

ACTIVITATEA D.G.P.L. ÎN INTERVALUL
12.12.2024 (06⁰⁰) – 13.12.2024 (06⁰⁰)

I. SANȚIUNI APLICATE						
Act normativ	Persoane fizice			Persoane juridice		
	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV	Nr. Amenzi	Valoare -lei-	AV
HCGMB 120/2010						
HCGMB 124/2008	1	500	7			
Legea 61/1991						
HCLS3 313/2017	3	1.500		1	1.500	
HCLS3 78/2004						
HCLS3 224/2023						
HCGMB 118/2004	2	2.000				
HCGMB 233/2000						
Legea 346/2002	17	8.500	11			
Legea 349/2002						
HCGMB 233/2000						
HCGMB 252/2019						
HCGMB 114/2004						
HCGMB 121/2010						
HCLS3 229/2013						
HCLS3 567/2017						
Legea 280/2023						
HCLS 567/2017						
HCGMB 304/2009						
Legea 24/2007						
Legea 54/2012						
Legea 50/1991						
Legea 448/2006						
HCLS3 364/2021						
OUG 195/2005 R						
OUG 99/2000						
OUG 55/2002						
HCLS3 346/2022						
HCLS3 242/2003						
HCLS3 64/2021						
HCLS3 422/2013						
HCGMB 191/2010						
OG 92/2021						
HCGMB 304/2009						
OUG 195/2002 R	19	14.355	6			
TOTAL	42	26.855	24	1	1.500	

TOTAL SANȚIUNI: 67
VALOARE TOTALĂ SANȚIUNI: 28.355 lei

II.1. INFORMAȚII DE INTERES OPERATIV

➤ TOTAL Efective în lucru	223 *inclusiv Dispecerat și Afișări
➤ Apeluri/sesizări telefonice	222/191
➤ Persoane verificate în baza de date	78
➤ Auto verificate în baza de date	112
➤ Fapte antisociale constatate prin sistemul de monitorizare video	9
➤ Planuri de măsuri/acțiune	6
➤ Sesizări 112/PLMB	-

II. 2. ACTIVITATE ORDINE PUBLICĂ ȘI CONTROL

TOTAL EFECTIVE ORDINE PUBLICĂ din care:	51
- Repartizați pe Sector 3	35
- Reparizați activitate birou	16
➤ Persoane legitimate – sector/școli	58
➤ Înmânări citații/afișări informări/afișări parcări/afișări adrese/locații acțiune ASPA verificate/câini ridicăți/diseminare flayere	-/15/-/-/-/-
➤ Persoane dispărute/Urmărite predate poliției/ DGASPC/predate spital/persoane fără adăpost neinstituționalizate	-/-/-/-
➤ Alte constatări din oficiu pe domeniul public constatări din oficiu insalubritate – SDZ constatări din oficiu – încălcări RAOUG 195/2002 constatări din oficiu – încălcări protecția mediului constatări din oficiu – încălcări disciplina în construcții constatări din oficiu – DADP constatări din oficiu – DGADPC	-/3/-/-/-/-
➤ Preluare sesizări dispecerat+whatsapp/Verificare sesizări Infocet/șef ierarhic/oficiu	54 Dispecerat+wapp/81 infocet/ - șefi ierarhici/5 oficiu
➤ Somații/Înștiințări/Invitații/Verificări auto/Verificări persoane/note de constatare/procese verbale de verificare lucrare/procese verbale de constatare întocmite în baza actelor normative pe care DGPLS3 este abilitată să constate/aplice sancțiuni/PM/confiscări/locuri de parcare verificate/atelaje hipo	36 Pvc/36 somații/4 pvvl/2 auto ridicate/20 verificări auto/- DR + NC/20 locuri de parcare verificate/- atelaj hipo/- confiscări
➤ Infrațiuni flagrante constatate/evenimente deosebite/acțiununi comune	- Monitorizare Parc Cuza + Parc Titan/Monitorizare Șos. Gării Cățelu - Șos. Industriilor - Gura Badicului - Drm. Între Tarlale/Monitorizare Piața Miniș/Monitorizare Piața M. Ambrozie; - Asigurare măsuri de ordine și liniște publică cu ocazia Târgului de Crăciun organizat la Hala Laminor (29.11.2024-06.01.2025)
➤ Verificare locuri de joacă/auto	94/33
➤ Plan acțiune - măsuri/note constatare/puncte de vedere/sesizări SAC/răspunsuri/controale finalizate/verificări ag. economici/Contestații	2/10 NC/- controale finalizate la sediu/5 pvd SAC/- răspunsuri/5 agenți economici verificați/1 sesizări/- contestații/- pvvl
➤ Sesizări înregistrate/Sesizări soluționate/Sesizări înregistrate Pro Soft	105/109/-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	60/-
➤ Corespondență poștă/borderouri/e-mail/ e-mail redirectionat	21/1/8 emailuri/- e-mailuri redirectionate
➤ Primire petenți/preluări apeluri telefonice/sesizări înregistrate în ProSoft	47/-
➤ Sancțiuni aplicate, din care: Avertismente Amenzi/valoare Confiscate	40 16 24/9.000 lei 2
II.3. ACTIVITATE MONITORIZARE/PAZĂ OBIECTIVE	
TOTAL EFECTIVE in serviciu	28
➤ Obiective pază	11
➤ Auto depozitate Releului	25
➤ Auto eliberate /Valoare încasată (lei)	27/13.500 lei
➤ Dosare auto eliberate, ridicate de pe domeniul public,	
➤ Transmise SCDP/ DOPC/ SCPM/ SMIP/ DAMI/DGITLS3/BR	19/1/-/-/2/25/-
➤ Diverse adrese instituții (AFIȘĂRI ALTE POL LOC)/alte compartimente PS3	2/10
➤ Persoane legitimate /Verificări auto/ ONRC	51/-
➤ Somații/ pvc/auto ridicate/ Înștiințări – Parcare Decebal+Releului	1/1/-
➤ Auto depozitate/ restituite pe mediu/REMAT/BPR	-/-/-
➤ Transport valori	1
➤ Asigurare măsuri ordine (cinema Gloria) evenimente/tură	Repetiții/ spectacole /tură
➤ Sesizări/convorbiri telefonice și e-mail/whatsapp petenți	14/17
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	2 AV
HCGMB 124/2008	2 AV
II.4. ACTIVITATE MONITORIZARE OBIECTIVE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT	
TOTAL EFECTIVE (polițiști locali + guarzi)	4
➤ Acțiuni de verificare a unităților de învățământ și a obiectivelor monitorizate (tură I+tura II+tura III)	81
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	24

➤ Sesizări înregistrate și soluționate (dispecerat + infocet + din oficiu)	4
➤ Persoane verificate în bazele de date	-
➤ Autovehicule verificate în bazele de date	-
➤ Cod - 1900 (intervenții la activarea sistemelor antiefracție, panică și/sau incendiu)	-
➤ Persoane dispărute/date în urmărire/alte persoane care au săvârșit fapte antisociale fiind predate structurilor M.A.I.	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare	-
➤ Evenimente deosebite echipaje	-
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	13
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/ planificări/ cereri/ alte documente	14
➤ Alte acțiuni	23
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-

II.5. ACTIVITATE SUPRAVEGHERE UNITĂȚI ÎNVĂȚĂMÂNT

TOTAL EFECTIVE	111
➤ Obiective asigurate cu post fix (entități/locații)	66/90
➤ Persoane legitimate în obiective (măsuri control acces)	300
➤ Autovehicule verificate în obiective (măsuri control acces)	18
➤ Eliberare căi de acces în obiective	2
➤ Evenimente deosebite posturi fixe	-
➤ Acțiuni de prevenire/informare siguranță școlară în obiective	-
➤ Procese verbale de constatare/note de constatare/raport de eveniment/process verbal de predare-primire a serviciului	20
➤ Răspunsuri adrese/petiții/puncte de vedere	-
➤ Infrațiuni flagrante	-
➤ Întocmire dispozitive/planificări/cereri/alte documente	29
➤ Alte acțiuni	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-

II.6. ACTIVITATE CIRCULAȚIE PE DRUMURILE PUBLICE

TOTAL EFECTIVE	7
➤ Auto relocate	24
➤ Auto ridicate RAOUG 195/2002r	23
➤ Persoane legitimate/auto verificate	33
➤ Verificări sesizări Infocet	10
➤ PV verificare a sesizării	10
➤ Sesizări Dispecerat	28
➤ Sesizări înregistrate Infocet	29
➤ Sesizări telefonice	-
➤ Implementare sesizări telefonice platforma Dispecerat	-
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții	1/9
➤ Înștiințări/Somații	79/1
➤ Petenți	3
➤ PV relocare	2
➤ Notă școală	-
➤ Juridic	-
➤ Corespondență /mail	8/-
➤ Fișă intervenție eveniment	-
➤ Sancțiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	25 = 14.355 lei
RAOUG 195/2002	19 = 14.355 lei
RAOUG 195/2002	6 AV

II.7. SERVICIUL CONTROL PROTECȚIA MEDIULUI

TOTAL EFECTIVE	10
- Repartizați în teren	-
- Activitate de birou	10
ACTIVITATE DE BIROU	
➤ Sesizări înregistrate Infocet (sesizari primite pe grupurile de lucru wapp, autosesizari, de la superiorii ierarhici)	1
➤ Răspunsuri petenți/Puncte de vedere/ adrese alte institutii	-/-/-
➤ Corespondență poștă (plicuri)/borderou poștă/borderou Primărie/corespondență electronică (email-uri)	14/1/2/2
➤ Note de Constatare întocmite	-
➤ Verificare persoane/ ITP auto	-/-
➤ Referat/Somații	-/-

➤ Referat DR/Dispoziție de ridicare	-/-
➤ PV de restituire/Adrese DAMD în vederea restituirii/ Bon calcul	-/-/-
➤ Referat DIP/Dispoziție de Intrare Patrimoniu	3/3
➤ Înștiințare DIP	-
➤ Auto predate la DAMD (intrate în patrimoniu)/adresă	9/1
➤ Primire petenți Biroul Unic/preluare apeluri telefonice	-/-
➤ Adrese radiere SRPCIV/DITL	-
➤ ARHIVARE DOCUMENTE - DOSARE	8/17
CAROSERII	
➤ Auto ridicate pe LG 421/2002	-
➤ Auto inscriptionate pentru valorificare (in depozit Releului nr. 4)	3
➤ Auto noi identificate Lg 421/2002/ Somații	-/-
➤ Auto verificate la termen/PVC întocmit	-/-
➤ Auto abandonate reidentificate/PVC întocmit	-/-
➤ Sesizari verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizari)	-/-/-/-
ACTIVITATE TEREN	
➤ Planuri măsuri, acțiuni, controale tematice din care:	-
Persoane fizice/persoane juridice verificate	-/-
Persoane juridice închise	-
Persoane fizice/persoane juridice invitație la sediu DGPL	-/-
➤ Notă de constatare/PVC-uri/Somații întocmite	-/-/-
➤ Sesizări verificate (Infocet/Dispecerat/What's App/Superiori ierarhici/Autosesizări)	-
➤ Afișare, Comunicare Somații Auto Abandonate, DIP	-/-
➤ Persoane fizice verificate la Dispecerat	-
➤ Auto verificate la Dispecerat – ITP	-
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
II.8. SERVICIUL DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII	
➤ Note de Constatare/Somații disciplina în construcții SDC	12/2
➤ Regularizări taxe disciplina în construcții SDC	5
➤ Deplasări în teren	8
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	16/24
➤ Răspunsuri petenți/adrese alte instituții (diverse)	22/53
➤ Sanctiuni contravenționale aplicate, act normativ și sumă:	-
➤ Legea 50/1991	-
II.9. SERVICIUL SINTEZĂ, EVIDENȚĂ CONTRAVENȚII	
➤ FaceBook DGPL – postări/răspuns mesaje/gestionat sesizări	-/5/5
➤ Răspunsuri solicitări afișare trimise pe email	21
➤ Procese verbale implementate în platforma Web Contravenții	6
➤ Procese verbale implementate în platforma ABATERI	30
➤ Afișare/inmânare Procese verbale/Note constatare/Ordonanțe/Citații/Somații/Invitații	67
➤ Centralizare Rapoarte Activitate D.G.P.L. Sector 3	1
➤ Centralizare Bilanț DGPL	-
➤ Adrese solicitare afișare/Răspuns adrese solicitare afișări	25/15
➤ Gestionat e-mail Șef Serviciu (lucrări)	2
➤ Adrese executare	204
➤ Pregătire procese verbale pentru executare	Luna septembrie
➤ Înregistrare documente în Infochat	229
➤ Corespondență (Plicuri/e-mail)	181/-
➤ Operare în platforma Poșta Română	181
➤ Listare/atasare AWB la plicuri	181
➤ Borderou Poșta Română	2
➤ Răspuns petenți (adresă/telefonic/sediu)	10/4/1
➤ Verificări dispecerat	3
➤ Operare soft/Atașat documente (plic retur, confirmare primire, chitanțe, afișări/actualizare pv tabletă și printare plic)	255
➤ Juridic	-
➤ Confirmări de debit	26
➤ Interogare ONRC	-
➤ Completare procese verbale de afișare	69
➤ Arhivare documente	-
➤ Operare/înregistrare solicitări de afișare	20
➤ Referat prescriere	-

II.10. SERVICIUL AUTORIZARE

➤ Cereri înregistrate prin platforma online/adresa de email în vederea emiterii/prelungirii acordului/autorizației/avizului de funcționare comercială, sesizări, informări, completări, etc	35
➤ Acte administrative (autorizații/acorduri/avize de funcționare comercială), eliberate agenților economici	22
➤ Consiliere telefonică/individuală privind situația dosarelor în lucru, informații privind autorizarea activităților la punctele de lucru, etc.	30
➤ Verificări dosare online	56
➤ Stabilirea gradului de complexitate și numărul de zile atribuite pentru fiecare cerere de autorizare/solicitare/sesizare/modificare sediu social/modificare orar de funcționare, etc, înregistrată în programul INFOCET	35
➤ Verificare și acceptare pe platforma online în vederea semnării digitale	17
➤ Verificarea dosarelor de autorizare în vederea înaintării spre aprobare a autorizațiilor/acordurilor/avizelor de funcționare comercială	19
➤ Repartizarea și atribuirea cererilor pe fiecare lucrător din cadrul serviciului în cele două programe	35
➤ Arhivare fizică în arhiva serviciului/electronică în soft-ul de autorizare	28
➤ Verificare agenți economici în programul AVANSIS.	56
➤ Documente încărcate în soft-ul specific serviciului autorizare/infocet	194
➤	
➤ Dosare verificate și digitizate	16
➤ Referate privind aprobarea emiterii actului administrativ	11
➤ Note de prezentare în vederea emiterii actului administrativ	11
➤ Tiparire acte administrative	11
➤ Petitii/sesizari/email	35
➤ Dosare scoase din arhiva serviciului în vederea prelungirii autorizației/acordului/avizului de funcționare comercială	16
➤ Verificare în lista PMB- risc seismic	11
➤ Adrese către agenții economici	8
➤ Control intern -	-

EVENIMENTE DEOSEBITE

Întocmit,
Daniela Sindilă