18
➤ Sesizări Dispecerat	22
➤ Sesizări înregistrate Infocet	4
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	-/-
➤ Înștiințări/Somații	77/2
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	1
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	1
➤ Corespondență /mail	40/18
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ <b>Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>12 = 20.790 lei</b>
<b>RAOUG 195/2002</b>	<b>11 = 20.790 lei</b>
<b>RAOUG 195/2002</b>	<b>1 AV</b>

#### II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI

<b>TOTAL EFECTIVE</b>	<b>9</b>
- Repartizați în teren	<b>8</b>
- Activitate de birou	<b>1</b>
<b>ACTIVITATE DE BIROU</b>	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	1
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	1/-/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	1/-/-/7
➤ Note de Constatare întocmite	-
➤ Verificare persoane/ ITP auto	-/-
➤ Referat/Somații	-/-

➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/1
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	12
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
➤ ARHIVARE DOCUMENTE/DOSARE	1/4
<b>CAROSERII</b>	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	-/-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-/-/-/-
<b>ACTIVITATE TEREN</b>	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	-
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	-/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	-
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	-
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>-</b>
<b>II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII</b>	
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	8/2
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	3
➤ Deplasări în teren	16
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	5/15
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	10/34
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>2 = 3.500 lei</b>
➤ <b>Legea 50/1991</b>	<b>1 = 1.500 lei PF</b>
➤ <b>Legea 50/1991</b>	<b>1 = 2.000 lei PF</b>
<b>II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII</b>	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/-/-
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	-
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	5
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	44
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	25
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	-/-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	1
➤ Adrese executare	-
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	-
➤ Înregistrare documente în Infochat	-
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	206/-
➤ Operare în platforma Poșta Română	206
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	206
➤ Borderou Poșta Română	2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonic/sediu)	-/-/-
➤ Verificări dispecerat	-
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	-
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	6
➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afișare	-
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Referat prescriere	-

<b>II.10. SERVICIUL AUTORIZARE</b>	
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	30
➤ Acte administrative ( autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială ), eliberate agenților economici	26
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	23
➤ Verificari dosare online	72
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	30
➤ Verificare si acceptare pe platforma online in vederea semnarii digitale	21
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	23
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	30
➤ Arhivare fizica in arhiva serviciului/electronica in soft-ul de autorizare	39
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS	72
➤ Documente incarcate in soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	33
➤	
➤ Dosare verificate si digitizate	2
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	2
➤ Note de prezentare in vederea emiterii actului administrativ	2
➤ Tiparire acte administrative	2
➤ Petitii/sesizari/email	35
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului in vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	2
➤ Verificare in lista PMB- risc seismic	1
<b>EVENIMENTE DEOSEBITE</b>	

**Întocmit,**

**Daniela Sindilă**