

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
13.03.2025 (06⁰⁰) – 14.03.2025 (06⁰⁰)

I. SANCTIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010	16	21.900	2	1	3.000	
HCGMB 124/2008	4	2.500	3			
Legea 61/1991	28	18.000	1	3	3.500	1
HCLS3 313/2017						
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004	2	2.500				
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	37	18.800	21			
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019	1	4.000				
HCGMB 114/2004			1			
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013	1	1.000				
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991						
Legea 421/2002						
HCLS3 364/2021						
OG 195/2005 R						
OG 99/2000						
OG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
OG 195/2002 R	21	20.655	7			
TOTAL	110	89.355	35	4	6.500	1

TOTAL SANCTIUNI: 150
VALOARE TOTALĂ SANCTIUNI: 95.855 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	238 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	141/97
➤ Persoane verificate în baza de date	64
➤ Auto verificate în baza de date	92
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	9
➤ Planuri de măsuri/acțiune	7
➤ Sesizări 112/PLMB	2

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	62
- Repartizați pe Sector 3	51

- Reparizați activitate birou	11
➤ Persoane legitimate – sector/școli	114
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicați/diseminare flayere	-/-/-/-/-/29
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	2/6/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	67 Dispecerat+wapp/52 infocet/ 5 șefi ierarhici/39 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	98 Pvc/97 somații/8 pvvl/8 auto ridicate/91 verificări auto/- DR + NC/91 locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	- Monitorizare Parc Cuza + Parc Titan/Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului - Drm. Între Tarlale; Monitorizare Piața Miniș; Monitorizare Piața M. Ambrozie; Plan de măsuri 38165/04.02.2025; Plan de măsuri Parcul Teilor – 20 flyere; Copac căzut pe auto în str. L. Rebreanu.
➤ Verificare locuri de joacă/auto	44/369
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/- NC/- controale finalizate la sediu/- pvd SAC/- răspunsuri/- agenți economici verificați/- sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	107/89/38
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	83/12
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	52/2/23 email-uri/-
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	39/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	108 27 81/59.200 lei 1
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	27
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	39
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	30/15.000 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public, ➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	21/1/-/1/3/39/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	1/20
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	65/3/-
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcarea Decebal+Releului	1/1/-
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură ➤ Plan masuri Parc Teilor SMOUI+SMIP+DOPC	Repetiții/ spectacole /tura 10.02-31.03.2025
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	-/12 și 5/13
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 = 1.000 lei
➤ HCGMB 124/2008	1 AV
➤ HCGMB 124/2008	1 = 1.000 lei
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	7
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	89
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24
➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	4

➤ Persoane verificate în bazele de date	6
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	2
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	-Plan de măsuri nr. 43887/07.02.2025 - Monitorizare și patrulare pedestră în Parcul Teilor, sprijin efective SMIP, pentru prevenirea, combaterea și sancționarea faptelor de vandalism, tulburare ordine și liniște publică, insalubritate și pătrundere auto neautorizată.
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	20
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	16
➤ Alte acțiuni	14
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	1 = AV
➤ Legea 61/1991	1 = AV

II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT

TOTAL EFECTIVE	106
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/90
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	291
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	25
➤ Eliberare căi de acces în obiective	4
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	8
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	24
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	1
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	2/-/3/5
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-

II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE

TOTAL EFECTIVE	11
➤ Auto relocate	-
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	31
➤ Persoane legitimate/auto verificate	51
➤ Verificări sesizări Infocet	11
➤ PV verificare a sesizării	12
➤ Sesizări Dispecerat	80
➤ Sesizări înregistrate Infocet	11
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	11
➤ Înștiințări/Somații	195/12
➤ Petenți	9
➤ PV relocare	-
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență/mail	-/23
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	28 = 20.655 lei
RAOUG 195/2002	21 = 20.655 lei
RAOUG 195/2002	7 AV

II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI

TOTAL EFECTIVE	12
- Repartizați în teren	10
- Activitate de birou	2
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	8
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	16/1/2
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	10/-/2/10

➤ Note de Constatare întocmite	4
➤ Verificare persoane/ ITP auto	9/6
➤ Referat/Somații	2/2
➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	5/5
➤ Înștiințare DIP	3
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	-/-
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	1/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
➤ ARHIVARE DOCUMENTE/DOSARE	5
➤ Adrese solicitare afișări alte sectoare+țară	4
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	-
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	5/5
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	3/3
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	1/1
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	3/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	-
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	-/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	12
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	1
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	7
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	15 = 15.800 lei
HCGMB 120/2010	12 = 8.800 lei PF
HCGMB 120/2010	1 = 3.000 lei PJ
HCGMB 121/2010	2 = 4.000 lei PJ
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	14/2
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	3
➤ Deplasări în teren	23
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	14/33
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	27/-
➤ Operat diverse documente	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/3/3
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	27
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	16
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	38
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	30
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	15/10
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	4
➤ Adrese executare	5
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	9
➤ Înregistrare documente în Infochat	24
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	117/6
➤ Operare în platforma Poșta Română	117
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	117
➤ Borderou Poșta Română	2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonice/sediu)	-/8/1
➤ Verificări dispecerat	11
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	151
➤ Juridic	-

➤ Confirmări de debit	4
➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afişare	70
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afişare	10
➤ Afisări fond funciar + Asociații de proprietari	-
➤ Referat prescriere	-
➤ Răspuns control intern	-

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Cereri înregistrate prin platforma online /adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației /avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	14
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	43
➤ Verificari dosare online	29
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	14
➤ Verificare si acceptare pe platforma online in vederea obtinerii semnaturii digitale	8
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	14
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele doua programe	14
➤ Arhivare fizica in arhiva serviciului/electronica in soft-ul de autorizare	89
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	30
➤ Documente incarcate in soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	187
➤ Dosare verificate si digitizate	21
➤ Adrese/informari ag. economici	15
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	14
➤ Note de prezentare in vederea emiterii actului administrativ	14
➤ Tiparire acte administrative	14
➤ Petitii/sesizari/email/ informari	31
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului in vederea prelungirii autorizatiei/acordului/avizului de functionare comerciala	12
➤ Solicitări adresate Serviciul Disciplina în Construcții, Serviciul Control Protecția Mediului, Direcția Ordine Publică și Control în vederea verificării în teren a agenților economici	6
➤ Lista risc seismic PMB	10
➤ Acte administrative scazute in cele doua programe	20
➤ Inregistrare acte administrative	14

EVENIMENTE DEOSEBITE

- În jurul orei 11.³⁰ pe Bd. 1 Decembrie 1918, nr. 70, o persoană de sex feminin în vârstă de 74 ani, cu probleme psihice s-a aruncat de la etajul 5, persoana a decedat. La fața locului au acționat echipaje din cadrul secției 12 Poliție și un echipaj din cadrul DOPC, care au asigurat perimetrul necesar efectuării cercetării la fața locului, până la sosirea echipei operative și I.N.M.L.

- În urma fenomenelor meteorologice, la Serviciul Dispecerat au fost înregistrate următoarele evenimente: - str. Liviu Rebreanu, nr. 3 - copac căzut care a avariat două autoturisme; - str. Foișorului, nr. 13 - copac căzut care a avariat două autoturisme; - Calea Vitan, nr. 104 - copac căzut pe domeniul public; - str. Postăvarului, nr. 24-42 - pomi căzuți pe marginea trotuarului; - Drumul Lunca Dunării, capăt linie STB - o creangă de mari dimensiuni a căzut și a avariat un auto; - Barajul Lotru, nr. 8 - copac căzut și un auto avariat; - Str. Vlad Dracul, nr. 9 - acoperiș desprins de pe o casă părăsită; - Str. Trapezului, nr. 9 - creangă de mari dimensiuni, desprinsă și sprijinită pe fațada blocului.

Întocmit,

Daniela Sindilă