

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
20.12.2024 (06⁰⁰) – 23.12.2024 (06⁰⁰)

I. SANȚIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	3	1.400				
HCGMB 124/2008	5	2.500	11			
Legea 61/1991	2	1.600	2			
HCLS3 313/2017						1
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004	3	1.000				
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	37	19.300	28			
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007	1	1.000				
Legea 54/2012						
Legea 50/1991						
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
UG 195/2005 R						
UG 99/2000				1	400	
UG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
UG 195/2002 R	56	37.455	22			
TOTAL	107	64.255	63	1	400	1

TOTAL SANȚIUNI: 172
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 64.655 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	361 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	394/327
➤ Persoane verificate în baza de date	228
➤ Auto verificate în baza de date	327
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	14
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	2

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	139
- Repartizați pe Sector 3	127
- Reparizați activitate birou	12
➤ Persoane legitimate – sector/școli	162
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicăți/diseminare flayere	-/15/-/-/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	-/20/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	142 Dispecerat+wapp/123 infocet/ 1 șef ierarhic/26 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	103 Pvc/102 somații/5 pvv/- auto ridicate/47 verificări auto/- DR + NC/- locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiunilor comune	- Monitorizare Parc Cuza + Parc Titan/Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului - Drm. Între Tarlale/Monitorizare Piața Miniș/Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Asigurare măsuri de ordine și liniște publică cu ocazia Târgului de Crăciun organizat la Hala Laminor (29.11.2024-06.01.2025)
➤ Verificare locuri de joacă/auto	277/225
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	1/- NC/2 controale finalizate la sediu/2 pvd SAC/2 răspunsuri/1 agenți economici verificați/3 sesizări/- contestații/1 pvv
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	139/140/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	79/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	149/2/3 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	33/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	88 40 48/25.200 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	64
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	49
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	40/20.800 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, Transmise SCDP/ DOPC/ SCMP/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	35/1/-/-/-/49/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	-/10
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	57/-/3
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcare Decebal+Releului	7/7/-
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/1/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	Repetiții/ spectacole /tură
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	6/37
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 AV
HCGMB 124/2008	2 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	12
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	182
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	34

➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	10
➤ Persoane verificate în bazele de date	5
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	1
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	1
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	- VINERI + SÂMBĂȚĂ + DUMINICĂ - activitate OLP, sprijin fluentă trafic și combatere comerț stradal la Târg de Crăciun Hala Laminor; - DUMINICA - Măsuri OLP, combatere comerț stradal și staționări neregulamentare la Târg Autovit
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	10
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	12
➤ Alte acțiuni	22
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 = 1.000 lei
HCGMB 118/2004	3 = 1.000 lei

II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT

TOTAL EFECTIVE	102
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/88
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	104
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	15
➤ Eliberare căi de acces în obiective	-
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	67
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	3/-/-/21
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-

II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE

TOTAL EFECTIVE	19
➤ Auto relocate	17
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	30
➤ Persoane legitimate/auto verificate	80
➤ Verificări sesizări Infocet	59
➤ PV verificare a sesizării	57
➤ Sesizări Dispecerat	70
➤ Sesizări înregistrate Infocet	45
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	4/-
➤ Înștiințări/Somații	269/11
➤ Petenți	1
➤ PV relocare	-
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	1
➤ Corespondență /mail	20/-
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	78 = 37.455 lei
RAOUG 195/2002	56 = 37.455 lei
RAOUG 195/2002	22 AV

II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI

TOTAL EFECTIVE	10
- Repartizați în teren	0
- Activitate de birou	10
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	-
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	-/-/-

➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	-/-/-
➤ Note de Constatate întocmite	-
➤ Verificare persoane/ ITP auto	-/-
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
➤ ARHIVARE DOCUMENTE - DOSARE	16/35
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	-/-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	-
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	-/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	-
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 = 1.000 lei
➤ Legea 24/2007	1 = 1.000 lei PF
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	5/3
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	3
➤ Deplasări în teren	6
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	7/9
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	7/18
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/-/-
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	-
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	18
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	34
➤ Afișare/înmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	25
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	-/-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	2
➤ Adrese executare	-
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	-
➤ Înregistrare documente în Infochat	-
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	-/-
➤ Operare în platforma Poșta Română	-
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	-
➤ Borderou Poșta Română	-
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonic/sediu)	-/1/-
➤ Verificări dispecerat	-
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	47
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	7

➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afișare	-
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	-
➤ Referat prescriere	-
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	23
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	6
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	21
➤ Verificari dosare online	70
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	23
➤ Verificare si acceptare pe platforma online in vederea semnarii digitale	4
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	21
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	23
➤ Arhivare fizica in arhiva serviciului/electronica in soft-ul de autorizare	48
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	71
➤ Documente incarcate in soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	64
➤	
➤ Dosare verificate si digitizate	2
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	2
➤ Note de prezentare in vederea emiterii actului administrativ	2
➤ Tiparire acte administrative	2
➤ Petitii/sesizari/email	33
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului in vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	2
➤ Verificare in lista PMB- risc seismic	1
EVENIMENTE DEOSEBITE	

Întocmit,
Daniela Sindilă