

**ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL  
20.10.2024 (06<sup>00</sup>) – 21.11.2024 (06<sup>00</sup>)**

<b>I. SANȚIUNI APLICATE</b>						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010				3	4.000	
HCGMB 124/2008	2	1.000	4			
Legea 61/1991	9	5.700		3	2.000	
HCLS3 313/2017				4	10.000	1
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	16	8.300	11			
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991						
Legea 421/2002						
HCLS3 630/2022						
OUG 195/2005 R						
OUG 99/2000						
OUG 55/2002						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
OUG 195/2002 R	21	16.005	5			
<b>TOTAL</b>	<b>48</b>	<b>31.005</b>	<b>20</b>	<b>10</b>	<b>16.000</b>	<b>1</b>

**TOTAL SANȚIUNI: 79  
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 47.005 lei**

**II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV**

<b>➤ TOTAL Efective în lucru</b>	<b>239</b> <b>*inclusiv Dispecerat și Afișări</b>
➤ Apeluri/sesizări telefonice	131/96
➤ Persoane verificate în baza de date	91
➤ Auto verificate în baza de date	111
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	7
➤ Planuri de măsuri/acțiune	5
➤ Sesizări 112/PLMB	-

**II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL**

<b>TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:</b>	<b>54</b>
- Repartizați pe Sector 3	41
- Reparizați activitate birou	13
➤ Persoane legitimate – sector/școli	50
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicăți/diseminare flayere	1/-/-/-/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital	2 persoane fără adăpost neinstituționalizate/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	7/6/2/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	43 Dispecerat+wapp/72 infocet/ - șefi ierarhici/11 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	36 Pvc/36 somații/1 pvvl/5 auto ridicate/2 verificări auto/- DR + NC/2 locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	Monitorizare Parc Cuza si Parc Titan/Monitorizare Piața M. Ambrozie/Monitorizare Șos. Gării Cățelu, Șos Industriilor, Gura Badicului, Drumul Între Tarlale/Monitorizare Piața Miniș
➤ Verificare locuri de joacă/auto	70
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	1/9 NC/3 controale finalizate la sediu/1 pvd SAC/5 răspunsuri/6 agenți economici verificați/7 sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	101/101/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	89/1
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	17/1/4 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	26/-/-
➤ <b>Sancțiuni aplicate, din care:</b> <b>Avertismente</b> <b>Amenzi/valoare</b> <b>Confiscate</b>	<b>48</b> <b>13</b> <b>35/26.000 lei</b> <b>-</b>
<b>II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE in serviciu</b>	<b>28</b>
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	28
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	21/10.800 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	20/7/-/-/4/28/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	3/13
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	62/-/-
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	1/1/-/-
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	- repetiții și - spectacole/tură
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail petenți	39/36 și - e-mail
➤ <b>Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>-</b>
<b>II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)</b>	<b>6</b>
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	68
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	8
➤ Persoane verificate în bazele de date	6
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-

➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	4
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	-
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	16
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	14
➤ Alte acțiuni	12
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>2 = 1.000 lei</b>
<b>Legea 61/1991</b>	<b>2 = 1.000 lei</b>
<b>II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE</b>	<b>114</b>
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/90
➤ Persoane legitimate în obiective (măsură control acces)	235
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsură control acces)	15
➤ Eliberare căi de acces în obiective	1
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-Colegiul Tehnic Mihai Bravu Corp C- în jurul orelor 10:47, între doi elevi a avut loc o altercație- personalul contractual aflat în post a intervenit în vederea aplanării conflictului- s-a solicitat echipajul SMOUI prin Serviciul Dispecerat Operațional- la fața locului s-a prezentat echipajul SMOUI aflat pe zona de competență care a preluat speța. - Colegiul Tehnic Mihai Bravu Corp C- în jurul orelor 17:26- 2 persoane de sex masculin au încercat să pătrundă fără drept în unitatea de învățământ- s-a solicitat echipajul SMOUI prin Serviciul Dispecerat Operațional – la fața locului s-a prezentat echipajul SMOUI aflat pe zona de competență care a preluat speța.
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	3
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	23
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	19
➤ Alte acțiuni	-
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>-</b>
<b>II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE</b>	<b>10</b>
➤ Auto relocate	22
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	23
➤ Persoane legitimate/auto verificate	34/-
➤ Verificări sesizări Infocet	30
➤ PV verificare a sesizării	30
➤ Sesizări Dispecerat	35
➤ Sesizări înregistrate Infocet	41
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	-
➤ Înștiințări/Somații	110/1
➤ Petenți	2
➤ PV relocare	1
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	-/-
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>26 = 16.005 lei</b>
<b>RAOUG 195/2002</b>	<b>21 = 16.005 lei</b>
<b>RAOUG 195/2002</b>	<b>5 AV</b>
<b>II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI</b>	
<b>TOTAL EFECTIVE</b>	
- Repartizați în teren	<b>14</b>

- Activitate de birou	1
<b>ACTIVITATE DE BIROU</b>	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	1
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	3/-/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	-/-/-/5
➤ Note de Constatate întocmite	6
➤ Verificare persoane/ ITP auto	-/-
➤ Referat/Somații	-/-
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	-/-
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	11/1
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	2/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
<b>CAROSERII</b>	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	1
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	11
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	3/3
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispeccerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-/-/-/-/-
<b>ACTIVITATE TEREN</b>	
➤ Planuri măsuri, acțiune, controale tematice din care:	3
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	8/2/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispeccerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	-/-
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispeccerat	-
➤ Auto verificate la Dispeccerat – ITP	-
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	<b>3 = 4.000 lei</b>
➤ <b>HCGMB 120/2010</b>	<b>3 = 4.000 lei PJ</b>
<b>II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII</b>	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	11/12
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	7
➤ Deplasări în teren	25
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	13/28
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	19/-
➤ <b>Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:</b>	-
<b>Legea 50/1991</b>	-
<b>II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII</b>	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/-/-
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	-
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	23
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	20
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	62
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	-/-
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	1
➤ Adrese executare	145
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	Luna iulie (OP)
➤ Înregistrare documente în Infochat	145
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	188/-
➤ Operare în platforma Poșta Română	188
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	188
➤ Borderou Poșta Română	3
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	6/5/-
➤ Verificări dispeccerat	4

➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	-
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	9
➤ Interogare ONRC	1
➤ Completare procese verbale de afișare	-
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	34
➤ Referat prescriere	-
<b>II.10. SERVICIUL AUTORIZARE</b>	
➤ Acte administrative ( autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială ), eliberate agenților economici	14
➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	17
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	21
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	17
➤ Verificare și acceptare pe platforma online în vederea semnării digitale	10
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	16
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	17
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului/electronică în soft-ul de autorizare	32
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	20
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	186
➤	
➤ Dosare verificate și digitizate	23
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	18
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	18
➤ Tiparire acte administrative	18
➤ Petitii/sesizari/email	22
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	2
➤ Verificări dosare online	20
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	16
➤ Verificare în lista PMB- risc seismic	13
➤ Adrese către agenții economici	8
➤ Acte administrative scăzute în programul de autorizare	20
➤ Acte administrative scăzute în Infocet	20
➤ Borderou acte administrative	80
<b>EVENIMENTE DEOSEBITE</b>	

**Întocmit,**

**Daniela Sindilă**