

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
18.02.2025 (06⁰⁰) – 19.02.2025 (06⁰⁰)

I. SANȚIUNI APLICATE

Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	6	3.500				
HCGMB 124/2008	5	3.000	8			
Legea 61/1991	16	8.500	1	3	1.900	
HCLS3 313/2017				1	1.500	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004						
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	17	8.900	14			
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004	1	3.000	2			
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991						
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
UG 195/2005 R						
UG 99/2000				1	500	
UG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
UG 195/2002 R	25	22.275	3			
TOTAL	70	49.175	28	5	3.900	

TOTAL SANȚIUNI: 103
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 53.075 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	119 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	128/98
➤ Persoane verificate în baza de date	77
➤ Auto verificate în baza de date	77
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	4
➤ Planuri de măsuri/acțiune	7
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	52
- Repartizați pe Sector 3	39
- Reparizați activitate birou	13
➤ Persoane legitimate – sector/școli	52
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicati/diseminare flayere	-/12/-/-/-/42
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	-/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	56 Dispecerat+wapp/27 infocet/ 4 șefi ierarhici/1 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	9 Pvc/10 somații/2 pvvl- auto ridicate/5 verificări auto/- DR + NC/- locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiunilor comune	- Monitorizare Parc Cuza + Parc Titan/Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului - Drm. Între Tarlale/Monitorizare Piața Miniș/Monitorizare Piața M. Ambrozie; Plan de măsuri 38164/04.02.2025/Căderi de țurțuri pe str. Hristo Botev
➤ Verificare locuri de joacă/auto	27/15
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	1/6 NC/2 controale finalizate la sediu/- pvd SAC/3 răspunsuri/3 agenți economici verificați/1 sesizări/- contestații/5 pvvl
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	90/61/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	35/1
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	69/4/7 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	47/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	67 23 44/26.500 lei -
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	27
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	19
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	17/9.200 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	21/-/-/-58/19/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	1/17
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	34/-/-
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	5/5/-/2
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	- Repetiții/ spectacole /tură
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	24/33
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	3 = 1.000 lei
➤ HCGMB 124/2008	2 AV
➤ HCGMB 124/2008	1 = 1.000 lei
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	6
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	92
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-

➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	4
➤ Persoane verificate în bazele de date	5
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	2
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	-Plan de măsuri nr. 43887/07.02.2025 Monitorizare și patrulare pedestră în Parcul Teilor, pentru prevenirea, combaterea și sancționarea faptelor de vandalism, tulburare ordine și liniște publică, insalubritate, LG. 61/1991(R), HCGMB 120/2010, HCGMB 114/2004.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	6
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	8
➤ Alte acțiuni	3
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ HCGMB 120/2010	-
II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE	3
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/90
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	3
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	-
➤ Eliberare căi de acces în obiective	-
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	1
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	4/-/2/2
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE	
TOTAL EFECTIVE	7
➤ Auto relocate	5
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	11
➤ Persoane legitimate/auto verificate	31
➤ Verificări sesizări Infocet	-
➤ PV verificare a sesizării	-
➤ Sesizări Dispecerat	37
➤ Sesizări înregistrate Infocet	7
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	-/-
➤ Înștiințări/Somații	40/3
➤ Petenți	5
➤ PV relocare	-
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență/mail	-/20
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	28 = 22.275 lei
RAOUG 195/2002	25 = 22.275 lei
RAOUG 195/2002	3 AV
II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI	
TOTAL EFECTIVE	12
- Repartizați în teren	10
- Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	2
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	9/-/2

➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	5/-/-/2
➤ Note de Constatate întocmite	1
➤ Verificare persoane/ ITP auto	7/5
➤ Referat/Somații	2/2
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	1/1
➤ Înștiințare DIP	2
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
➤ ARHIVARE DOCUMENTE/DOSARE	14
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	-/-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	3/3
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	1/1
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	3/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	-
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	1
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	2/4/1
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	-/-
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	3/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	7
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	5
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	5 = 2.500 lei
HCGMB 120/2010	5 = 2.500 lei PF
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatate/Somații disciplina în construcții SDC	7/2
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	3
➤ Deplasări în teren	14
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	5/15
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	17/-
➤ Operat diverse documente	25
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/3/3
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	41
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	-
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	85
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	45
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	23/7
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	-
➤ Adrese executare	3
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	-
➤ Înregistrare documente în Infochat	26
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	277/2
➤ Operare în platforma Poșta Română	277
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	27
➤ Borderou Poșta Română	2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonic/sediu)	4/5/-
➤ Verificări dispecerat	2
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	122
➤ Juridic	2

➤ Confirmări de debit	9
➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afișare	-
➤ Arhivare documente	2 cutii
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	16
➤ Afișări fond funciar + Asociații de proprietari	-
➤ Referat prescriere	2
➤ Răspuns control intern	-
➤ Afișări cu parcajele de reședință (locații)	-
II.10. SERVICIUL AUTORIZARE	
➤ Cereri înregistrate prin platforma online/adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației/avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc.	32
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	29
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	23
➤ Verificări dosare online	33
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	32
➤ Verificare și acceptare pe platforma online în vederea obținerii semnăturii digitale	8
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	27
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	32
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului/electronică în soft-ul de autorizare	45
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS	24
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	184
➤ Dosare verificate și digitizate	31
➤ Adrese/informări ag. economici	10
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	27
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	27
➤ Tiparire acte administrative	27
➤ Petitii/sesizari/email	43
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	10
➤ Lista risc seismic PMB	20
➤ Înregistrare acte administrative	27
➤ Acte administrative scăzute în cele două programe	25
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	4
➤ Borderou acte administrative trimise spre semnare	130
EVENIMENTE DEOSEBITE	

Întocmit,

Daniela Sindilă