

Vizualizare anunt

PUBLICAT NNR ANUNT: ADV1456468 TIP ANUNT: ANEXA 2 DATA CREARE: 14.11.2024 15:39 DATA PUBLICARE: 14.11.2024 15:43

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SECTOR 3 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI CIF: 4420465

Adresa: Strada Dudești, Nr. 191, Sector: 3 Tara: Romania

Tel: +40 213180336 Fax: +40 213180336 E-mail: olimpia.stanca@primarie3.ro Punct(e) de contact: Olimpia Stanca In atentie: ROBERT SORIN NEGOITA

ANUNT

Denumire contract:

Manifestari cultural artistice dedicate Zilei Nationale a Romaniei, Craciunului si Revelionului

Data limita depunere oferta:

20.11.2024 15:00

Tip anunt: Tip contract: Cod si denumire CPV:

Anexa 2 Servicii 79952100-3 - Servicii de organizare de evenimente culturale (Rev.2) Valoare estimata: 3.355.860,93 RON Caiet de sarcini: DocAtribuire_DEC_2024 PS3.pdf

Descriere contract:

Primăria Sectorului 3 intenționează achiziționarea de servicii în vederea organizării unor manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului 2025. Manifestările cultural-artistice propuse sunt adresate comunității locale al Sectorului 3, accesul publicului la fiecare dintre acestea fiind liber. Manifestările cultural-artistice vor avea loc atât în spații interioare, cât și în aer liber, după cum urmează: 1. Hala Laminor – Bulevardul Basarabia, nr. 256, sect or 3 București- în cadrul Târgului de Crăciun Laminor Winter Wonderland, manifestările cultural – artistice dedicate Zilei Naționale și Crăciunului 2. Parcul Titan – B ulevardul Liviu Rebreanu, platforma din proximitatea statuii Calul Titanilor și alei conexe – manifestările cultural-artistice dedicate Revelionului 2025. Serviciile pro puse spre achiziționare se referă la următoarele categorii de manifestări: Ø Recitaluri artistice, organizate în perioada 29 noiembrie - 27 decembrie 2024, dedicate Zilei Naționale și Crăciunului, în Hala Laminor, conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini; Ø Recitaluri artistice, organizate în perioada 29 noiembrie - 27 decembrie 2024, dedicate Zilei Naționale și Crăciunului, în Hala Laminor, conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini; Ø Recita luri artistice și servicii conexe, în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan; Ø Show multimedia c u durată de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții. Achiziți a serviciilor necesare realizării manifestărilor cultural-artistice menționate mai sus se va realiza pe loturi, după cum urmează: Lotul 1 – Recitaluri artistice dedicate Zilei Naționale a României și Crăciunului, în Hala Laminor. Lotul 2 – Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă, în Hala Lami nor. Lotul 3 – Recitaluri artistice și servicii conexe în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan. Lo tul 4 - Show multimedia cu durată de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 202 4, la miezul nopții.

Condiții de participare:

Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/20 16. Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016. Cerin țe obligatorie de calificare: Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 164, alin. 1 și alin. 2 din Legea nr. 98/2016 – se va completa Formularul nr. 1 din secțiunea Formulare;Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 - se va completa Formularul nr. 2 din sec țiunea Formulare;Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 – se va completa Formularul nr. 3 din secțiunea Formulare.Încadrarea î ntr-una din situațiile prevăzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură.

Informații suplimentare:

COD CPV 92360000-2 Servicii de pirotehnie (rev.2). Ofertele se depun la Serviciul Consiliere și Indrumare din Calea Dudești nr. 191, sector 3, Bucuresti, pana la data de 20.11.2024, ora 15.00. Solicitarile de clarificari se transmit pe adresa cultura@primarie3.ro, in conditiile enuntate in documentatia de atribuire. Deschiderea ofertelo r are loc in data de 20.11.2024, ora 15,30, la sediul Directiei Cultura din Sos. Mihai Bravu, nr. 428, corp C4, etaj 1, Sector 3, Bucuresti

Condiții referitoare la contract:

În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contr actului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pe ntru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioa re. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitor ul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în co nformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din con tracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplini rea efectivă a obligațiilor. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă ace sta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prstatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului

Criterii de atribuire:

cel mai bun raport calitate - pret, in conformitate cu factorii de evaluare indicati in documentatia de atribuire

Documentație de atribuire

Manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

1. Informații generale despre autoritatea contractantă

Denumire: Sectorul 3 al Municipiului București – Primăria Sectorului 3		
Adresă: Calea Dudești, nr. 191, sector 3, București		
Localitate: Municipiul București	Cod poștal: 031084	Țara: Romania
Punct de contact: Direcția Culturală – Serviciul Cultural, Sport și Tineret	Telefon: +4021.326.27.67	
E-mail: <u>cultura@primarie3.ro</u>		
Adresa de internet: <u>www.primarie3.ro</u>		

2. Sursa de finanțare:

<p>Bugetul local; Valoarea totală estimată fără TVA este de 3.355.860,93 lei, TVA 19% 637.613,58 lei; valoarea totală estimată, inclusiv TVA, este de 3.993.474,51 lei . Suma totală estimată cuprinde contravaloarea tuturor serviciilor solicitate pentru realizarea evenimentelor, respectiv:</p> <ul style="list-style-type: none">➤ Recitaluri artistice, organizate în perioada 29 noiembrie – 27 decembrie 2024, dedicate Zilei Naționale și Crăciunului, în Hala Laminor➤ Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă, care vor fi organizate în perioada 30 noiembrie - 20 decembrie 2024, în Hala Laminor➤ Recitaluri artistice și servicii conexe, în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan;➤ Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții.
--

Achiziția serviciilor se va realiza pe loturi, după cum urmează:

Lotul 1 – Recitaluri artistice dedicate Zilei Naționale a României și Crăciunului, în Hala Laminor. Valoarea estimată fără TVA este de **1.434.138,01 lei**, TVA 19% **272.486,22 lei**; valoarea totală estimată, inclusiv TVA este de **1.706.624,23 lei**.

Lotul 2 – Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă, în Hala Laminor. Valoarea estimată fără TVA este de **824.016,86 lei**, TVA 19% **156.563,20 lei**; valoarea totală estimată, inclusiv TVA este de **980.580,06 lei**.

Lotul 3 - Recitaluri artistice și servicii conexe în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan. Valoarea estimată fără TVA este de **389.955,63 lei**, TVA 19% **74.091,57 lei**; valoarea totală estimată, inclusiv TVA este de **464.047,20 lei**.

Lotul 4 - Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții. Valoarea estimată fără TVA este de **707.750,43 lei**, TVA 19% **134.472,58 lei**; valoarea totală estimată, inclusiv TVA este de **842.223,01 lei**.

3.Legislația aplicată

Procedură aplicată: procedură simplificată proprie a autorității contractante, aprobată și înregistrată cu nr. 233669/10.10.2022. Serviciile propuse spre achiziționare se încadrează în Anexa nr. 2 a Legii nr. 98/2016, la categoria Servicii sociale administrative, servicii de învățământ, servicii de sănătate și servicii culturale.

Procedura se finalizează prin: **Încheierea unui contract de prestări servicii**

4.Obiectul contractului

Categoria serviciului: **serviciile se încadrează în anexa 2 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Cod CPV: 79952100-3 Servicii de organizare de evenimente culturale (Rev.2)

Cod CPV : 92360000-2 Servicii de pirotehnie (Rev.2)

Locul de prestare: Sector 3, București

Obiectul contractului: realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului 2023, respectiv :

Lotul 1 – Recitaluri artistice dedicate Zilei Naționale a României și Crăciunului, în Hala Laminor.

Lotul 2 – Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă, în Hala Laminor.

Lotul 3 - Recitaluri artistice și servicii conexe în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan.

Lotul 4 - Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții.

Durata contractului : **noiembrie - decembrie 2024**

5. Informații privind contractul:

Autoritatea contractantă va încheia un contract de prestări servicii

Operatorul economic poate depune oferta pentru un unul sau mai multe loturi, în condițiile prezentei documentații de atribuire, cu respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini.

În situația în care, în urma aplicării criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare, rezultă atribuirea a mai multor loturi sau a tuturor loturilor către același ofertant, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a reuni loturile și de a încheia un singur contract de servicii cu ofertantul declarat câștigător

6. Participare și situații de excludere de la procedură

Ofertantul nu are dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri:

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din competiție a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale sau, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

7. Forma juridică pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul de prestări servicii.

Operatorii economici au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună. Asocierea va fi legalizată înainte de data semnării contractului de prestări servicii, în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare. Ofertantul are dreptul de a include în propunerea

tehnică posibilitatea de a subcontracta parte/părți din contract. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, urmând ca la semnarea contractului cu autoritatea contractantă să prezinte contractul/contractele de subcontractare.

8. Solicitări clarificări:

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute la email [**cultura@primarie3.ro**](mailto:cultura@primarie3.ro)

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări din partea operatorilor economici:
19.11.2024, ora 12.00

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări de către autoritatea contractantă:
19.11.2024, ora 16.00

Clarificările vor fi transmise în limba română.

Răspunsurile la solicitările de clarificări se postează pe site-ul www.primarie3.ro, secțiunea Informații utile – Achiziții Publice – Solicitări clarificări și răspunsuri

9. Procedura aplicată

Procedură simplificată proprie a autorității contractante, aprobată și înregistrată cu nr. 233669/10.10.2022

10. CRITERII DE CALIFICARE

10.a. SITUAȚII DE EXCLUDERE DE LA PROCEDURĂ

SITUAȚIA PERSONALĂ	<p><u>Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.</u></p> <p><u>Ofertanții (individual sau asociați), terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016.</u></p> <p>Cerințe obligatorie de calificare:</p> <p>1. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 164, alin. 1 și alin. 2 din Legea nr. 98/2016 – se va completa Formularul nr. 1 din secțiunea Formulare</p>
---------------------------	--

	<p>2. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016 - se va completa Formularul nr. 2 din secțiunea Formulare</p> <p>3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 – se va completa Formularul nr. 3 din secțiunea Formulare</p> <p>Încadrarea într-una din situațiile prevăzute mai sus duce la excluderea operatorului economic din prezenta procedură.</p>
--	---

10.b. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)

<p>Notă</p> <p><i>Ofertantul/asocierea care nu face dovada cerințelor de calificare impuse la acest criteriu va fi descalificat/ă. În cazul în care documentele nu sunt emise în limba română, acestea vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română și vor fi legalizate. Toate documentele (certIFICATE, autorizații, acte emise de instituțiile statului, etc.) ofertei trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertei. Fiecare din documentele de mai jos va fi prezentat ca document original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul semnată și ștampilată, pe fiecare pagină.</i></p>	
<p>Persoane juridice române</p> <ul style="list-style-type: none">- Persoane juridice de drept privat,persoane juridice de drept privat fără scop patrimonial,persoane fizice autorizate,	<p>Cerințe de calificare pentru ofertant/ toți asociații:</p> <p>Se vor prezenta următoarele(după caz):</p> <ul style="list-style-type: none">- Certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și certificat constatator emis de ONRC valabil la data depunerii ofertei;-Documente care atestă calitatea de persoană fizică autorizată în domeniul cultural-artistic, certificat de înregistrare eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului și certificat constatator emis de ONRC valabil la data depunerii ofertei;- Documente care să ateste înființarea instituției publice de cultură, precum și dovada constituirii ca persoană juridică de drept public, cu specific cultural-artistic (Hotărâre a Consiliului General al Municipiului București, Hotărâre a Consiliului Local, Regulament de organizare și funcționare, dispoziții etc, sau echivalente).

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

instituții publice	<p>- Documente care atestă înființarea și funcționarea asociației/fundației (statut, act constitutiv, hotărâre judecătorească de înființare, certificatul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, certificatul de înregistrare fiscală)</p> <p><u>Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor; din documentele prezentate trebuie să reiasă că operatorul economic are capacitatea de exercitare profesională corespunzătoare obiectului contractului. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte aceste documente.</u></p>
Persoane juridice străine	<p>Cerințe de calificare pentru ofertant / toți asociații:</p> <p>Se vor prezenta documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile legale din țara de origine sau din țara în care ofertantul este rezident, prezentate, în original sau copie, însoțite de traducerea autorizată în limba română și legalizate. <u>Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor; din documentele prezentate trebuie să reiasă că operatorul economic are capacitatea de exercitare profesională corespunzătoare obiectului contractului. În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii este obligat să prezinte aceste documente.</u></p>

<p>Capacitatea tehnică și/sau profesională</p> <p><i>Dacă o asocierie de operatori economici depune o ofertă comună, capacitatea tehnică și/sau profesională se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii. În cazul în care acestea nu sunt emise în limba română, documentele vor fi însoțite de traducerea autorizată în limba română și vor fi legalizate. Toate documentele (certIFICATE, autorizații, acte emise de instituțiile statului, etc.) ofertei trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertei. Fiecare din documentele de mai jos va fi prezentat ca document original sau copie certificată pentru conformitate cu originalul, semnată și ștampilată, pe fiecare pagină.</i></p>

Declarație privind lista principalelor prestări de servicii realizate în ultimii 3 ani în domeniul de activitate aferent obiectului contractului	<p>Se va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 (trei) ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante publice sau clienți privați, din care să rezulte că ofertantul a prestat, în perioada solicitată, servicii având ca obiect:</p> <p>Lotul 1 - organizarea de manifestări cultural-artistice în aer liber sau în săli de spectacole, publice sau private, fără a se limita neapărat la concerte, manifestări de stradă, festivaluri, evenimente publice cu activități culturale/sportive/de recreere/divertisment cu adresabilitate largă, gale sau altele asemenea. în valoare/valori cumulate de cel puțin 1.434.000,00 lei fără TVA– se va completa Formularul nr. 4. din secțiunea Formulare</p> <p>Lotul 2 - organizarea de manifestări cultural-artistice în aer liber sau în săli de spectacole, publice sau private, fără a se limita neapărat la concerte, manifestări de stradă, festivaluri, evenimente publice cu activități culturale/sportive/de recreere/divertisment, ateliere, workshopuri cu adresabilitate largă, gale sau altele asemenea. în valoare/valori cumulate de cel puțin 824.000,00 lei fără TVA se va completa Formularul nr. 4. din secțiunea Formulare</p> <p>Lotul 3 - organizarea de manifestări cultural-artistice în aer liber sau în săli de spectacole, publice sau private, fără a se limita neapărat la concerte, manifestări de stradă, festivaluri, evenimente publice cu activități culturale/sportive/de recreere/divertisment cu adresabilitate largă, gale sau altele asemenea. în valoare/valori cumulate</p>
---	---

de cel puțin **389.000,00 lei fără TVA**– se va completa **Formularul nr. 4. din secțiunea Formulare**

Lotul 4– organizarea de spectacole multimedia, care să includă spectacole piromuzicale, proiecții de lasere, mapping, efecte pitotehnice de proximitate sau echivalent, în valoare/valori cumulate de **707.000,00 lei fără TVA** - se va completa **Formularul nr. 4. din secțiunea Formulare**

Prestările de servicii se confirmă prin prezentarea unor certificate/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul privat beneficiar, care pot să includă, fără a se limita neapărat la, următoarele: contracte, certificate constatatoare, certificări de bună execuție, recomandări, procese verbale de recepție sau orice alte documente **din care să rezulte valori și perioadele de prestare.**

În cazul depunerii unei **oferte comune**, fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta informații cu privire la modul de îndeplinire a cerințelor de capacitate tehnică și profesională, precum și documentele justificative corespunzătoare, proporțional cu cota de implicare în executarea contractului.

În situația contractelor încheiate cu instituții sau autorități publice/notelor de comandă emise de instituții sau autorități publice, se va prezenta în mod obligatoriu dovada prestării efective a serviciilor, după caz: proces verbal recepție servicii, certificat constatator, certificat de bună execuție sau altele asemenea.

În situația contractelor încheiate cu operatori privați, se va prezenta în mod obligatoriu dovada prestării efective a serviciilor, după caz: proces verbal recepție servicii, notă de

	<p>constatare, extras cont din care să rezulte plata serviciilor de către beneficiar, scrisori de recomandare sau altele asemenea.</p> <p>Ofertantul (individual sau asociați) are dreptul să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant. și terțul/terții respectiv/respectivi. În această situație, ofertantul are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, <u>prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților sustinător/sustinători, care va fi depus împreună cu oferta, în termenul limită prevăzut în documentația de atribuire.</u></p>
<p>Informații referitoare la calificarea profesională a operatorului economic – Lotul 4</p>	<p><u>Pentru lotul 4:</u></p> <p>În mod obligatoriu, indiferent de forma de înregistrare, ofertantul va prezenta documente care să ateste că serviciile de pirotehnie, parte integrantă din show-ul multimedia, sunt prestate de o persoana juridică ce deține o calificare autorizată de a desfășura servicii de tipul celor solicitate de autoritatea contractantă, respectiv autorizație eliberată în baza Legii nr. 126/1995, privind regimul materiilor explozive, vizată pe anul în curs de autoritățile competente, în copie inscripționată ”Conform cu originalul”, documente din care să reiasă că deține personal cu calificare de pirotehnician autorizat, în copie inscripționată ”Conform cu originalul”.</p>

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

	<u>Documentele trebuie să fie valabile la data deschiderii ofertelor, precum și la data efectivă a prestării serviciilor solicitate.</u>
--	--

Se va permite completarea ulterioară a documentelor în cazul în care nu se încalcă tratamentul egal, iar completarea acestora nu aduce un avantaj în favoarea unuia dintre ofertanti

11. PREZENTAREA OFERTEI

1. Limba de redactare a ofertei este Limba română	Documentele emise de instituții/organisme oficiale din țara în care ofertanții străini sunt rezidenți pot fi prezentate în limba originală, cu condiția ca acestea să fie însoțite de traducerea autorizată și legalizată în limba română. Toate documentele (oferta și documentele care însoțesc oferta) inclusiv solicitările de clarificări vor fi prezentate în limba română, însoțite de traducerea autorizată și legalizată – dacă este cazul;
2. Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile începând de la termenul limită de depunere a ofertelor. Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate declarată. Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita ofertanților, în circumstanțe excepționale, înainte de expirarea perioadei de valabilitate a ofertei, prelungirea acestei perioade. Ofertantul are obligația de a comunica autorității contractante dacă este sau nu de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei. În cazul în care ofertantul care nu este de acord cu prelungirea perioadei de valabilitate a ofertei, se va respinge oferta ca fiind inacceptabilă. <u>Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât perioada precizată va fi respinsă de comisia de evaluare;</u>
3. Data limită de depunere a ofertelor	Data limită până la care se depun ofertele este: 20.11.2024, ora 15.00. Oferta depusă după data și ora limită pentru depunerea ofertelor va fi respinsă și returnată nedeschisă.
4. Modul de prezentare a ofertei	<u>Documentele ofertei:</u> oferta trebuie să cuprindă: - propunerea tehnică – elaborată astfel încât să respecte în totalitate cerințele din Caietul de sarcini;

<p>- propunerea financiară - Se va completa Formularul de oferta (formularul nr.5) din secțiunea Formulare</p> <p>- Centralizator de prețuri care să cuprindă componentele defalcate ale ofertei financiare; Se va completa Anexa la Formularul de ofertă din secțiunea Formulare</p> <p><u>Documentele care însoțesc oferta:</u></p> <p>- Scrisoarea de înaintare. Se va completa Formularul nr. 6 din secțiunea Formulare. Scrisoarea va fi atașată în afara plicului sigilat.</p> <p>- Împuternicirea delegatului ofertantului. Se va completa Formularul nr. 7 din secțiunea Formulare. Împuternicirea va fi atașată în afara plicului sigilat.</p> <p><u>Modul de prezentare a ofertei-</u> documentele de calificare și propunerea tehnică și financiară se introduc într-un plic sigilat, marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a putea permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.</p> <p>În mod obligatoriu, operatorul economic va menționa, pe plicul sigilat, lotul de servicii pentru care ofertează. În situația în care operatorul economic depune oferta pentru mai multe loturi, în plicul sigilat se vor introduce plicuri individuale sigilate, marcate corespunzător loturilor ofertate.</p> <p><u>Plicul va mai conține și mențiunea: A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA DE 20.11.2024, ora 15.30.</u></p> <p>NOTĂ: Toate declarațiile vor fi semnate de către reprezentantul legal al operatorului economic sau de către o persoană împuternicită expres de către acesta, <u>menționându-se în clar numele și prenumele persoanei care semnează orice document care se depune de către operatorul economic.</u></p> <p>Ofertanții vor preciza de asemenea, în mod obligatoriu, adresa de contact (e-mail) precum și persoana de contact și nr. de telefon.</p>

5. Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Propunerea tehnică va fi structurată conform cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. Aceasta se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării punct cu punct a cerințelor prevăzute în caietul de sarcini. Se vor oferi detalii pentru executarea fiecărei cerințe din caietul de sarcini, susținute de documentele solicitate.</p> <p><u>Lipsa propunerii tehnice echivalează cu nedepunerea ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.</u></p>
6. Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Ofertantul trebuie să prezinte Propunerea financiară care va conține:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Formularul de ofertă servicii2. Centralizator de prețuri (anexa la formularul de ofertă) <p>Prețul ofertei se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei.</p> <p>Se va specifica dacă ofertantul este sau nu plătitor de TVA.</p> <p><u>Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.</u></p>

12. CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire pentru toate loturile (lotul I, lotul II, lotul III, lotul IV) este cel mai bun raport calitate - preț, cu condiția îndeplinirii tuturor cerințelor din caietul de sarcini, în conformitate cu factorii de evaluare de mai jos:

Criteriul de atribuire - Lotul 1: Recitaluri artistice dedicate Zilei Naționale a României și Crăciunului, în Hala Laminor

Criteriul de atribuire al contractului cel mai bun raport calitate - preț, în conformitate cu factorii de evaluare de mai jos:

CRITERII DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ
<u>1.Valoarea propunerii financiare, în Lei, fără TVA</u>	40%	40 puncte

<p><i>Ofertele care depășesc bugetul disponibil pentru proiect vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.</i></p> <p>Fiecare ofertă va primi un punctaj financiar, conform următorului algoritm de calcul:</p> <p>Punctaj financiar = (Preț_{minim} / Preț_{ofertă}) x 40 puncte, unde :</p> <p>Preț_{minim} – este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, care va primi maximul de puncte, respectiv 40 de puncte.</p> <p>Preț_{ofertă} – este prețul ofertei evaluate</p>		
<p><u>2.Strategia de promovare a evenimentului</u></p>	60%	60 puncte
<p>Cerința minimală din caietul de sarcini: <i>content writing, cel puțin 1 publicare pentru fiecare artist/formație artistică, înainte de desfășurarea fiecărui concert în parte, în condițiile enunțate</i></p> <p>La această secțiune punctajul se acordă pentru oferta care include în propunerea tehnică o strategie detaliată de promovare a evenimentului, după cum urmează.</p> <p>2.1. Strategia de promovare cuprinde comunicarea ante-eveniment (cel puțin 3 zile înainte), în timpul evenimentului și post-eveniment (cel puțin 3 zile după eveniment). În propunerea tehnică se vor include, pentru acordarea punctajului, descrierea acțiunilor de comunicare, enumerarea explicită a acestora și modalitatea de realizare, precum și drafturile complete pentru fiecare categorie de comunicare (ante- , în timpul, și post-eveniment). Punctajul se acordă astfel :</p> <ul style="list-style-type: none"> -Strategia include comunicare ante-eveniment – 3 puncte; -Strategia include comunicare în timpul evenimentului – 2 puncte; -Strategia include comunicare post-eveniment – 3 puncte; 		

<p>Comunicările solicitate ca servicii minimale de content writing nu vor fi punctate. La această secțiune punctajul maxim este de 8 puncte, urmând a fi acordat în funcție de gradul de îndeplinire al condițiilor enumerate anterior.</p> <p>2.2. Strategia de comunicare include, pentru fiecare zi de concert, câte un concept distinct care ilustrează legătura dintre recitalurile/artiștii din ziua respectivă și conceptul general de eveniment.</p> <p>Conceptele distincte pentru fiecare zi de concert vor fi prezentate în mod explicit în propunerea tehnică și vor fi integrate în drafturile comunicatelor publice. Pentru oferta care îndeplinește condițiile de la această secțiune se acordă 5 puncte.</p> <p>2.3. Strategia de comunicare include o componentă de promovare a Târgului de Crăciun, în toată perioada 29 noiembrie – 27 decembrie 2024.</p> <p>Pentru fiecare zi din perioada 29.11-27.12.2024, se va asigura textul necesar pentru cel puțin 1 postare/zi în social-media – se acordă 4 puncte.</p> <p>Pentru fiecare zi din perioada 29.11-27.12.2024, se vor asigura textele necesare pentru cel puțin 2 postări/zi în social-media – se acordă 8 puncte.</p> <p>Pentru fiecare zi din perioada 29.11-27.12.2024, se vor asigura textele necesare pentru cel puțin 3 postări/zi în social-media – se acordă 12 puncte.</p> <p>Textele vor fi corelate cu activitățile din spațiul de eveniment, din fiecare zi, și însoțite cu poze relevante de la fața locului.</p> <p>Pentru acordarea punctajului, propunerea tehnică va include asumarea clară și explicită a serviciilor, precum și drafturi</p>		
---	--	--

<p>complete de text pentru primele 3 zile de activități 29.11 – 01.12.2024</p> <p>Punctajul maxim ce poate fi acordat la această categorie este de 12 puncte.</p> <p>2.4.Strategia de promovare include apariții în media online, pe site-uri de specialitate dedicate promovării de evenimente culturale, promovare concerte sau de promovare a târgurilor de Crăciun/ sărbători festive. Se vor asigura cel puțin 10 apariții pe toată perioada evenimentului astfel :</p> <ul style="list-style-type: none">- Pentru 4 site-uri specializate - 3 puncte- Pentru 5 site-uri specializate – 7 puncte- Pentru mai mult de 6 site-uri specializate – 10 puncte <p>Punctajul maxim la această secțiune este de 10 puncte. Pentru acordarea punctajului, în propunerea tehnică, se vor indica în mod explicit site-urile și se vor include draft-urile complete ale comunicărilor propuse.</p> <p>2.5. Strategia de comunicare include cel puțin o acțiune premergătoare evenimentului pe blog-uri/site-uri/ social media ale unor influenceri cu cel puțin 50.000 de urmăritori, respectiv :</p> <p>Pentru 1 influencer – se acordă 4 puncte ;</p> <p>Pentru 2 influenceri – se acordă 7 puncte ;</p> <p>Pentru 3 sau mai mulți influenceri – se acordă 10 puncte ;</p> <p>2.6. Strategia de comunicare include cel puțin o acțiune în timpul evenimentului ale unor influenceri cu cel puțin 50.000 de urmăritori, acțiune în cadrul căreia influencerul se deplasează în spațiul de eveniment, în timpul derulării activităților. Acțiunea</p>		
--	--	--

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

<p>se postează ulterior pe blogul/site-ul / social-media aparținând influencerului.</p> <p>Pentru 1 influencer – se acordă 5 puncte ;</p> <p>Pentru 2 influenceri – se acordă 10 puncte ;</p> <p>Pentru 3 sau mai mulți influenceri – se acordă 15 puncte ;</p> <p>Mențiune – Strategia de comunicare se prezintă în limba română. Drafturile solicitate la această secțiune trebuie redactate profesionist, complete, corecte din punct de vedere informativ/factual.</p> <p>Orice acțiune de comunicare/promovare în spațiul public trebuie avizată de autoritatea contractantă înainte de publicare.</p> <p>Acțiunile de comunicare/promovare vor respecta normele de conduită socială și nu vor include mesaje de natură politică.</p> <p>Strategia de promovare, precum și orice acțiune de comunicare publică, vor respecta condițiile generale din caietul de sarcini și condițiile enunțate la secțiune <i>Transferul drepturilor de proprietate intelectuală</i>.</p> <p>În situația în care comunicările propuse nu respectă regulile ortografice și de punctuație ale limbii române, punctajul acordat este 0 puncte.</p>		
TOTAL	100%	100 puncte

Criteriul de atribuire -LOTUL 2 : Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă, în Hala Laminor, în perioada 30 noiembrie-20 decembrie 2024;

Criteriul de atribuire al contractului cel mai bun raport calitate - preț, în conformitate cu factorii de evaluare de mai jos:

CRITERII DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ
-----------------------------	----------------	----------------

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

<u>1. Valoarea propunerii financiare, în Lei, fără TVA</u>	40%	40 puncte
<p><i>Ofertele care depășesc bugetul disponibil pentru proiect vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.</i></p> <p>Fiecare ofertă va primi un punctaj financiar, conform următorului algoritm de calcul:</p> <p>Punctaj financiar = (Preț_{minim} / Preț_{ofertă}) x 40 puncte, unde :</p> <p>Preț_{minim} – este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, care va primi maximul de puncte, respectiv 40 de puncte.</p> <p>Preț_{ofertă} – este prețul ofertei evaluate</p>		
<u>2. Categoriile de ateliere creative și interactive</u>	8%	8 puncte
<p>Cerință minimală din caietul de sarcini: <i>se vor asigura cel puțin 5 categorii diferite, distincte, de ateliere creative, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă.</i></p> <p>Punctajul se acordă pentru oferta care prezintă mai mult de 5 categorii de ateliere distincte, cu respectarea tuturor condițiilor din caietul de sarcini, astfel:</p> <p>Pentru 6-7 categorii de ateliere distincte – se acordă 3 puncte;</p> <p>Pentru 8-9 categorii de ateliere distincte – se acordă 6 puncte;</p> <p>Pentru 10 sau mai multe categorii de ateliere distincte – se acordă 8 puncte;</p> <p>Punctajul maxim la această categorie este de 8 puncte, urmând a fi acordat în funcție de numărul de categorii de ateliere distincte propuse. Ofertantul va include în propunerea tehnică descrierea atelierelor și calendarul de desfășurare, conform cerințelor din caietul de sarcini.</p>		
<u>3. Număr de ateliere diferite pe interval orar</u>	32%	32 puncte
Cerințele minimale din caietul de sarcini:		

<p>➤ <i>Zilele de luni – vineri se vor organiza câte 10 ateliere/zi, astfel:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>în fiecare zi, în intervalul orar 11:00 – 13:00, se vor organiza 5 ateliere diferite;</i>• <i>în fiecare zi, în intervalul orar 14:00 – 16:00, se vor organiza 5 ateliere diferite;</i> <p>➤ <i>Zilele de de sâmbătă și duminică se vor organiza câte 10 ateliere pe zi, astfel:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• <i>în fiecare zi, în intervalul orar 10:00 – 12:00, se vor organiza 5 ateliere diferite;</i>• <i>în fiecare zi, în intervalul orar 17:00 – 19:00, se vor organiza 5 ateliere diferite;</i> <p>Punctajul la această secțiune se acordă astfel:</p> <p>3.1. Zilele de luni – vineri, interval 11:00 – 13:00:</p> <p>a) oferta prevede faptul că în fiecare zi, în intervalul orar 11:00 – 13:00, se vor organiza 6 ateliere diferite – se acordă 4 puncte;</p> <p>b) oferta prevede faptul că în fiecare zi, în intervalul orar 11:00 – 13:00, se vor organiza 7 sau mai multe ateliere diferite – se acordă 8 puncte;</p> <p>Punctajul maxim la subsecțiunea 3.1. este de 8 puncte.</p> <p>3.2. Zilele de luni – vineri, interval 14:00 – 16:00:</p> <p>a) oferta prevede faptul că în fiecare zi, în intervalul orar 14:00 – 16:00, se vor organiza 6 ateliere diferite – se acordă 4 puncte;</p> <p>b) oferta prevede faptul că în fiecare zi, în intervalul orar 14:00 – 16:00, se vor organiza 7 sau mai multe ateliere diferite – se acordă 8 puncte;</p> <p>Punctajul maxim la subsecțiunea 3.2. este de 8 puncte.</p>		
---	--	--

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

<p>3.3. Zilele de de sâmbătă și duminică, interval 10:00 – 12:00:</p> <p>a) oferta prevede faptul că în fiecare zi, în intervalul orar 10:00 – 12:00, se vor organiza 6 ateliere diferite – se acordă 4 puncte;</p> <p>b) oferta prevede faptul că în fiecare zi, în intervalul orar 10:00 – 12:00, se vor organiza 7 sau mai multe ateliere diferite – se acordă 8 puncte;</p> <p>Punctajul maxim la subsecțiunea 3.3. este de 8 puncte.</p> <p>3.4. Zilele de de sâmbătă și duminică, interval 17:00 – 19:00:</p> <p>a) oferta prevede faptul că în fiecare zi, în intervalul orar 17:00 – 19:00, se vor organiza 6 ateliere diferite – se acordă 4 puncte;</p> <p>b) oferta prevede faptul că în fiecare zi, în intervalul orar 17:00 – 19:00, se vor organiza 7 sau mai multe ateliere diferite – se acordă 8 puncte;</p> <p>Punctajul maxim la subsecțiunea 3.4. este de 8 puncte.</p> <p>Punctajul total se va calcula prin însumare punctajelor realizate pentru fiecare perioadă și interval orar, subsecțiunile 3.1. – 3.4., descrise mai sus. Astfel, punctajul total ce poate fi acordat este de 32 puncte.</p>		
4. Asigurare animatori	20%	20 puncte
<p>Oferta care include asigurarea a cel puțin 5 animatori, în costumații specifice sărbătorilor de iarnă (Moș Crăciun, spiriduși, etc) pentru zilele în care se desfășoară ateliere va primi punctaj la această secțiune, după cum urmează:</p> <p>4.1. Se asigură cel puțin 5 animatori pentru atelierele desfășurate în toate zilele de luni – joi : se acordă 10 puncte.</p> <p>4.2. Se asigură cel puțin 5 animatori pentru atelierele desfășurate în zilele toate de vineri - duminică : se acordă 10 puncte.</p>		

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

Punctajul total se va calcula prin însumare punctajelor individuale realizate la subsecțiunile 4.1. și 4.2. Astfel, punctajul total ce poate fi acordat este de 20 puncte.		
TOTAL	100%	100 puncte

Criteriul de atribuire -LOTUL 3 : Recitaluri artistice și servicii conexe în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan.

Criteriul de atribuire al contractului cel mai bun raport calitate - preț, în conformitate cu factorii de evaluare de mai jos:

CRITERII DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ
1. <u>Valoarea propunerii financiare, în Lei, fără TVA</u>	40%	40 puncte
<p><i>Ofertele care depășesc bugetul disponibil pentru proiect vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.</i></p> <p>Fiecare ofertă va primi un punctaj financiar, conform următorului algoritm de calcul:</p> <p>Punctaj financiar = (Preț_{minim} / Preț_{ofertă}) x 40 puncte, unde :</p> <p>Preț_{minim} - este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, care va primi maximum de puncte, respectiv 40 de puncte.</p> <p>Preț_{ofertă} – este prețul ofertei evaluate</p>		
2. Realizarea momentelor de legătură	20%	20 puncte
<p>Cerință minimă din caietul de sarcini: <i>operatorul economic va include, în propunerea sa tehnică, scenariul evenimentului, urmărind modalitatea de implementare graduală a conceptului propus, respectiv asocierea fiecărui schimb dintre artiști cu un element identificat în susținerea tematicii propuse, respectiv tematica infinitului.</i></p>		

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

<p>La această secțiune se acordă punctaj pentru modalitatea de realizare a momentelor de legătură, respectiv integrarea fundamentată de asocieri suplimentare, după cum urmează</p> <ul style="list-style-type: none"> -asociere justificată între conceptul propus, elementtematic și artistul/formația care va urca pe scenă – 10 puncte (punctajul se acordă dacă asocierea este prezentată pentru toți/toate artiștii/formațiile); -asociere justificată între conceptul propus, element tematic și genul muzical al artistului/formației care va urca pe scenă – 5 puncte - (punctajul se acordă dacă asocierea este prezentată pentru toți/toate artiștii/formațiile);; -asociere justificată între conceptul propus, element tematic și melodii din playlistul următorului recital – 5 puncte (punctajul se acordă dacă asocierea este prezentată pentru toți/toate artiștii/formațiile);; <p>Operatorul economic va include în propunerea tehnică textele de prezentare și desfășurătorul evenimentului / regia de scenă, din care să rezulte îndeplinirea condițiilor enunțate mai sus.</p> <p>Punctajul maxim acordat este de 20 puncte.</p>		
<p>3. Strategia de promovare</p>	<p>30%</p>	<p>30 puncte</p>
<p>Cerința minimă din caietul de sarcini este realizarea de <i>servicii content writing, pentru afișare în spațiul public online : facebook, instagram, tik-tok, pentru 5 publicări unice, înainte de începerea evenimentului.</i></p> <p>Punctajul se acordă pentru includerea unei strategii coerente de comunicare care include pe lângă postările anterioare evenimentului și modalitatea de comunicare online pe platformele de social media indicate în timpul evenimentului și post eveniment.</p>		

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

<p>Operatorul economic poate include în propunerea tehnică strategia de promovare a evenimentului, sub forma unui document descriptiv, în care să se regăsească următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> -tipuri de comunicare online în timpul evenimentului <p>Se vor enumera acțiunile propuse, se va indica în mod explicit conținutul acestora – 5 comunicări x 2 puncte =10 puncte;</p> <ul style="list-style-type: none"> -comunicare post -eveniment cu indicarea explicită a conținutului – 5 puncte; - strategia de promovare include apariții în media online dedicată promovării de evenimente : <p>Pentru 2 site-uri specializate - 5 puncte Pentru 3 site-uri specializate – 10 puncte Pentru mai mult de 3 site-uri specializate – 15 puncte (se vor indica în mod explicit site-urile și se vor include draft-urile comunicărilor propuse)</p>		
<p>4. Concept grafic</p>	<p align="center">10%</p>	<p align="center">10 puncte</p>
<p>Elementele grafice și paleta coloristică trebuie să asigure identificarea imediată a evenimentului și memorarea facilă de către public. Ofertantul va primi punctajul maxim, numai dacă oferta sa îndeplinește, cumulativ, condițiile enunțate la 1 – 3 ; în situația în care conceptul grafic nu respectă toate condițiile indicate la 1 – 3, punctarea se va realiza corespunzător condițiilor îndeplinite</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Informațiile despre eveniment sunt clare, complete, concise și identificabile - 3 puncte 2 Grafica include un design original și adaptat conținutului evenimentului – 3 puncte 3 Grafica este realizată în mod profesionist, asigurând o legătură vizibilă între imaginile create, fonturile utilizate pentru text, paleta coloristică și logourile autorității contractante. – 4 puncte 		

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

TOTAL	100%	100 puncte

Criteriul de atribuire – LOTUL 4 - Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții

Criteriul de atribuire al contractului cel mai bun raport calitate - preț, în conformitate cu factorii de evaluare de mai jos:

CRITERII DE EVALUARE	PONDERE	PUNCTAJ
<u>1.Valoarea propunerii financiare, în Lei, fără TVA</u>	40%	40 puncte
<i>Ofertele care depășesc bugetul disponibil pentru proiect vor fi respinse. Orice erori aritmetice vor fi corectate conform legislației în vigoare.</i> Fiecare ofertă va primi un punctaj financiar, conform următorului algoritm de calcul: Punctaj financiar = (Preț_{minim} / Preț_{ofertă}) x 40 puncte , unde : Preț_{minim} - este prețul cel mai scăzut din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic, care va primi maximul de puncte, respectiv 40 de puncte. Preț_{ofertă} – este prețul ofertei evaluate		
<u>2.Scenariu de execuție al showului multimedia de la miezul nopții</u>	25%	25 puncte

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

<p>Cerințe minimale conform caietului de sarcini: <i>Show multimedia, cu durata de 15 minute, care va include, sub o formă artistică și vizuală integrată, elemente care să ilustreze tematica evenimentului: infinitul înțeles din perspectiva formelor definite care tind spre perfecțiune, un simbol al eternității și al unui nou și continuu început în relația natură – realitate – existență.</i></p> <p><i>Realizarea unui spectacol multimedia cu durata de 15 de minute, care va cuprinde componente artistice și vizuale diferite și integrate din punct de vedere conceptual. ; Se va asigura un scenariu de execuție integrat, din punct de vedere artistic și conceptual, care să cuprindă toate categoriile de instalații și efecte solicitate prin caietul de sarcini.</i></p> <p>Punctajul la această secțiune se va acorda pentru scenariul de execuție al showului multimedia, după cum urmează :</p> <p>Scenariul de execuție prevede introducerea graduală a elementelor identificate, într-o succesiune logică și fundamentă care asigură tranziția spre momentul de la miezul nopții – numerotarea inversă și spectacolul piromuzical. Modalitatea de introducere a elementelor se realizează gradual, prin combinații de efecte distincte pentru fiecare element introdus, corelate artistic/vizual cu trăsăturile/caracteristicile simbolice ale acestora.</p> <p>Se acordă 25 puncte pentru scenariul care îndeplinește condițiile enunțate mai sus.</p>		
<p><u>3.Punct cu expunere de elemente vizuale dinamice</u></p>	<p align="center">25%</p>	<p align="center">25 puncte</p>
<p>Cerință minimală: <i>amenajarea unui punct exterior scenei, cu elemente de expunere vizuală dinamice, tip new media art sau similar, pentru a fi integrat în show-ul multimedia.</i></p> <p>Pentru utilizarea punctului mai sus menționat pe întreaga durată a spectacolului de Revelion, respectiv în timpul întregului program artistic se acordă 25 puncte</p>		

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

<u>4.Elemente de decor</u>	10%	10 puncte
Cerință minimală din caietul de sarcini : <i>operatorul economic va asigura elemente decorative la scenă care susțin conceptul de eveniment respectiv decorațiuni/ butaforii front-scenă în acord cu tematica evenimentului, care să acopere integral structura metalică vizibilă din fața scenei.</i> Pentru realizarea de butaforie/decorațiuni background scenă, în acord cu conceptul de eveniment, se acordă 10 puncte.		
Total	100%	100 puncte

13. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului.

Dupa finalizarea etapei de evaluare a ofertelor, autoritatea contractantă are obligația de a transmite în cel mult o zi, tuturor ofertanților o comunicare în scris referitoare la rezultatul procedurii.

Documentele scrise pot fi transmise prin una dintre următoarele forme: email, cu confirmare de primire

14. CĂI DE ATAC

Conform art. 1, alin. (1) din Legea nr. 101/2016, legea menționată reglementează remediile, căile de atac și procedura de soluționare a acestora, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune. Totodată, art. 2, alin. (1) din același act normativ prevede că orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei autorități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară, la art. 3, alin. (1), lit. a) din legea menționată, actul autorității contractante fiind definit drept orice act administrativ emis în legătură cu o procedură privind atribuirea unui contract, orice

operațiune administrativă care produce sau poate produce efecte juridice, neîndeplinirea în termenul legal a unei obligații prevăzute de legislația în materie, omisiunea ori refuzul de a emite un act sau de a efectua o anumită operațiune, în legătură cu sau în cadrul procedurii de atribuire.

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor:

Adresă: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3, București

Telefon: +40213104641 / +40213104672 / +40213104673 / +40751299089

E-mail: office@cncs.ro

Adresa Internet (URL) : www.cncs.ro

Precizări finale

Ofertantul, prin depunerea ofertei, își asumă răspunderea exclusivă, integral, pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură și atestă că toate datele prezentate sunt corecte și complete.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Comisia de evaluare își rezervă dreptul de a efectua verificări privind datele declarate/prezentate de ofertanți. Formularele pe care trebuie să le completeze ofertantul se găsesc în Secțiunea III intitulată „Formulare”. **Documentele ofertei trebuie să fie obligatoriu opisate, numerotate și semnate (de către reprezentantul legal) pe fiecare pagină.**

SECȚIUNEA II
CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini este partea integrantă din documentația de atribuire, conține ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de fiecare ofertant propunerea tehnică și conține specificațiile minime și obligatorii, pe care ofertanții interesați trebuie să le aibă în vedere la elaborarea ofertelor tehnice.

1. INTRODUCERE

Primăria Sectorului 3 intenționează achiziționarea de servicii în vederea organizării unor manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului 2025. Manifestările cultural-artistice propuse sunt adresate comunității locale al Sectorului 3, accesul publicului la fiecare dintre acestea fiind liber.

Manifestările cultural-artistice vor avea loc atât în spații interioare, cât și în aer liber, după cum urmează:

1. Hala Laminor – Bulevardul Basarabia, nr. 256, sector 3 București- în cadrul Târgului de Crăciun Laminor Winter Wonderland, manifestările cultural – artistice dedicate Zilei Naționale și Crăciunului
2. Parcul Titan – Bulevardul Liviu Rebreanu, platforma din proximitatea statuii Calul Titanilor și alei conexe – manifestările cultural-artistice dedicare Revelionului 2025.

Serviciile propuse spre achiziționare se referă la următoarele categorii de manifestări:

- Recitaluri artistice, organizate în perioada 29 noiembrie – 27 decembrie 2024, dedicate Zilei Naționale și Crăciunului, în Hala Laminor, conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini;
- Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă, care vor fi organizate în perioada 30 noiembrie - 20 decembrie 2024, în Hala Laminor, conform cerințelor din prezentul caiet de sarcini;
- Recitaluri artistice și servicii conexe, în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan;
- Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții.

Achiziția serviciilor necesare realizării manifestărilor cultural-artistice menționate mai sus se va realiza pe loturi, după cum urmează:

Lotul 1 – Recitaluri artistice dedicate Zilei Naționale a României și Crăciunului, în Hala Laminor.

Lotul 2 – Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă, în Hala Laminor.

Lotul 3 - Recitaluri artistice și servicii conexe în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan.

Lotul 4 - Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții.

2. OBIECTIVE

Obiectivul urmărit a fi realizat prin prezentul caiet de sarcini este asigurarea desfășurării în condiții optime a manifestărilor propuse, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3.

Accesul locuitorilor Sectorului 3 la evenimente este liber.

3. RESPONSABILITĂȚI

Operatorul economic va răspunde de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prezentul caiet de sarcini. Operatorul economic va răspunde tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde, va colabora cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și va răspunde la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate. Operatorul economic va începe prestarea serviciilor care fac obiectul contractului, în termenele și condițiile asumate. Operatorul economic va fi prezent, personal, sau prin reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (după caz, întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc). Ambele părți semnatare ale contractului vor depune toate eforturile necesare în vederea realizării unor manifestări culturale publice de calitate, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3. Operatorul economic va fi interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea evenimentelor descrise în prezentul caiet de sarcini, se va consulta permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și va ține cont de sugestiile și propunerile

de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare al conceptului agreat. Atât operatorul economic, cât și reprezentanții autorității contractante vor acționa unitar, inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor.

În mod obligatoriu, operatorul economic va întocmi **dosarul de decont** care va cuprinde: un raport narativ al proiectului, copii conformate cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată). Operatorul economic va depune în dosarul de decont extrasul de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.)

Efectuarea plăților aferente contractului de servicii este condiționată de semnarea, atât de către operatorul economic, cât și de reprezentanții desemnați ai autorității contractante a procesului verbal de recepție a serviciilor prestate, eliberarea facturii fiscale de către operatorul economic – **transmisă prin sistemul de facturare electronică RO e-facturare** - și depunerea unui exemplar al raportului narativ al activităților, realizat de operatorul economic.

Raportul narativ cuprinde toate activitățile desfășurate de operatorul economic, de la semnarea contractului de prestări servicii, până la data întocmirii procesului verbal de recepție și va conține informații detaliate despre modalitatea în care operatorul economic a implementat contractul de servicii, în acord cu clauzele contractuale asumate, inclusiv activitățile efectuate de personalul implicat în implementarea contractului.

4. REGLEMENTARI OBLIGATORII în domeniul precum cel al mediului, cel social și cel al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică. Ofertantul va ține cont la elaborarea ofertei de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii. **Ofertantul va prezenta o declarație în acest sens. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii.** Pe tot parcursul executării contractului de achiziție publică sunt obligatorii: respectarea legislației în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență, supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau materiale necesare pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică; în mod obligatoriu, pe parcursul executării contractului, toți factorii implicați se vor asigura că se respectă legislația în

vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal și, de asemenea, că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante.

Pe tot parcursul derularii contractului, în realizarea serviciilor care constituie obiectul prezentului caiet de sarcini, operatorul economic are obligația de a respecta normele, prescripțiile și regulamentele, conform legislației în vigoare, privind igiena și protecția muncii.

Operatorul economic, a cărui ofertă va fi declarată câștigătoare, va transmite un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren (inclusiv forma de contractare, ex. contract individual de muncă, contract de colaborare, etc), asumat prin semnătura reprezentantului legal, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este prezent pe teren; echipele care implementează contractul au obligația de a participa la instruirile specifice realizate de achizitor în domeniul SSM și SU.

De asemenea, operatorul economic își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces, ale personalului implicat în realizarea evenimentelor și a personalului auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract - **se va prezenta o declarație în acest sens. În cazul unei asocieri, această declarație va fi asumată de toți membrii asocierii.** Informații detaliate despre reglementările în vigoare raportate la legislația indicată se pot obține de pe site-ul www.inspectiamuncii.ro, www.isubif.ro, www.ms.ro, www.insp.gov.ro, www.cultura.ro

5. Reglementări obligatorii cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Având în vedere că Sectorul 3 al Municipiului București este Operator de date cu caracter personal și Regulamentul (UE) 679/2016 impune existența unor măsuri de securitate tehnice și organizatorice adecvate pentru protecția datelor cu caracter personal, în **mod obligatoriu, ofertantul va completa o declarație pe proprie răspundere cu privire la respectarea și protecția datelor cu caracter personal**, respectiv că va implementa măsuri tehnice și organizatorice care să protejeze datele cu caracter personal la care are acces în baza unui contract încheiat cu Sectorul 3 al Municipiului București.

6. TRANSFERUL DREPTURILOR DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ: se solicită cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și

interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentelor, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice. Autoritatea solicită transferul drepturilor de proprietate intelectuală, întrucât dreptul de autor și drepturile conexe de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate sunt cesionate parțial în favoarea autorității contractante, care comunică astfel public operele rezultate și se cesionează total și pe perioadă nedeterminată raportat la materialele audio-video înregistrate/produse cu acest prilej.

Operatorul economic are obligația transmiterii către autoritatea contractantă a **playlist-urilor utilizate în cadrul recitalurilor artistice, în formatul agreat de UCMR-ADA**, semnat de către reprezentantul legal. Playlist-urile vor fi transmise în termenul prevăzut la obligațiile operatorului economic, din cadrul fiecărui lot în parte.

Pentru realizarea materialelor informative sau de promovare, indiferent de forma sau modul de distribuire al acestora, în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, video, audio proprii, acesta își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricărora daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.

7. PROPUNEREA TEHNICĂ se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant. Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea evenimentelor, în cele mai bune condiții.

Achiziția serviciilor se realizează pe loturi, respectiv:

Lotul 1 – Recitaluri artistice dedicate Zilei Naționale a României și Crăciunului, în Hala Laminor

Lotul 2 – Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă, în Hala Laminor

Lotul 3 - Recitaluri artistice și servicii conexe în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan;

Lotul 4 - Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții

Operatorul economic poate depune ofertă pentru un singur lot sau pentru toate loturile incluse în cadrul prezentei proceduri.

Cerințele enunțate în prezentul caiet de sarcini la punctele 3-6 sunt obligatorii pentru toate loturile.

CERINTE LOTUL 1:

Recitaluri artistice dedicate Zilei Naționale a României și Crăciunului, în Hala Laminor

Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea evenimentului în cele mai bune condiții, precum și la implementarea conceptului acestuia.

În mod obligatoriu, indiferent de forma de înregistrare, ofertantul va prezenta documente care să ateste că persoana juridică deține o calificare autorizată de a desfășura servicii de tipul celor solicitate de autoritatea contractantă, **precum și faptul că deține personal angajat** cu calificarea profesională solicitată (organizator de spectacole, manager cultural, impresar sau echivalent).

CONCEPTUL EVENIMENTULUI:

Sub genericul Laminor Winter Wonderland, în anul 2023, comunitatea locală a Sectorului 3 a avut ocazia de a experimenta primul târg de Crăciun, organizat în spațiul generos al Halei Laminor, atât în interiorul halei, cât și în exteriorul acesteia.

Hala Laminor este ultima construcție din ansamblul industrial „Malaxa” – 1938; a constituit una dintre cele mai mari hale industriale din țară, cu deschideri impresionante (400m x 180m), o structură metalică și o arhitectură modernă - atât pentru anii aceia, cât și pentru vremurile noastre. Acest obiectiv de patrimoniu național este creația unuia dintre cei mai cunoscuți arhitecți români, Horia Creangă - nepotul celebrului scriitor român Ion Creangă.

În anul 2017 a fost demarat procesul de restaurare, consolidare, amenajare interioară și exterioară a halei. Imobilul fiind înscris în registrul monumentelor istorice, în procesul de reabilitare s-a păstrat structura metalică originală și s-au introdus elemente noi, legate de eficiența energetică (pereți și acoperișuri vitrate cu rupere termică) și de spații de depozitare și parcare.

Începând cu anul 2023, Hala Laminor a găzduit o serie de evenimente importante, târguri și expoziții naționale și internaționale, de diferite tipuri, de la industria nautică și automobilism, până la gastronomie și evenimente de divertisment.

În acest context de promovare a obiectivului Hala Laminor, organizarea primei ediții a Laminor Winter Wonderland a reprezentat un punct important în promovarea unui spațiu neconvențional, a cărui reconversie poate constitui un model de bună practică, asemenea altor spații similare din Europa și din lume. Luna decembrie este una dintre cele mai ofertante luni ale anului calendaristic în ceea ce privește organizarea de evenimente destinate comunității, fiind supranumită și "luna sărbătorilor de iarnă" , datorită unor sărbători legale și religioase care sunt, prin excelență, dedicate familiei.

În Municipiul București se organizează târguri de Crăciun de către autoritățile publice locale, în aer liber, în general în parcuri sau alte spații (ex: Piața Constituției). În ultimii ani, în Sectorul 3, nu au mai fost organizate evenimente cultural-artistice în perioada Crăciunului, motivele principale fiind legate de tendința locuitorilor Sectorului 3 de a se orienta, mai degrabă, către spații interioare, unde există un confort termic și ale facilități, principalul punct de atracție în acest sens fiind Park Lake Shopping Center. Astfel, organizarea de evenimente în aer liber cu prilejul Crăciunului a fost oprită, nejustificându-se din punct de vedere economic, financiar, alocarea de resurse de la bugetul local pentru un număr minim de participanți.

Organizarea unei prime ediții a unui târg de Crăciun în Sectorul 3, după o lungă perioadă de pauză a fost benefică în primul rând pentru locuitorii Sectorului 3, care au avut la dispoziție spații generoase, cu multiple puncte de atracție, în care au petrecut timp de calitate, într-un cadru de socializarea favorabil.

Numărul mare de vizitatori de la prima ediție a Laminor Winter Wonderland, precum și reacțiile pozitive ale comunității locale la acest tip de eveniment, îndreptățesc organizatorii în crearea unei continuități în acest sens, propunând și în acest an realizarea unui târg de Crăciun în cadrul căruia se vor amenja multiple puncte de atracție, atât pentru copii, cât și pentru adulți.

Prin organizarea ediției a doua a Târgului de Crăciun se creează premisele unui parcurs coerent al evenimentelor din luna decembrie, direcționarea locuitorilor din Sectorul 3 către o singură zonă de manifestări specifice, într-un spațiu ferit de condițiile meteo nefavorabile și care dispune de o parcare subterană generoasă cu 1.500 locuri.

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

Primăria Sectorului 3, se înscrie, astfel, într-un demers firesc de promovare a unui monument istoric de reabilitarea căruia este legată, și, în egală măsură, susține ideea de promovare a unui obiectiv industrial cu potențial de reconversie, practică uzuală în alte țări din Europa (Cehia, Polonia, Olanda).

SERVICII SOLICITATE:

Locul de desfășurare : Hala Laminor – spații indoor, Bdul Basarabia nr. 256, Sector 3, București

Perioada de desfășurare : **29 noiembrie – 27 decembrie 2024**

Interval orar de desfășurare al recitalurilor artistice: 19.00 – 21.00, cu următoarele excepții:

- **29 noiembrie 2024, când intervalul orar de desfășurare este 18.30 -21.00**
- **15 decembrie 2024, când intervalul orar de desfășurare este 19.00 -22.00**

Recitaluri artistice solicitate și dată desfășurare:

Data	Artiști / Formație artistică
29.11.2024	Puya, recital cu durata de 60 minute
	Horia Brenciu & HB Orchestra, recital cu durata de 60 minute
30.11.2024	Orchestra Simfonică București - proiect <i>Vivaldi Rocks</i> , recital cu durata de 120 minute
01.12.2024	Fanfara Angelys, dirijor Marius Fircă, recital cu durata de 60 minute
	Damian Draghici & Brothers, recital cu durata de 60 minute
06.12.2024	Ducu Bertzi & Friends, recital cu durata de 60 minute
	Direcția 5, recital cu durata de 60 minute
07.12.2024	Connect – R, recital cu durata de 60 minute
	Pepe, recital cu durata de 60 minute
08.12.2024	Antonia, recital cu durata de 60 minute
	Feli, recital cu durata de 60 minute
13.12.2024	Narcisa Suciu, recital cu durata de 60 minute
	Ștefan Banică, Rock`n`Roll Band & The 50`s, recital cu durata de 60 minute
14.12.2024	Adrian Naidin Cvintet, recital cu durata de 60 minute
	Smiley, recital cu durata de 60 minute

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

15.12.2024	Nicole Cherry, recital cu durata de 60 de minute
	Alina Eremia, recital cu durata de 60 de minute
	Vincent Bohanan & Sound of Victory, recital cu durata de 60 de minute
20.12.2024	Hara, recital cu durata de 60 minute
	Holograf, recital cu durata de 60 minute
21.12.2024	Concert tradițional de Crăciun: Orchestra Angelys, Corul Divina Armonie, 5 soliști, dirijor Marius Fircă, recital cu durata de 120 minute
22.12.2024	Alan & Dangerousu, recital cu durata de 60 minute
	Paraziții, recital cu durata de 60 minute
27.12.2024	Concert închidere: Orchestră simfonică cu cel puțin 21 de instrumentiști, Band, Taraf, Grupul vocal Acapella, soliști: Nico, Alexandra Crișan, Andrei Lazăr, Gelu Voicu, George Miron, dirijor Andrei Tudor – durata 120 minute

Ofertantul va respecta programul artistic menționat anterior.

Concertele se vor desfășura în fiecare zi de eveniment, în intervalul orar 19 :00 -21 :00, cu excepția zilelor de 29 noiembrie și 15 decembrie 2024, respectiv spectacole de câte 120 de minute, susținute de un artist/ o formație sau de mai mulți artiști/ mai multe formații.

Moment de deschidere : în data de 29.11.2024, se va asigura un moment de deschidere a Târgului de Crăciun, cu durata de 15 minute, în intervalul orar 18.30 – 19.00. Momentul de deschidere se va desfășura la Hala Laminor, spațiu închis, și va include activități cu tematică sau costumații specifice Crăciunului. Formația artistică solicitată pentru momentul de deschidere : Florin Romașcu Percussion & Acrobats.

Evenimentul din 1 decembrie 2024 va fi susținut obligatoriu de fanfară în uniformă. Se va asigura, în cadrul recitalului, realizarea unui moment solemn, dedicat Zilei Naționale a României.

Prezentator / MC : pentru spectacolele din 29 noiembrie, 30 noiembrie și 1 decembrie 2024, respectiv 3 zile, autoritatea contractantă solicită pe MC Ana Moga, pentru asigurarea prezentării integrale a fiecărui eveniment.

Echipă de coordonare

Ofertantul va include în propunerea sa tehnică o echipă de coordonare compusă din coordonator general și personal propriu, care va avea următoarele atribuții și responsabilități în cadrul contractului :

- Coordonatorul general va fi persoana de contact permanentă cu autoritatea contractantă, va asigura legătura între autoritatea contractantă, pe de-o parte, și artiști, manageri, personal propriu, pe de altă parte. Coordonatorul general va asigura menținerea unei legături permanente cu reprezentanții autorității contractante și va participa personal, dacă este cazul, la ședințele de producție. Coordonatorul general va respecta toate cerințele și recomandările autorității contractante privind organizarea activităților ante-eveniment și în timpul spectacolelor. Coordonatorul general va respecta cerințele enunțate la punctul 3 din prezentul caiet de sarcini.
- Coordonatorul și echipa de coordonare vor menține legătura directă cu toți artiștii, manageri, impresari și staff-ul propriu al acestora; vor comunica, dacă este cazul, cerințele autorității contractante și vor asigura respectarea acestor cerințe de către artiști, manageri, impresari și staff-ul propriu al acestora.
- Coordonatorul și echipa de coordonare vor respecta programul pentru desfășurarea probelor tehnice stabilit de autoritatea contractantă, vor comunica acest program artiștilor și vor asigura respectarea programului de către artiști. De asemenea, coordonatorul general și echipa de coordonare vor fi prezenți direct pe teren cu prilejul desfășurării probelor tehnice pentru fiecare spectacol. Se va asigura prezența tuturor artiștilor la probele tehnice, în intervalul orar solicitat de autoritatea contractantă, precum și prezența la spectacol cu cel puțin 30 minute înainte de începerea acestuia.
- Coordonatorul și echipa de coordonare vor fi prezenți direct pe teren în fiecare zi de eveniment, vor asigura pregătirea spațiului de primire a artiștilor, vor asigura organizarea serviciilor de protocol, vor asigura primirea artiștilor în spațiul de eveniment.
- Coordonatorul și echipa de coordonare vor asigura respectarea de către artiști a regulilor de organizare a spațiului de eveniment: acces pe bază de ecuson, exclusiv pentru artiști, manageri și staff tehnic.

- În zilele de eveniment, coordonatorul și echipa de coordonare vor asigura primirea artiștilor și staffului acestora, vor asigura interfața de comunicare între artiști și autoritatea, pe parcursul spectacolului, vor comunica desfășurătorul evenimentului, vor asigura conducerea artiștilor la scenă conform desfășurătorului de eveniment și conducerea artiștilor înapoi, după încheierea fiecărui recital.
- Pe timpul derulării evenimentului, dar și în etapele premergătoare organizării acestuia, coordonatorul de eveniment va fi prezent pe teren, la solicitarea autorității contractante, împreună cu întreaga echipă a operatorului economic, implicată în organizare – persoane cu atribuții în producție

Servicii de content writing

Operatorul economic va include în propunerea sa tehnică servicii content writing, pentru afișare în spațiul public online : facebook, instagram, tik-tok. Materialele solicitate vor acoperi toată perioada de desfășurare a evenimentului, vor fi redactate sub o formă profesionistă și ușor accesibilă pentru grupul țintă, respectiv publicul larg din Sectorul 3 și din Municipiul București. Conținutul redactat va integra conceptul de eveniment și va acoperi toate concertele, și toate formațiile artistice.

Se va asigura un conținut suficient pentru realizarea a cel puțin 1 publicare pentru fiecare artist/formație artistică, înainte de desfășurarea fiecărui concert în parte. Fiecare publicare va conține imagini/fotografii reprezentative pentru artiști/performeri/formații, editate profesionist. Conținutul informativ al fiecărei publicări va fi redactat profesionist și va cuprinde informații corecte și actualizate în legătură cu fiecare artist și formație. **Includerea de informații incorecte, nereale, echivalează cu neîndeplinirea cerinței și atrage respingerea propunerii tehnice.**

Pentru fiecare publicare, se vor asigura versiuni pentru pagini social-media (Facebook, Instagram, Tik-Tok) adaptate formatului de postare.

În propunerea tehnică se vor include, obligatoriu, următoarele: draft complet pentru fiecare publicare, în format corespunzător social-media (facebook, instagram), în limba română.

La încheierea contractului, operatorul economic câștigător va transmite toate comunicările referitoare la artiști, în format editabil, pe email cultura@primarie3.ro.

Serviciile solicitate la această secțiunea se vor asigura integral de către operatorul economic, inclusiv activitățile de documentare și colectare informații direct de la artiști/performeri/formații, obținere imagini/fotografii pentru publicări etc

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice modificări pe care le consideră necesare.

Dreptul de proprietate intelectuală asupra materialului se cesionează exclusiv către autoritatea contractantă, în condițiile precizate la secțiunea Transferul drepturilor de proprietate intelectuală, pe o perioadă nedeterminată. Pentru realizarea materialului solicitat, operatorul economic își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricărora daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.

Servicii foto-video :

Se vor asigura 1 fotograf și 1 cameraman, pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului, precum și echipamentele foto-video necesare.

Se vor realiza fotografiile pe parcursul derulării fiecărui spectacol, precum și a momentului de deschidere, urmând a fi predate autorității un set de 500 de fotografii, acoperitoare pentru întreaga perioadă a evenimentului (moment deschidere și fiecare recital). Acestea vor fi predate autorității contractante, în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, editate și relevante pentru specificul evenimentului, fără marcaje publicitare sau de identitate ale fotografului, în cel mult 2 (două) zile de la terminarea evenimentului.

De asemenea, se vor furniza cel puțin 20 fotografii **în timpul desfășurării fiecărui spectacol** (cadru general, scenă, artiști, public), de o calitate stilistică corespunzătoare, care vor fi postate, în timp real, pe canalele de promovare proprii ale autorității contractante.

Se va realiza un montaj video (after-movie), cu durata de cel puțin 2 minute, maxim 3 minute, editat profesionist, fără marcaje publicitare sau de identitate ale cameramanului. Montajul video va acoperi momentul de deschidere și toate recitalurile din cadrul evenimentului, va fi predat autorității contractante pentru a fi utilizat de autoritatea în acțiuni de comunicare și promovare

Materialele se cedează autorității contractante în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, conform condițiilor enunțate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**.

Ecusoane acces :

Autoritatea contractantă solicită realizarea a **200 de ecusoane** de acces destinate artiștilor și staff-ului de organizare, imprimate policromie, față-verso, print carton dublu cretat sau echivalent, dimensiuni cel puțin 90 mm x 130mm, plastifiate, cu lanț metalic sau șnur. Ecusoanele vor fi predate reprezentanților autorității contractante cel târziu în data de 28.11.2024, după obținerea bunului de tipar.

Servicii catering :

Autoritatea contractă solicită asigurarea de **servicii de protocol/catering** pentru evenimente –apă plată/minerală, ceai, cafea, gustări tip cofee – break, în fiecare zi de spectacol, pentru artiști și personalul implicat în organizare (aproximativ 20 de persoane/zi de eveniment pentru întreaga perioadă ; în zilele cu recital susținut de orchestre numărul acestora poate fi de 30-40 persoane/zi.)

Operatorul economic are de asemenea următoarele obligații:

- Să asigure toate condițiile necesare bunei organizări a evenimentelor;
- Să achite toate drepturile legale care decurg din prestațiile artistice, conform legislației în vigoare;
- **Să asigure prezența tuturor artiștilor la probele tehnice**, în intervalul orar solicitat de autoritatea contractantă, precum și prezența la spectacol cu cel puțin 30 minute înainte de începerea acestuia;
- Să promoveze evenimentele pe canalele media proprii și ale artiștilor implicați în realizarea acestuia (pagini de facebook, instagram, emisiuni radio, tv etc).
- Să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentelor este Primăria Sectorului 3;
- Să nu aducă nici un fel de prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3.
- **La semnarea contractului, operatorul economic câștigător are obligația de a furniza autorității contractante **angajamentul ferm al tuturor artiștilor cu privire la participarea la eveniment, participarea la probele tehnice și respectarea regulamentului de acces în zona de organizare**, așa cum va fi acesta comunicat de către autoritatea contractantă.**
- După semnarea contractului de servicii, operatorul economic are obligația transmiterii către autoritatea contractantă a playlist-urilor utilizate în cadrul recitalurilor artistice, în formatul agreat

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

de UCMR-ADA, în termen de 3 (trei) zile, semnat de către reprezentantul legal în format print sau electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro.

PROPUNEREA FINANCIARĂ – LOT 1 - va fi prezentată în lei, la care se adaugă TVA 19%, rezultând astfel valoarea totală oferită. Se vor cuprinde toate costurile necesare realizării evenimentului, respectiv moment deschidere, concerte, coordonare, content writing, servicii conexe, conform cerințelor pentru Lotul 1 din prezentul caiet de sarcini

NU vor fi incluse costuri pentru scenotehnică, sunet și lumini acestea urmând a fi asigurate de autoritatea contractantă.

CERINTE LOTUL 2:

Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă

Propunerea tehnică se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant.

Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea evenimentului în cele mai bune condiții.

SERVICII SOLICITATE: Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă.

Grupul țintă: copii și părinți/familie/aparținători

Locul de desfășurare : Hala Laminor – spații indoor, Bdul Basarabia nr. 256, Sector 3, București

Pentru desfășurarea atelierelor se va pune la dispoziție un spațiu de cel puțin 200mp (20m x10m), cu acces la curent electric.

Perioada de desfășurare: 30 noiembrie – 20 decembrie 2024, 21 zile, organizate după cum urmează:

- Zilele de luni – vineri se vor organiza 10 ateliere/zi, astfel:
 - în intervalul orar 11:00 – 13:00, se vor organiza 5 ateliere diferite;
 - în intervalul orar 14:00 – 16:00, se vor organiza 5 ateliere diferite;
 - fiecare atelier va avea durata de 1 oră;
 - fiecare atelier va fi organizat pentru grupuri de minim 30 persoane;
- Zilele de sâmbătă și duminică se vor organiza câte 10 ateliere pe zi, astfel:
 - în intervalul orar 10:00 – 12:00, se vor organiza 5 ateliere diferite;
 - în intervalul orar 17:00 – 19:00, se vor organiza 5 ateliere diferite;
 - fiecare atelier va avea durata de 1 oră;
 - fiecare atelier va fi organizat pentru grupuri de minim 30 persoane;

Pentru toată durata evenimentului, perioada 30 noiembrie -20 decembrie 2024, se vor organiza **210 de ateliere**, conform programului menționat anterior. În același interval orar, conform programului menționat mai sus, nu vor fi susținute două ateliere identice.

Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică **cel puțin 5 categorii diferite, distincte, de ateliere creative și interactive, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă**, precum și descrierea detaliată a acestora din care să rezulte concludent tematica atelierelor și corespondența cu cerințele din caietul de sarcini.

De asemenea, ofertantul va prezenta în propunerea tehnică calendarul de organizare al atelierelor, pe zile și intervale orare. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a modifica calendarul propus de ofertant.

Propunerea tehnică va include prezentarea personalului implicat, cu detalii relevante despre activitatea acestuia. Atelierele vor fi realizate de personal / artiști profesioniști (se vor include CV-urile persoanelor propuse), cu experiență în activitatea cu copiii.

Fiecare atelier va avea o durată de cel puțin 60 minute, va cuprinde **elemente de interactivitate și creație pentru** copii și părinți/familie/apartinători, astfel încât să se asigure acces general pentru grupuri estimate de cel puțin 30 persoane. Numărul acestora poate fi mai ridicat în funcție de disponibilitatea de participare din partea publicului. Se va asigura accesul general, nerestricționat, pentru toate persoanele care doresc să participe la activități.

Nu vor fi acceptate spre susținere următoarele categorii de ateliere: face-painting, ateliere de desen/pictat pe hârtie/colorat forme printate, confecționare figurine din baloane

Operatorul economic va asigura posibilitatea ca atelierele să se desfășoare, la solicitarea autorității contractante, în mai multe spații, în paralel (în același interval orar) și/sau în intervale orare succesive. Operatorul economic are obligația de a asigura disponibilitatea personalului implicat în organizarea atelierelor pentru intervalele orare solicitate de autoritatea contractantă.

Se vor asigura toate echipamentele și materialele necesare pentru buna desfășurare a activităților, precum și personalul necesar pentru exploatarea și întreținerea acestora, pe întreaga durată de desfășurare a evenimentului, spre exemplu, fără a se limita neapărat la : standuri, recuzită, diverse materiale consumabile etc .

Se va asigura transportul și montarea echipamentelor/materialelor în spațiul de desfășurare și ulterior demontarea și readucerea spațiului la starea inițială, conform programului comunicat de autoritatea contractantă .

În cazul în care se impune reprogramarea/amânarea unor activități, operatorul economic are obligația de a asigura serviciile solicitate, conform programului comunicat de autoritatea contractantă, inclusiv de a asigura disponibilitatea personalului implicat efectiv în derularea activităților, pentru întreaga perioadă a evenimentului.

Pentru oferta declarată câștigătoare, se va prezenta, înainte de începerea evenimentului, certificatul de integritate comportamentală al tuturor persoanelor implicate în desfășurarea atelierelor, în termenul legal de valabilitate, conform prevederilor Legii nr. 118/2019, inclusiv al coordonatorului de eveniment propus.

ALTE SERVICII:

Servicii de amenajare spațiu de eveniment

Autoritatea contractantă solicită servicii de amenajarea interioară a spațiului în care se vor desfășura atelierelor cu decorațiuni specifice pentru sezonul sărbătorilor de iarnă. Menționăm cu titlu exemplificativ, fără a se limita neapărat la : brăduleți în miniatură, ghirlande, decorațiuni florale specifice sărbătorilor, figurine Moș Crăciun, sanie, elfi, spiriduși, reni sau alte decoruri festive specifice.

Operatorul economic va include în propunerea tehnică descrierea serviciilor de amenajare, a decorațiunilor propuse, precum și poze/schițe reprezentative.

Se vor asigura servicii complete de amenajare, respectiv materiale, transport, personal de specialitate pentru montare -demonțare, conform programului comunicat de autoritatea contractantă. Amenajarea spațiului se va realiza astfel încât să nu blocheze căile de acces sau să perturbe celalte activități desfășurate în spațiul de eveniment

Decorațiunile vor fi amplasate în toată perioada de desfășurare a evenimentului, respectiv 30 noiembrie-20 decembrie 2024.

Vor fi acceptate exclusiv decorațiuni cu suport pe sol. Nu vor fi acceptate decorațiuni pentru care este necesară agațarea materialelor de pereți sau de structurile de pe tavan. De asemenea, nu vor fi acceptate instalații cu elemente sonore.

Servicii foto-video :

Se vor asigura 1 fotograf și 1 cameraman, pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului, precum și echipamentele foto-video necesare.

Se vor realiza fotografiile pe parcursul derulării fiecărui atelier, urmând a fi predate autorității un set de 300 de fotografii, acoperitoare pentru întreaga perioadă a evenimentului (cadre generale, public, performeri etc). Acestea vor fi predate autorității contractante, în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, editate și relevante pentru specificul evenimentului, fără marcaje publicitare sau de identitate ale fotografului, în cel mult 2 (două) zile de la terminarea evenimentului.

De asemenea, se vor furniza cel puțin 10 fotografii **în fiecare zi de activități**, de o calitate stilistică corespunzătoare, care vor fi postate, în timp real, pe canalele de promovare proprii ale autorității contractante.

Se va realiza un montaj video (after-movie), cu durata de cel puțin 2 minute, maxim 3 minute, editat profesionist, fără marcaje publicitare sau de identitate ale cameramanului. Montajul video va acoperi toate activitățile din cadrul evenimentului, va fi predat autorității contractante pentru a fi utilizat de autoritatea în acțiuni de comunicare și promovare

Materialele se cedează autorității contractante în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, conform condițiilor enunțate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**.

Coordonator eveniment :

Operatorul economic va include în propunerea sa tehnică un coordonator general al evenimentului, a cărui atribuțiile principale vor fi supravegherea, coordonarea și asigurarea bunei desfășurări a activităților, împreună cu responsabilii desemnați ai autorității contractante, menținerea legăturii permanente cu organizatorii de ateliere, cu prestatorii de servicii foto-video, și celelalte persoane implicate în derularea activităților. Coordonatorul va fi prezent pe teren și va supraveghea toate acțiunile, inclusiv în etapa de pregătire, în timpul desfășurării efective a atelierelor, precum și la final, în etapa de ridicarea a materialelor amenajate. Coordonatorul va respecta întocmai toate responsabilitățile enunțate la punctul 3 din prezentul caiet de sarcini. Coordonatorul de eveniment va fi indicat explicit în propunerea tehnică, care va include de asemenea CV-ul și datele de contact ale acestuia.

Operatorul economic are de asemenea următoarele obligații:

- Să asigure toate condițiile necesare bunei organizări a evenimentelor;
- Să achite toate drepturile legale care decurg din prestațiile artistice, conform legislației în vigoare;
- Să promoveze evenimentele pe canalele media proprii ;
- Să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentelor este Primăria Sectorului 3;
- Să nu aducă nici un fel de prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3.
- După semnarea contractului de servicii, dacă este cazul, operatorul economic are obligația transmiterii către autoritatea contractantă a playlist-urilor utilizate în cadrul activităților, în formatul agreat de UCMR-ADA, în termen de 3 (trei) zile, semnat de către reprezentantul legal în format print sau electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro.

PROPUNEREA FINANCIARĂ – LOT 2 - va fi prezentată în lei, la care se adaugă TVA 19%, rezultând astfel valoarea totală ofertată. Se vor cuprinde toate costurile necesare realizării evenimentului, conform cerințelor pentru Lotul 2 din prezentul caiet de sarcini

NU vor fi incluse costuri pentru scenotehnică, sunet și lumini acestea urmând a fi asigurate de autoritatea contractantă.

CERINȚE LOTUL 3

Recitaluri artistice și servicii conexe în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan

Propunerea tehnică se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant.

Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea evenimentului în cele mai bune condiții.

Considerente generale

Evenimentele organizate de Primăria Sectorului 3, cu prilejul Revelionului, în perioada 2014-2022 au fost evenimente conceptuale, lansând o tradiție în acest sens, dar și un areal diversificat de teme abordate, care a inclus, aproape constant, și elemente de interactivitate directă cu publicul spectator, atât în etapele premergătoare evenimentului, cât și în timpul desfășurării acestuia.

Menționăm, cu titlu exemplificativ, conceptele de Revelion implementate în anii anteriori:

-Revelion 2013/2014: „Umplem iarna de culoare”;

-Revelion 2014/2015: „Revelion în jurul lumii” – recitalurile artistice și momentele de legătură au ilustrat, din punct de vedere artistic și vizual, modalitățile diferite de celebrare a nopții de trecere între ani, pe regiuni diferite ale mapamondului;

-Revelion 2015/2016: „Noaptea albă a dorințelor” – evenimentul dedicat trecerii în anul 2016 a fost singurul organizat în București, aducând în Parcul Titan un număr impresionant de participanți, peste 30.000 de spectatori; implementarea conceptului s-a realizat prin rularea unor montaje video inspirate și compuse vizual din mesajele și dorințele pentru noul an transmise de public pe paginile social-media ale autorității locale, în etapa premergătoare evenimentului.

-Revelion 2016/2017: „O noapte de 10” – publicul fidel la manifestările cultural-artistice organizate de Primăria Sectorului 3 a avut posibilitatea de a se întâlni direct cu artiști prezenți în programul de Revelion, prin participarea la o campanie de promovare ante-eveniment, Meet&Greet, desfășurată pe paginile social-media ale autorității contractante;

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

-Revelion 2017/2018 : „100 și La mulți ani!” – concept prin care s-a realizat marcarea festivă a Centenarului Marii Uniri;

-Revelion 2018/2019: „Liberi sub cerul liber- 30 de ani de libertate” – conceptul de eveniment a adus în prim-plan ideea de libertate, 2019 marcând împlinirea a 30 de ani de la unul dintre momentele definitorii pentru istoria României contemporane, Revoluția din decembrie 1989.

Revelion 2019/2020: „O noapte la superlativ”;

Revelion 2021/2022: „Speranță, din 3” - în contextul situației globale generate de pandemia Covid-19, anul 2021 a reprezentat, o întrerupere a tradiției consacrate la nivelul Sectorului 3 de a organiza evenimente concertistice dedicate nopții de trecere între ani; astfel Revelionul 2021/2022 , desfășurat sub genericul „Speranță, din 3”, s-a centrat din punct de vedere conceptual pe celebrarea solidarității interumane, celebrarea vieții, a prieteniei și a relațiilor sociale, atât de greu încercate în perioada pandemiei Covid-19, sărbătorirea abilității oamenilor de a găsi mereu răspunsuri la încercări, puterea de a spera, de a zâmbi, de a găsi noi motivații.

În anul 2022, ca urmare a ridicării restricțiilor în ceea ce privește numărul de participanți, condițiile de acces și distanțare socială, desfășurarea activităților culturale a revenit la normal. Astfel, pentru a marca normalitatea, importanța socializării și însemnătatea prezenței oamenilor la evenimentele culturale, revelionul 2022/2023 s-a desfășurat sub titlul “Esențial: Fii de viață!”

Revelion 2023/2024: „Reverie de iarnă. Deschide ochii!Visează!”, concept care a integrat tematica solicitată, respectiv relația dintre realitate și ficțiune.

La toate evenimentele de Revelion, momentul trecerii între ani, de la miezul nopții, a fost marcat de spectacole de artificii piromuzicale sau spectacole multimedia, cu mai multe puncte de execuție și vizibilitate largă, în Parcul Titan și în jurul Lacului IOR. Subliniem faptul că în ultimii 2 ani, Sectorul 3 al Municipiului București a fost singura administrație publică locală care a organizat evenimente dedicate trecerii dintre ani, spectacole la care au fost prezenți peste 50.000 de spectatori.

Din experiența anilor anterior, estimăm participarea la evenimentul de Revelion a unui număr minim de 15.000 spectatori, în condițiile în care sunt organizate alte evenimente publice similare în Municipiul București

Conceptul evenimentului

Tematica propusă spre ilustrare pentru Revelionul 2024/2025 este infinitul.

Tematica propusă vizează infinitul înțeles din perspectiva formelor definite care tind spre perfecțiune, un simbol al eternității și al unui nou și continuu început în relația natură – realitate – existență.

Pentru comunicarea tematicii, se solicită definirea unui concept de eveniment și asigurarea modalității de implementare în cadrul concertului.

Propunerea tehnică se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant.

Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea evenimentului în cele mai bune condiții, precum și la implementarea conceptului acestuia.

În mod obligatoriu, indiferent de forma de înregistrare, ofertantul va prezenta documente care să ateste că persoana juridică deține o calificare autorizată de a desfășura servicii de tipul celor solicitate de autoritatea contractantă, **precum și faptul că deține personal angajat** cu calificarea profesională solicitată (organizator de spectacole, manager cultural, impresar sau echivalent).

SERVICII SOLICITATE :

Propunerea tehnică: se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini. Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant.

Locul de desfășurare : parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor

Data și intervalul orar : 31 decembrie 2024

Recitalurile artistice solicitate sunt următoarele :

- DJ Olix ;
- Gipsy Casual ;
- Romanița & Band ;
- Mihai Mărgineanu ;
- Voltaj ;
- Compact.

Prezentator : operatorul economic va propune un prezentator, **cu notorietate**, cu experiență relevantă în prezentarea de evenimente similare **în aer liber** și va include cv-ul acestuia în propunerea tehnică.

Programul final va fi stabilit de comun acord cu reprezentanții autorității contractante, prin urmare, operatorul economic **nu va include în propunerea tehnică desfășurătorul cronologic al prestațiilor artistice.**

Operatorul economic va prezenta, în propunerea tehnică, proiectul spectacolului, care va conține cel puțin următoarele :

Definirea unui concept al evenimentului: Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică **un concept de eveniment, fundamentat pe tematica infinitului**, înțeles din perspectiva formelor definite care tind spre perfecțiune, un simbol al eternității și al unui nou și continuu început în relația natură – realitate – existență.

➤ Conceptul propus poate fi un cuvânt, o marcă, o sintagmă, **în limba română**, care poate fi asociat/pot fi asociate evenimentului de Revelion, conform celor descrise la secțiunea **Conceptul evenimentului**. Autoritatea contractantă poate utiliza, publica sau transfera conceptul, după cum consideră necesar, fără a avea vreo limitare în acest sens.

➤ **În propunerea tehnică, ofertantul va prezenta modul de implementare al conceptului propus, ținând cont de următoarele:**

Fiecare artist solicitat în cadrul programului artistic abordează un stil muzical și tematic propriu, care se centrează pe experiențe, gânduri, simțiri și trăiri diverse.

Întrucât prestațiile artistice se vor desfășura integral live, sunt necesare momente de schimb între artiști, care generează perioade de timp de până la 10 minute, în care activitatea la scenă este întreruptă. Pentru a asigura un flux coerent al activităților de la scenă, este necesară crearea unor momente de legătură între artiști, corelate în mod obligatoriu cu timpii necesari acoperirii intervențiilor tehnice (cablare/decablare instrumente, montare/demontare instrumente și echipamente specific etc.).

Prin urmare, **operatorul economic va include, în propunerea sa tehnică, scenariul evenimentului**, urmărind **modalitatea de implementare graduală a conceptului propus**, respectiv asocierea fiecărui schimb dintre artiști cu unul dintre elementele identificate pentru a susține tematica

infinitalui, cu excepția schimbului dintre artiștii Voltaj și Compact, pe durata căruia se va desfășura show-ul multimedia aferent lotului IV de achiziție.

Prezentarea fiecărui moment de legătură va avea un caracter unic, cu propriile sale elemente de identitate, distincte de celelalte momente.

Operatorul economic va include în propunerea tehnică și **textele de prezentare ale fiecărui artist**, urmărind, totodată comunicarea conceptului de eveniment și conexiunea cu elementele identificate, corespunzător celor indicate în secțiunea **Conceptul evenimentului** și în acord cu asocierile asumate de acesta pentru momentele de schimburi între artiști. Textele de prezentare trebuie să acopere o durată de cel puțin 4 minute, dar nu mai mult de 5 minute.

Important: Includerea de informații incorecte, nereale, în textele de prezentare echivalează cu neîndeplinirea cerinței și atrage respingerea propunerii tehnice.

Operatorul economic poate include în propunerea sa orice alte propuneri suport pentru comunicarea graduală a conceptului de eveniment, cu implicarea prezentatorului, a publicului spectator și/sau a artiștilor. În situația în care propunerile operatorului economic au în vedere implicarea directă a artiștilor, propunerea tehnică va include, obligatoriu, pe lângă descrierea momentului, **acordul ferm al artistului** pentru realizarea momentului respectiv.

Pentru textul de prezentare de la miezul nopții, se va avea în vedere faptul că acesta trebuie să asigure comunicarea integrată a conceptului de eveniment și o tranziție logică și fluidă spre numărătoarea inversă către ora 00.00.

Operatorul economic va realiza **scenariul** evenimentului, conform cerințelor de mai sus, **regia de scenă și regia evenimentului**.

În ceea ce privește regia evenimentului, în proiectul de spectacol se va include un caiet de regie, cu indicațiile aferente.

Ridere tehnice și elemente de identitate artiști :

Operatorul economic va prezenta în ofertă ridere-le tehnice complete ale artiștilor/formațiilor, fără a include în propunerea financiară costurile aferente acestora. Elementele de identitate proprii ale artiștilor pot fi incluse în cadrul evenimentului, cu condiția informării prealabile a autorității contractante și a livrării acestora până la data de 15 decembrie 2024.

Playlist-uri :

Operatorul economic declarat câștigător va transmite autorității contractante playlisturile complete pentru fiecare recital artistic prevăzut în program, cel târziu până la data de 15 decembrie 2024.

Concept vizual :

Operatorul economic va include în propunerea tehnică un concept grafic al evenimentului – tip afiș eveniment, care va fi declinat, ulterior, în formatele solicitate de autoritatea contractantă și care va fi utilizat exclusiv pentru promovarea evenimentului. Conceptul grafic va fi utilizat inclusiv pentru comunicare online, fiind necesară declinarea acestuia în diferite formate. Operatorul economic nu va include în propunerea sa costuri pentru promovarea media a evenimentului ; promovarea se va realiza de comun acord cu autoritatea contractantă, utilizând platformele proprii de comunicare (site, pagini proprii de facebook, instagram).

Conceptul grafic al evenimentului va include în mod obligatoriu elemente care să indice conceptul de eveniment și logo-urile autorității contractante (logo Primăria Sectorului 3, logo ILoveS3). Acestea din urmă vor fi predate în format editabil, la încheierea contractului. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita refacerea conceptului grafic.

La semnarea contractului, operatorul economic câștigător va transmite autorității contractante conceptul propus, în format editabil, precum și variantele declinate pentru promovare online; autoritatea contractantă își rezervă dreptul exclusiv de a utiliza conceptul grafic pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale ulterioare; dreptul de proprietate intelectuală asupra conceptului grafic se cesionează exclusiv către autoritatea contractantă, în condițiile precizate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**, pe o perioadă nedeterminată.

Servicii content writing :

Operatorul economic va include în propunerea sa tehnică servicii content writing, pentru afișare în spațiul public online : facebook, instagram, tik-tok. Materialele solicitate vor fi redactate sub o formă profesionistă și ușor accesibilă pentru grupul țintă, respectiv publicul larg din Sectorul 3 și din Municipiul București. Conținutul va integra conceptul de eveniment și artiștii/formațiile incluse în program.

Se va asigura un conținut suficient pentru realizarea a cel puțin 5 publicări unice înainte de începerea evenimentului. Fiecare publicare va conține imagini/fotografii reprezentative pentru artiști/formeri/formații, editate conform indicațiilor de la secțiunea **Concept vizual**. Pentru fiecare publicare, se vor prezenta versiuni pentru pagini social-media (Facebook, Instagram, Tik-Tok) adaptate formatului de postare.

Serviciile solicitate la această secțiunea se vor asigura integral de către operatorul economic, inclusiv activitățile de documentare și colectare informații direct de la artiști/formații, obținere imagini/fotografii pentru publicări etc.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice modificări pe care le consideră necesare. Dreptul de proprietate intelectuală asupra materialului se cesionează exclusiv către autoritatea contractantă, în condițiile precizate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**, pe o perioadă nedeterminată.

Servicii foto :

Operatorul economic va asigura un fotograf, pe parcursul derulării evenimentului, care va realiza un set de 300 de fotografii. Acestea care vor fi predate autorității contractante, în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, editate și relevante pentru specificul evenimentului, fără marcaje publicitare sau de identitate ale fotografului, în termen de cel mult 2 zile de la finalul evenimentului. De asemenea, se vor furniza cel puțin 30 fotografii în timpul desfășurării evenimentului (cadru general, scenă, artiști, public), de o calitate stilistică corespunzătoare, care vor fi postate, **în timp real**, pe canalele de promovare proprii ale autorității contractante. Materialele se cedează autorității contractante în regim de cesionare exclusivă a dreptului de autor, conform condițiilor enunțate la secțiunea **Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**.

Ecusoane acces :

Autoritatea contractantă solicită realizarea a **150 de ecusoane** de acces destinate artiștilor și staff-ului de organizare, imprimate policromie, plastificate față-verso, print carton dublu cretat sau echivalent, dimensiuni cel puțin 90 mm x 130mm, cu lanț metalic sau șnur. Ecusoanele vor fi predate reprezentanților autorității contractante cel târziu la data de 15 decembrie 2024, după obținerea bunului de tipar.

Toalete ecologice :

Operatorul economic va asigura **22 (toalete)** toalete ecologice cu lavoar interior sau **22 toalete standard și 11 lavoare exterioare**, dotate cu hârtie igienică, alimetare de apă proprie, săpun de mâini, șervețele umede Se vor asigura următoarele servicii: transportul și punerea în funcțiune, servicii de vidanjarie și igienizare pentru toalete, ridicare la finalul activităților. Se va asigura săpun de mâini și/sau hârtie igienică suplimentară, verificarea periodică a toaletelor, în timpul zilei, și înlocuirea materialelor igienice epuizate în fiecare toaletă, în funcție de necesități. Toaletele vor fi dotate cu sisteme proprii de închidere permanentă, tip lacăt sau similar.

Serviciile descries anterior vor fi prestate astfel:

-20 toalete sunt solicitate pentru 1 (o) zi, în data de 31 decembrie 2024. Acestea sunt destinate publicului spectator, urmând a fi montate, conform indicațiilor autorității contractante, cel târziu în data de 31 decembrie 2024, ora 18:00;

-2 toalete sunt solicitate pentru 2 (două) zile, în perioada 30-31 decembrie 2024. Acestea sunt destinate artiștilor și staff-ului de organizare, urmând a fi montate în proximitatea scenei, conform indicațiilor autorității contractante, cel târziu în data de 30.12.2024, ora 10:00;

Servicii catering :

Autoritatea contractă solicită asigurarea de **servicii de protocol/catering** pentru evenimente –apă plată/minerală, ceai, cafea, gustări tip cofee- break, pentru artiști și personalul implicat în organizare (aproximativ **100 de persoane**), în zilele de 30 și 31 decembrie 2024 (30 decembrie - probe tehnice artiști și 31 decembrie – eveniment)

Coordonator eveniment

Ofertantul va include în propunerea sa tehnică coordonator de eveniment, ale cărui atribuții principale vor fi : supravegherea și coordonarea îndeplinirii cerințelor tehnice din rider-ele artiștilor ; întocmirea programului de probe tehnice și supravegherea derulării acestuia, precum și supravegherea, coordonarea și asigurarea bunei desfășurări a recitalului artistic, împreună cu responsabilii desemnați ai autorității contractante ; menținerea unei legături permanente cu reprezentanții autorității contractante; participarea, dacă este cazul, la ședințele de producție. Coordonatorul de eveniment va

fi indicat explicit în propunerea tehnică, care va include de asemenea CV-ul și datele de contact ale acestuia. Coordonatorul evenimentului va răspunde și de gestionarea echipei proprii a operatorului economic, implicată în organizarea evenimentului.

Important: pe timpul derulării evenimentului, dar și în etapele premergătoare organizării acestuia, coordonatorul de eveniment va fi prezent pe teren, la solicitarea autorității contractante, împreună cu întreaga echipă a operatorului economic, implicată în organizare (cel puțin regizorul, regizorul de scenă, alte persoane cu atribuții în producție)

Operatorul economic are de asemenea următoarele obligații:

- Să asigure toate condițiile necesare bunei organizări a evenimentelor;
- Să achite toate drepturile legale care decurg din prestațiile artistice, conform legislației în vigoare;
- **Să asigure prezența tuturor artiștilor la probele tehnice**, în intervalul orar solicitat de autoritatea contractantă, precum și prezența la spectacol cu cel puțin 30 minute înainte de începerea acestuia;
- Să promoveze evenimentele pe canalele media proprii și ale artiștilor implicați în realizarea acestuia (pagini de facebook, instagram, emisiuni radio, tv etc).
- Să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentelor este Primăria Sectorului 3;
- Să nu aducă nici un fel de prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3.
- La semnarea contractului, **operatorul economic câștigător** are obligația de a furniza autorității contractante **angajamentul ferm** al tuturor artiștilor cu privire la participarea la eveniment, participarea la probele tehnice și respectarea regulamentului de acces în zona de organizare, așa cum va fi acesta comunicat de către autoritatea contractantă ;

PROPUNEREA FINANCIARĂ – LOTUL 3 va fi prezentată în lei, la care se adaugă TVA 19%, rezultând astfel valoarea totală oferită. Se vor cuprinde toate costurile necesare realizării evenimentului (artiști/formații, prezentator, servicii conexe, servicii solicitate conform caietului de sarcini etc), conform serviciilor solicitate pentru Lotul 3.

NU vor fi incluse costuri pentru scenotehnică, sunet și lumini, sau pentru montaje video, acestea urmând a fi asigurate de autoritatea contractantă.

CERINȚE LOTUL 4

**Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan,
intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor,
în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții**

Pentru evenimentul dedicat Revelionului 2024/2025 și pentru marcarea momentului de trecere între ani, autoritatea contractantă solicită realizarea unui spectacol multimedia cu durata de 15 minute, care va cuprinde componente artistice și vizuale diferite și integrate în conceptul de eveniment, în condițiile prezentului caiet de sarcini.

Conceptul evenimentului

Tematica propusă spre ilustrare pentru Revelionul 2024/2025 este infinitul.

Tematica propusă vizează infinitul înțeles din perspectiva formelor definite care tind spre perfecțiune, un simbol al eternității și al unui nou și continuu început în relația natură – realitate – existență.

Pentru comunicarea tematicii, se solicită asocierea de elemente care ilustrează infinitul în cadrul show-ului multimedia propus.

Evenimentul dedicat Revelionului 2024/2025 se va desfășura în Parcul Titan, acces din Bulevardul Liviu Rebreanu, pe platforma betonată și spațiile conexe aflate în proximitatea statuii Calul Titanilor. Autoritatea contractantă va asigura montarea unei scene, în proximitatea statuii Calul Titanilor, asigurând vizibilitatea statuii pe întreaga perioadă de desfășurare a evenimentului. Scena va fi prevăzută cu ecrane în interior și în laterale.

Propunerea tehnică se va realiza în conformitate cu prevederile prezentului caiet de sarcini.

Modalitatea de prezentare a propunerii tehnice este la latitudinea fiecărui ofertant.

Propunerea tehnică trebuie să ilustreze îndeplinirea cerințelor din prezentul caiet de sarcini și poate cuprinde orice alte informații identificate de operatorul economic, care conduc la realizarea serviciilor solicitate în cele mai bune condiții, precum și la implementarea conceptului de eveniment.

Propunerea tehnică trebuie să cuprindă, sub forma unui scenariu integrat, descrierea unui show multimedia cu o durată de 15 minute, în care să includă **grafică video, coloană sonoră originală, lasere, lumini, drone și efecte pirotehnice de înălțimi diferite (mică, medie, ridicată) ; în cadrul show-ului multimedia efectele pirotehnice vor fi utilizate cel puțin 5 minute, cel mult 6 minute.**

În realizarea showului multimedia, operatorul economic va avea în vedere includerea de **instalații laser** (cel puțin 6 echipamente de proiecție laser outdoor, RGB, cu output de minimum 10W), aruncătoare de flăcări (cel puțin 6 echipamente, amplasate la scenă, cu efecte de înălțime joasă) și lansatoare de jeturi CO2 (cel puțin 4 echipamente, amplasate la scenă).

Întrucât autoritatea contractantă își propune realizarea unei identități vizuale integrate, operatorul economic va asigura elemente decorative la scenă care susțin conceptul de eveniment respectiv **decorațiuni/ butaforii front-scenă în acord cu tematica evenimentului, care să acopere integral structura metalică vizibilă din fața scenei.**

Operatorul economic va include în show-ul multimedia un punct cu expunere vizuală dinamică (new media art sau similar). Pentru crearea acestui punct, se pot utiliza echipamente proprii sau elemente din mediul natural sau urban existente în spațiul de eveniment (spre ex : copaci, Calul Titanilor, Globul Pământesc etc.), cu condiția ca toate activitățile de amenajare și de exploatare să nu conducă la deteriorarea elementelor din mediul natural /mobilierul urban, la blocarea căilor de acces/circulație din parc sau la reducerea vizibilității pentru publicul spectator.

Indiferent de forma aleasă pentru realizarea acestui punct, elementele de expunere vizuală trebuie să pună în valoare componente din spațiul de eveniment sau din proximitatea acestuia, **cu excepția scenei.**

Operatorul economic va justifica propunerea sa și va indica, prin elemente descriptive, modalitatea de realizare a acestui punct și legătura dintre amenajarea propusă și conceptul de eveniment. **Acest punct va fi utilizat pe întreaga durată a show-ului multimedia (15 minute)**

Categoriile de instalații oferite rămân la latitudinea ofertantului. Cu titlu exemplificativ, acestea pot include, fără a se limita neapărat la : instalații pe forme geometrice cu diverse efecte luminoase/lumini în mișcare, structuri cu efecte sincronizate pe coloană sonoră, instalații cu senzori de mișcare și efecte luminoase reactive la mișcare, structuri cu elemente vizuale, proiecții realizate pe elementele din mediul înconjurător, video-mapping, alte categorii de instalații similare etc.

În propunerea tehnică ofertantul va indica categoriile de instalații oferite, specificațiile tehnice ale acestora și propunerile de amplasare identificate.

Se vor asigura inclusiv serviciile de design spectacole/efecte luminoase, creare concept și conținut, în funcție de specificul amenajării oferite.

Elementele vizuale oferite vor avea un caracter dinamic.

Se vor asigura efecte vizuale cu expunere la înălțime, cel puțin 2,5m față de nivelul platformei pe care se desfășoară evenimentul, astfel încât să se asigure vizibilitatea uniformă și completă din orice zonă/direcție a spațiului de eveniment.

În cadrul show-ului multimedia, operatorul economic **va include momente în care va utiliza drone, respectiv va realiza animații 3D, în acord cu tematica evenimentului, în care va utiliza cel puțin 250 de drone.**

Operatorul economic va obține toate avizele și autorizațiile necesare lansării dronelor, precum și utilizării acestora în noaptea de Anul Nou.

Operatorul va securiza perimetrul de amenajare al dronelor, destinat operațiunilor de lansare și aterizare.

În situația în care, pentru siguranța participanților sau din motive obiective, dronele nu pot fi ridicate la miezul nopții, operatorul economic va realiza momentele din cadrul show-ului multimedia pe parcursul recitalurilor artistice, mai precis în momente punctuale stabilite de comun acord cu autoritatea contractantă.

Într-o asemenea situație, operatorul economic câștigător al procedurii prezente, are obligația de a transmite autorității contractante documente justificative din care să rezulte motivele obiective care ar putea genera o asemenea situație.

Totodată, într-o asemenea situație, operatorul economic câștigător al prezentei proceduri poate înlocui timpul alocat utilizării dronelor în cadrul show-ului de la miezul nopții cu celelalte efecte solicitate prin prezentul caiet de sarcini, prezentând o simulare video în acest sens.

În cadrul show-ului multimedia se va asigura utilizarea instalațiilor oferite într-o manieră corelată/sincronizată cu instalațiile laser, echipamente efecte speciale, drone, lumini scenă și spectacolul piromuzical.

Se vor asigura toate echipamentele și materialele necesare, echipa tehnică și orice personal auxiliar necesar pentru montarea / demontarea instalațiilor, precum și pentru întreținerea și exploatarea

instalațiilor pe întreaga durată a evenimentului, în condiții de funcționalitate optime și în condiții de siguranță pentru participanți.

În propunerea tehnică, operatorul economic va include următoarele :

- Identificarea perimetrului de amenajare a instalațiilor laser, astfel încât acestea să poată fi utilizate într-o manieră sincronizată cu celelalte componente vizuale/efecte speciale din spațiul de eveniment. În propunerea tehnică se va include schița de amplasament, în condițiile precizate prin caietul de sarcini, respectarea zonei de vizibilitate solicitate, **dacă este cazul** propunerea pentru amplasarea echipamentelor laser la înălțime, modalitatea de integrare cu celelalte componente vizuale.
- Identificarea perimetrului de ridicare a dronelor și de tragere pentru pirotehnie, în cadrul spectacolului de la miezul nopții, în condițiile precizate prin caietul de sarcini, respectiv respectarea zonei de vizibilitate solicitate, propunerea pentru amplasarea dronelor și a efectelor pirotehnice, integrarea cu efecte suplimentare (dacă este cazul) și cu celelalte componente vizuale din spațiul de eveniment, indicarea fermă a punctelor de tragere la sol și la înălțime, astfel încât să se asigure execuția în planuri paralele, cu regim de înălțime diferențiat (efecte de înălțime mică, medie și mare). În propunerea tehnică se va include schița de amplasament, conform celor solicitate anterior.
- Identificarea perimetrului de amenajare a punctului cu elemente de expunere vizuală dinamică respectiv instalații tip New Media Art sau similare, astfel încât acesta să poată fi utilizat, într-o manieră sincronizată cu celelalte componente vizuale/efecte speciale din spațiul de eveniment, pe durata show-ului multimedia. În propunerea tehnică se va include schița de amplasament, respectarea zonei de vizibilitate solicitate, structuri /instalații propuse, amplasarea și modalitatea de integrare cu celelalte componente vizuale.
- Prezentare schiță/simulare de amenajare butaforie/decorațiuni front scenă.

În spațiul de eveniment, autoritatea contractantă asigură echipamentele scenotehnice (acoperiș, podium de scenă, laterale, scări de acces pentru scenă), de sunet și lumini (Beam, Wash, Spot, Led, mobile-head, proiectoare diverse categorii), precum și echipamentele video (ecran LED, plasa LED), necesare realizării prestațiilor artistice, **pentru care operatorul economic nu va include costuri.**

Instalații solicitate prin prezentul lot de servicii : drone și instalații/amenajări specifice pentru acestea (dacă este cazul), structuri de tragere efecte piromuzicale, instalații laser la înălțime, aruncătoare de flăcări, lansatoare de CO2, amenajarea unui punct cu elemente de expunere vizuală dinamică, respectiv instalații tip New Media Art sau similare, amenajare butaforie/decorațiuni front scenă în acord cu tematica evenimentului.

Operatorul economic poate oferta și alte elemente care susțin conceptul de eveniment, cum ar fi spre exemple, elemente de decor în spațiul de eveniment, structuri destinate realizării de proiecții, instalații new media art sau altele asemenea.

Operatorul economic va include costuri (dacă este cazul) doar pentru echipamentele proprii utilizate pentru realizarea serviciilor care fac obiectul prezentului lot de servicii.

Operatorul economic este responsabil, integral, pentru realizarea și implementarea propunerii sale, atât din punct de vedere logistic, cât și în ceea ce privește resursele umane necesare.

Pentru realizarea show-ului multimedia, operatorul economic va avea în vedere cel puțin următoarele :

- Realizarea unui spectacol multimedia cu durata de 15 de minute, care va cuprinde componente artistice și vizuale diferite și integrate din punct de vedere conceptual, care să susțină tematica propusă, respectiv relația dintre realitate și ficțiune
- Spectacolul trebuie realizat astfel încât **locul de vizibilitate maximă** să fie Parcul Titan (acces din Bulevardul Liviu Rebreanu), platforma și aleile conexe din proximitatea statuii Calul Titanilor.
- Spectacolul trebuie să integreze jocuri de lumini, instalații laser, elementul ales de expunere vizuală dinamică, aruncătoarele de flăcări, jeturile de CO2, drone, precum și efecte pirotehnice combinate la înălțime medie (10-30m), la înălțime mare (30-100m), precum și la înălțime foarte mare (peste 100m). În cadrul spectacolului, **efectele pirotehnice se vor utiliza cel puțin 5 minute, dar nu mai mult de 6 minute.**
- Se va asigura un scenariu de execuție integrat, din punct de vedere artistic și conceptual, care să cuprindă toate categoriile de instalații și efecte menționate anterior.
- Combinațiile de efecte vor puncta, într-o manieră diversificată, dar unitară, toate elementele care compun tematica evenimentului, identificate de operatorul economic și indicate punctual în scenariul propus

În propunerea tehnică, operatorul economic va include cel puțin următoarele :

- Identificarea spațiilor în care se vor amplasa dronele, efectele vizuale și cele pirotehnice ;
- O simulare a spectacolului multimedia, cu durata de 3 minute, cu fondul muzical propus ;
- Scenariul complet de execuție al spectacolului, care trebuie să cuprindă scenariul pentru spectacolul de drone, scenariul de tragere al efectelor pirotehnice, integrate cu instalațiile laser, efecte la scenă și efecte asigurate de instalația cu elemente de expunere vizuală dinamică. În situația integrării mai multor efecte vizuale, simularea video trebuie realizată în acest sens ;
- Spectacolul multimedia solicitat va integra drone, efecte pirotehnice și proiecții laser, în aer liber, la diferite înălțimi, **sincronizate pe fond muzical** ;
- Scenariul spectacolului trebuie să conțină toate informațiile referitoare la efectele utilizate, combinațiile între acestea, modalitatea de sincronizare / integrare a efectelor într-o structură artistică unitară, integrarea efectelor în fondul muzical, descrierea și justificarea paletelor coloristice utilizate, precum și orice alte informații, care fundamentează implementarea conceptului de eveniment.

Operatorul economic va prezenta integral simularea spectacolului, cel târziu la data de 15 decembrie 2024 ; simularea trebuie să acopere durata integrală a spectacolului, cât mai corect, prin raportare la execuția efectivă, astfel încât abaterile între simulare și execuția propriu zisă să fie minime. Se va avea în vedere ca simularea să respecte condițiile de tragere ale spațiului identificat de către operatorul economic, ținând cont de zona de vizibilitate solicitată de către autoritatea contractantă. Coloana sonoră a spectacolului, integral, în formă masterizată, realizată în acord cu conceptul evenimentului se va transmite autorității contractante cel târziu la data de 15 decembrie 2024; coloana sonoră va fi detaliată, în ceea ce privește piesele muzicale utilizate, în format agreat UCMR ADA.

Operatorul economic este responsabil, integral, pentru realizarea și implementarea propunerii sale, atât din punct de vedere logistic, cât și în ceea ce privește resursele umane necesare.

Cerințe speciale - pirotehnie :

- identificarea perimetrului de tragere, în condițiile precizate prin caietul de sarcini, respectiv respectarea zonei de vizibilitate solicitate, indicarea fermă a punctelor de tragere la sol și la

înălțime, astfel încât să se asigure execuția în planuri paralele, cu regim de înălțime diferențiat (efecte de înălțime mică, medie și mare) ;

- nu se vor accepta propuneri care implică montarea de echipamente pe luciul de apă sau pe insulele aflate pe lacul IOR ;
- **securizarea perimetrului de tragere și a zonei de siguranță, precum și paza permanentă a acestora revine exclusiv operatorului economic ;**
- se vor indica distanțele de siguranță, conform legislației în vigoare, astfel încât să se poată verifica conformitatea cu prevederile legale ;
- se va indica, în mod ferm, poziția fiecărui punct de tragere la sol ;
- frecvența de tragere a efectelor pirotehnice va fi combinație de 0,1 secunde până la 3 secunde. În acest sens, operatorul economic are obligația de a asigura următoarele:
 - Cantitatea de material pirotehnic necesară pentru executarea lansărilor pentru o durată **de cel puțin 5 minute, dar nu mai mult de 6 minute** și a intervalului și frecvenței de lansare menționate anterior ;
 - Operatorul economic va asigura toate serviciile necesare pentru implementarea soluției de tragere, în condiții de siguranță pentru participanții la activități, cât și pentru execuția efectivă a focului de artificii.
- **Operatorul economic are următoarele obligații:**
 - Să obțină toate avizele și aprobările necesare desfășurării tragerii, conform prevederilor legale, respectiv Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov, Serviciul Arme, Explozivi și Substanțe Periculoase – Poliția Municipiului București. În conformitate cu H.C.G.M.B. nr. 214 /2017, focurile sunt scutite de taxă de tragere ;
 - Să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria Sectorului 3;
 - Să nu aducă nici un fel de prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3 ;
 - Spectacolele de focuri de artificii se vor elabora astfel încât să se asigure punctarea accentelor muzicale cu efecte pirotehnice corespunzătoare (piromuzicale) ;

- Să asigure perimetrul de tragere, **inclusiv paza materialelor pirotehnice**, de la amplasarea acestora în perimetru, pe perioada executării focurilor, până la demontarea completă a echipamentelor utilizate și aducerea spațiului la starea inițială ;
- Să utilizeze, exclusiv, echipamente și materiale pirotehnice marcate cu **marcaj de conformitate CE** ;
- Să asigure inițierea și desfășurarea automatizată a focurilor de artificii, fără a fi necesară intervenția umană pe parcursul desfășurării acestora ;
- Să asigure inițierea focurilor de artificii cu echipamente wireless ;
- Să își asume responsabilitatea pentru prestarea serviciilor în perioada convenită prin contract, precum și pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului ;
- Să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitive cerute de/și pentru îndeplinirea contractului;
- Materialele pirotehnice folosite pentru focurile de artificii trebuie să fie cuprinse în clasele pirotehnice I - IV, T1 și T2 și trebuie să fie ambalate și manipulate corespunzător, pentru a evita pericolele de incendiu sau de explozie pe timpul transportului, manipulării și folosirii
- Materialele pirotehnice folosite pentru realizarea spectacolelor cu focuri de artificii vor fi inscripționate conform grupelor pirotehnice și vor avea fișe tehnice de securitate;
- Operatorul economic care executa serviciile de pirotehnie solicitate trebuie să facă dovada deținerii autorizației de tragere, la momentul instalării în spațiul de tragere;

În cadrul spectacolului cu focuri de artificii, se vor asigura efecte pirotehnice diversificate, de culori diferite ; din punct de vedere al regimului de înălțime, vor fi asigurate efecte pirotehnice **la înălțime medie (10-30m)**, efecte pirotehnice **la înălțime mare (30-100m)**, precum și la **înălțime foarte mare (peste 100m)**.

În propunerea tehnică vor fi prezentate echipamentele wireless, care vor fi utilizate pentru realizarea focurilor, precum și soluția operatorului economic privind respectarea nivelului de înălțime solicitat prin caietul de sarcini. În propunerea tehnică, operatorul economic va descrie toate echipamentele utilizate pentru executarea serviciilor.

ALTE CERINȚE :

- Operatorul economic va asigura mijloacele de transport, precum și toate materialele necesare pentru montarea/demontarea și manipularea/operarea echipamentelor pe care le utilizează pentru realizarea serviciilor sale, în condiții de siguranță, inclusiv elemente de cablaj-conectică, unități speciale de comandă și control, cable cross/yellow jackets pentru conectica supraterană și altele asemenea ;
- Operatorul economic are obligația de a asigura protecția echipamentelor proprii față de eventuale condiții meteorologice nefavorabile (ninsori, precipitații, temperaturi extreme etc), astfel încât să se asigure prestarea corespunzătoare a serviciilor solicitate ;
- Orice echipament deteriorat sau care nu funcționează la standarde optime va fi înlocuit în timp util astfel încât să se asigure buna desfășurare a tuturor activităților planificate ;
- Operatorul economic va asigura echipamente de back-up ;
- Se va asigura personalul necesar pentru operațiunile de montare/demontare și manipulare, precum și personalul de specialitate pentru operarea echipamentelor, necesar pentru execuția serviciilor, în timpul evenimnetului și a probelor tehnice premergătoare ;
- Operatorul economic își asumă responsabilitatea pentru prestarea serviciilor în perioada convenită prin contract, precum și pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului ;
- Operatorul economic va asigura prestarea serviciilor și va asigura resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele sau altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitiv cerute de/și pentru îndeplinirea contractului;
- Operatorul economic va asigura echipamentele PSI necesare, în conformitatea cu cerințele legale în vigoare.
- Operatorul își asumă în integralitatea răspunderea pentru prestarea serviciilor în ceea ce privește respectarea condiții legale de siguranță pentru publicul spectator.
- Se vor asigura spații de adăpost închise, pentru personalul care va desfășura activități în aer liber, pentru a evita expunerea prelungită a acestuia la condiții meteorologice nefavorabile.
- Operatorul economic are obligația ca la semnarea contractului de servicii să transmită un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren (inclusiv forma de contractare, ex. contract individual de muncă, contract de colaborare, etc), asumat prin semnătura reprezentantului

legal, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este prezent pe teren. Echipa care implementează contractul are obligația de a participa la instruirile specifice realizate de autoritatea contractantă în domeniul SSM și PSI.

- Operatorul economic are obligația de a nu afecta mobilierul, structurile sau echipamentele/dotările prezente în spațiul de desfășurare al activităților. În situația apariției unor deteriorări, spațiul va fi readus la starea sa inițială de operatorul economic, pe cheltuiala proprie.
- Operatorul economic **are obligația de a asigura paza tuturor bunurilor, echipamentelor și materialelor proprii**, pe tot parcursul derulării activităților, fie de natură provizorie, fie definitiv cerute de/și pentru îndeplinirea contractului. **Operatorul economic va securiza perimetrul pentru amplasarea materialelor pirotehnice, precum și perimetrul de amenajare al dronelor pentru lansare/aterizare.**
- În realizarea serviciilor menționate, operatorul economic va avea în vedere respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind igiena și protecția muncii, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor etc, precum și întreținerea și menținerea în stare de permanentă funcționare a echipamentelor utilizate pe perioada contractului.
- Operatorul economic va asigura, în vederea respectării legislației în vigoare privind prevenirea răspândirii COVID-19, igienizarea echipamentului tehnic și a suprafețelor suport aferente ce urmează a fi folosite în spațiul de eveniment.
- Traseele de cabluri și conecție vor fi, obligatoriu, protejate cu cable cross/yellow jackets.
- La semnarea contractului de servicii operatorul economic are obligația predării proiectului tehnic al amplasamentului, indicând în acesta tipul de echipamente și structuri utilizate, caracteristicile tehnice ale echipamentelor și structurilor utilizate și certificatele de calitate/garanție ale acestora, inclusiv indicațiile referitoare la ignifugare, precum și lista echipamentelor PSI (număr, tip și amplasare).
- Operatorul economic va proteja cu cable cross/yellow jackets toată conecția supraterană. Operatorul economic are obligația de a întocmi buletinul de verificare continuitate și rezistență de izolație pentru instalația de utilizare a energiei electrice aferente locului de consum, verificat de laborator autorizat ANRE. La finalizarea amenajării, operatorul economic are obligația de a întocmi procesul verbal care atestă funcționarea instalațiilor electrice, asumat prin semnătură de un electrician autorizat, pe care îl transmite reprezentanților autorității contractante.

- Operatorul economic are obligația de a obține toate avizele/autorizațiile necesare pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, precum și achitarea tuturor taxelor, conform legislației în vigoare.
- În situația în care – pentru realizarea spectacolului multimedia – este necesară utilizarea de servicii de radiocomunicații, operatorul economic are obligația de a rezerva/închiria frecvențele necesare, corespunzător legislației în vigoare.

ECHIPA DE COORDONARE :

În afara resurselor umane necesare îndeplinirii contractului, **se solicită constituirea unei echipe de coordonare** care să conțină cel puțin : un coordonator general, un coordonator pentru operațiunile care vizează realizarea spectacolului piromuzical, un coordonator pentru operațiunile care vizează realizarea proiecțiilor de laser, un coordonator pentru operațiunile care vizează lansarea și utilizarea dronelor și un coordonator pentru operațiunile de amenajare și utilizare a punctului de expunere vizuală dinamică. Coordonatorii vor fi indicați explicit în propunerea tehnică; operatorul economic va include în propunerea tehnică c.v.-urile coordonatorilor și datele de contact ale acestora.

PROPUNEREA FINANCIARĂ – LOTUL 4 va fi prezentată în lei, la care se adaugă TVA 19%, rezultând astfel valoarea totală ofertată. Se vor cuprinde toate costurile necesare realizării evenimentului, conform serviciilor solicitate pentru Lotul 4.

SECȚIUNEA III

FORMULARE

OPERATOR ECONOMIC

Formular nr. 1

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, (Nume / prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea / numele și sediul / adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, **că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164, alin. (1) din Legea nr. 98 / 2016** privind achizițiile publice, respectiv că nu am fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286 / 2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286 / 2009, cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78 / 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181—185 din Legea nr. 78 / 2000, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535 / 2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656 / 2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535 / 2004, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286 / 2009, cu modificările și completările ulterioare (*sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului care a dispus condamnarea - după caz*);

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul, (Nume / prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea / numele și sediul / adresa operatorului economic), declar, de asemenea, pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice , **că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164, alin. (2) din Legea nr. 98 / 2016** privind achizițiile publice, respectiv că nu am fost condamnat printr-o hotărâre definitivă, în calitate de membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al (denumirea / numele operatorului economic) sau în baza puterii mele de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 2

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și art. 167 din

Legea nr. 98 / 2016

1. Subsemnatul (a) (Nume / prenume), reprezentant al (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura simplificată proprie a autorității contractante, pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ”**Manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului**”, LOT nr....., cod CPV 79952100-3 **Servicii de organizare de evenimente culturale (rev.2), cod CPV 92360000-2 Servicii de pirotehnie (rev.2)** la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor,taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

2. Subsemnatul(a) (Nume/prenume), reprezentant al (denumirea, numele operatorului economic)) declar, de asemenea, pe propria răspundere că

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 (aferele reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii);

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care să pună în discuție integritatea societății pe care o reprezint, în sensul prevăzut la alin. (3) și (4) ale art. 167;

- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) participarea anterioară a societății pe care o reprezint la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței;;
- g) nu mi-am încălcat, în mod grav sau repetat, obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice / al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar eventualele încălcări ale obligațiilor mele nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) am prezentat, în forma corectă și completă, informațiile solicitate de autoritatea contractantă, în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție și sunt în măsură să prezint documente justificative, în acest sens, dacă vor fi solicitate;
- i) nu am încercat să influențez, în mod nelegal, procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nici nu am furnizat, din neglijență, informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea societății pe care o reprezint din procedura de atribuire, selectarea societății pe care o reprezint sau atribuirea contractului de achiziție publică / acordului-cadru către societatea pe care o reprezint.

Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Formularul nr. 3

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98 / 2016

privind achizițiile publice

Subsemnatul, (*Nume / prenume*), reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic (*denumirea, numele operatorului economic*) participant la procedura de atribuire a contractului de (*denumirea contractului*) în calitate de ofertant (*ofertant asociat / terț susținător / subcontractant*), prin prezenta, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod penal privind falsul în declarații, că în cadrul societății pe care o reprezintă (în cadrul consiliului de administrație / al organului de conducere sau de supervizare a acestuia, și / sau în calitate de acționari ori asociați), nu se regăsesc persoane care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicate în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia, care au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element de natură a compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Totodată, subsemnatul, declar pe propria răspundere că, în cadrul societății pe care o reprezintă, nu se regăsesc persoane care sunt soț / soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu următoarele persoane care dețin funcție de decizie în autoritatea contractantă **Sectorul 3 al Municipiului București** - cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire (respectiv toate persoanele care aprobă / semnează documente emise în legătură cu sau pentru procedura de atribuire, inclusiv persoanele care aprobă bugetul aferent autorității contractante, necesar finanțării contractelor de achiziție publică): ROBERT SORIN NEGOIȚĂ, Primar, ROXANA MARIANA CÎRSTEA, Director executiv -Directia Juridică, LILIANA GEORGIANA PREDILA, Șef Serviciu Juridic Contencios Administrativ, GEORGETA VIȘAN, Șef Serviciu Legislație Avizare

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

Contracte, SÎRBU ALEXANDRU GABRIEL, Director executiv economic, ȘERBAN GHEORGHE, director executiv adjunct Direcția Economică, CRISTACHE LEONARD, șef serviciu Buget, RĂZVAN PÂRVU, Șef serviciu Contabilitate, CORALIA GEORGIANA FILIP, Director executiv Direcția Investiții Achiziții Învățământ, NICOLETA PLĂCINTE, consilier achiziții publice, OLIMPIA VASILICA STANCA, consilier achiziții publice, VIOLETA ANCUȚA NETEA, consilier achiziții publice, CAMELIA DANA GAVRILĂ, referent Serviciul Control Financiar Preventiv, MARIA CRISTINA ȘERBAN, expert Serviciul Control Financiar Preventiv, MIOARA MATEI, director executiv Cultură, COSMIN BARBU-HRISCU, șef serviciu Cultură, Sport și Tineret, ALINA MARINA BELEA, expert Serviciul Cultură, Sport și Tineret, CĂTĂLIN CRISTIAN ANTOCHE, expert, Serviciul Cultură, Sport și Tineret, LAURA DANIELA MARINESCU, expert Serviciul Cultură, Sport și Tineret, ANDREEA SORINA FRĂȚILĂ, expert Serviciul Cultură, Sport și Tineret, RADU MIHAELA, inspector Serviciul Cultură, Sport și Tineret, STANCU ION, referent, Serviciul Cultură, Sport și Tineret, IRINA ȘTEFANIA OPREA, șef serviciu, Serviciul Presă, FLORINA GHEORGHE, expert, Serviciul Presă, ELENA ȚECU, expert, Serviciul Presă, ELENA CLAUDIA TEODORESCU, expert, Serviciul Presă.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 4

.....

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind lista principalelor prestări de servicii din ultimii 3 ani

Subsemnatul,, (*Nume / prenume*), reprezentant legal / împuternicit al operatorului economic (*denumirea, numele operatorului economic*) participant la procedura de atribuire a contractului de (*denumirea contractului*) în calitate de ofertant (*ofertant asociat / terț susținător / subcontractant*), prin prezenta, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Noul Cod penal privind falsul în declarații, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale. Subsemnatul, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație. Subsemnatul, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Sectorului 3 al Municipiului București, cu sediul în Calea Dudești, nr. 191, Sector 3, București, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării : _____

Operator economic,
(*semnătură autorizată*)

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

Nr. crt.	Obiect contract	Codul CPV	Denumirea/nume beneficiar /client Adresa	Calitatea prestatorului*)	Preț total contract	Procent îndeplinit de prestator (%)	Perioadă derulare contract **)
1							
2							
3							

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat; subcontractant.

***) Se va preciza data de începere și de finalizare a prestării.

Data completării

Operator economic,
(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5 – LOT 1

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ *(denumirea / numele ofertantului)*, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa asigurăm servicii pentru realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, **LOT 1 - Recitaluri artistice dedicate Zilei Naționale a României și Crăciunului, în Hala Laminor, în perioada 29 noiembrie – 27 decembrie 2024**, pentru suma de Lei *(se specifică fiecare sumă in litere si in cifre)*, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata (cotă 19%), in valoare de Lei *(suma in litere si in cifre)*.

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executăm serviciile pe care ni le-am asumat prin propunerea tehnică.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de de zile *(durata in litere si cifre)*, respectiv pana la data de _____ *(ziua/luna/anul)* si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publică de servicii, aceasta ofertă, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare a procedurii, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”;

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minime obligatorii impuse de autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximă bugetată.

Data ____/____/____, în calitate de _____, legal autorizat

să semnez oferta pentru și în numele

(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnatura)

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

Anexă la formularul nr. 5 – Lot 1

nr. crt	Descriere	U.M.	Nr. buc.	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)	TVA 19% (lei)	Preț total, inclusiv TVA (lei)
Recitaluri artistice:							
1	Puya						
2	Horia Brenciu & HB Orchestra						
3	Orchestra Simfonică București - proiect <i>Vivaldi Rocks</i>						
4	Fanfara Angelys, dirijor Marius Fircă						
5	Damian Draghici & Brothers						
6	Ducu Bertzi & Friends						
7	Direcția 5						
8	Connect - R						
9	Pepe						
10	Antonia						
11	Feli						
12	Narcisa Suciu						
13	Ștefan Bănică, Rock`n`Roll Band & The 50`s						
14	Adrian Naidin Cvintet						
15	Smiley						
16	Nicole Cherry						
17	Alina Eremia						
18	Vincent Bohanan & Sound of Victory						
19	Hara						
20	Holograf						
21	Concert tradițional de Crăciun: Orchestra Angelys, Corul Divina Armonie, 5 soliști, dirijor Marius Fircă						
22	Alan						
23	Dangerosu						

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

24	Paraziții						
25	Concert închidere: Orchestră simfonică cu cel puțin 21 de instrumentiști, Band, Taraf, Grupul vocal Acapella, soliști: Nico, Alexandra Crișan, Andrei Lazăr, Gelu Voicu, George Miron, dirijor Andrei Tudor						
26	Alte cheltuieli (dacă este cazul) se vor nominaliza						
Alte servicii:							
27	Moment deschidere – 29.11.2024						
28	Prezentator/MC, perioada 29.11 – 01.12.2024 (3 zile)						
29	Coordonator și echipă de coordonare						
30	Content writing						
31	Servicii Foto-Video						
32	Ecusoane acces						
33	Catering/protocol						
34	Management și implementare						
35	Alte cheltuieli (dacă este cazul) se vor nominaliza						

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(nume și prenume)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea / numele operatorului economic ofertant – semnatura)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5– LOT 2

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____
(denumirea / numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse
in documentatia mai sus mentionata, sa asigurăm servicii pentru realizarea de manifestări cultural-
artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, **LOT 2 - Ateliere
creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă, în Hala Laminor**,
pentru suma de Lei *(se specifică fiecare sumă in litere si in cifre)*, la care se adauga
taxa pe valoarea adaugata (cotă 19%), in valoare de Lei *(suma in litere si in cifre)*.
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executăm serviciile pe
care ni le-am asumat prin propunerea tehnică.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de de zile *(durata in litere si
cifre)*, respectiv pana la data de _____ *(ziua/luna/anul)* si ea va ramane
obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publică de servicii, aceasta ofertă, impreuna
cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare a
procedurii, vor constitui un contract angajant intre noi.
5. Alaturi de oferta de baza:
 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat,
marcat in mod clar „alternativa”;
 nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minime obligatorii impuse de autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximă bugetată.

Data ____/____/____, în calitate de _____, legal autorizat

să semnez oferta pentru și în numele

_____.

(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnatura)

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

Anexă la formularul nr. 5 – Lot 2

nr. crt	Descriere	U.M.	Nr. buc.	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)	TVA 19% (lei)	Preț total, inclusiv TVA (lei)
Ateliere creative și interactive:							
1	Organizare ateliere creative și interactive						
2	Alte cheltuieli (dacă este cazul) se vor nominaliza						
Alte servicii:							
3	Amenajare spațiu de eveniment						
4	Coordonator						
5	Servicii Foto-Video						
6	Management și implementare						
7	Alte cheltuieli (dacă este cazul) se vor nominaliza						

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(nume și prenume)

oferta pentru si in numele _____.

(denumirea / numele operatorului economic ofertant – semnatura)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5-Lot 3

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea / numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executăm servicii pentru realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, **Lotul 3: Recitaluri artistice și servicii conexe în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025**, în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, pentru suma de Lei (se specifică fiecare sumă in litere si in cifre), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata (cotă 19%), in valoare de Lei (suma in litere si in cifre).
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executăm serviciile pe care ni le-am asumat prin propunerea tehnică.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de de zile (durata in litere si cifre), respectiv pana la data de _____ (ziua/luna/anul) si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publică de servicii, aceasta ofertă, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare a procedurii, vor constitui un contract angajant intre noi.
5. Alaturi de oferta de baza:
 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”;
 nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)
6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minimale obligatorii impuse de

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximală bugetată.

Data ____/____/____, în calitate de _____, legal autorizat

să semnez oferta pentru și în numele

_____.

(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnatura)

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

Anexă la formularul nr. 5- Lot 3

nr. crt	Descriere	U.M.	Nr. buc.	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)	TVA 19% (lei)	Preț total, inclusiv TVA (lei)
1	DJ Olix						
2	Gipsy Casual						
3	Romanița & Band						
4	Mihai Mărgineanu						
5	Voltaj						
6	Compact						
7	Prezentator						
8	Coordonator						
9	Servicii impresariere						
10	Scenariu eveniment						
11	Regie scenă						
12	Regie eveniment						
13	Concept grafic/vizual						
14	Servicii foto						
15	Ecusoane						
16	Toalete ecologice						
17	Servicii catering						
18	Content writing						
19							
20							
21	Alte cheltuieli (dacă este cazul) se vor nominaliza						

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(nume și prenume)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea / numele operatorului economic ofertant – semnatura)

OPERATOR ECONOMIC

Formularul nr. 5- Lot 4

.....

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____ *(denumirea / numele ofertantului)*, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa executăm servicii pentru realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, **Lotul 4: Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții**, pentru suma de Lei *(se specifică fiecare sumă in litere si in cifre)*, la care se adauga taxa pe valoarea adaugata (cotă 19%), in valoare de Lei *(suma in litere si in cifre)*.
2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa executăm serviciile pe care ni le-am asumat prin propunerea tehnică.
3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de de zile *(durata in litere si cifre)*, respectiv pana la data de _____ *(ziua/luna/anul)* si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publică de servicii, aceasta ofertă, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare a procedurii, vor constitui un contract angajant intre noi.
5. Alaturi de oferta de baza:
 depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar „alternativa”;
 nu depunem oferta alternativa.
(se bifeaza optiunea corespunzatoare)
6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut preț sau orice alta oferta pe care o puteti primi, în condițiile în care aceasta nu satisface cerințele minimale obligatorii impuse de

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

autoritatea contractantă pentru calificarea ofertanților și pentru declararea conformității propunerilor tehnice sau în cazul în care nu satisface cerințele de încadrare în valoarea maximală bugetată.

Data ____/____/____, în calitate de _____, legal autorizat

să semnez oferta pentru și în numele

_____.

(denumirea / numele operatorului economic ofertant - semnatura)

Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului

Anexă la formularul nr. 5- Lot 4

nr. crt	Descriere	U.M.	Nr. buc.	Preț unitar fără TVA (lei)	Preț total fără TVA (lei)	TVA 19% (lei)	Preț total, inclusiv TVA (lei)
1	Scenariu spectacol integrat						
2	Spectacol piromuzical (creatie, executie)						
3	Spectacol lasere (creație, executie)						
4	Amenajare punct cu elemente de expunere vizuală dinamice						
5	Aruncătoare flacări						
6	Lansatoare jet CO2						
7	Animație 3D cu drone						
8	Butaforie/ decorațiuni scenă						
9	Asigurare servicii pază (bunuri echipamente și materiale propria, perimetru de tragere pirotehnie, drone și zona de siguranță)						
10	Servicii producție (containere, structuri la înălțime, transport, montare, demontare, manipulare etc)						
11	Coordonator spectacol piromuzical						
12	Coordonator proiecții laser						
13	Coordonator drone						
14	Coordonator punct cu elemente expunere vizuală dinamică						
15	Coordonator general						

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

16	Mangement, implementare						
17	Alte cheltuieli (dacă este cazul) se vor nominaliza						

Data ____/____/____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(nume și prenume)

oferta pentru si in numele _____.
(denumirea / numele operatorului economic ofertant – semnatura)

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

**Înregistrat la sediul
autorității contractante**

(denumire/nume)

Nr. /

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare înregistrate sub nr. din data de, prin care suntem invitați să prezentăm ofertă în scopul atribuirii contractului de **servicii pentru realizarea de manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, LOTUL nr.**, în sectorul 3, București, decembrie 2024, prin **PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ PROPRIE**, noi,(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem, alăturat, următoarele:

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând:

a) oferta

b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării.....

Cu stimă,

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formularul nr. 7

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

Nr. / data

ÎMPUTERNICIRE

Noi _____ (denumirea/numele ofertantului), avand sediul social în _____ (adresa completa), telefon _____, fax _____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. _____, CUI _____, reprezentată legal prin _____ (nume, prenume) în calitate de _____(funcție)

IMPUTERNICIM,

prin prezenta, pe dl./d-na _____ domiciliat(a) în _____(adresa completa) care se legitimeaza cu B.I./C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____, eliberat de _____, la data de _____, având funcția de _____, să ne reprezinte la procedura de _____, organizată de _____ în scopul atribuirii contractului de _____.

În îndeplinirea mandatului său mandatarul va avea următoarele drepturi :

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedura de _____ .
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.

4. Să negocieze cu comisia de evaluare prețul final al contractului.

5. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta împuternicire, mandatarul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă : Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport – în termen de valabilitate).

Data

Denumirea mandantului

reprezentată prin

Semnătura

Formularul nr. 8

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumirea/numele)

**DECLARATIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT
INDEPLINITE DE SUBCONTRACTANTI SI SPECIALIZAREA ACESTORA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit al _____ (*denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca datele prezentate in tabelul anexat sunt reale.
2. Subsemnatul, declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare in scopul verificarii datelor din prezenta declaratie.
3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante Sectorul 3 al Municipiului București, cu sediul în Calea Dudești, nr. 191, Sector 3, București, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.
4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____ (se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea /partile din contract ce urmeaza a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnatura
1			
2			

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

Operator economic,

Formularul nr. 9

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Cont Trezorerie:

4. Adresa sediului central:

5. Telefon:

E-mail:

6. Certificatul de inmatriculare/inregistrare

_____ (numarul, data si locul de
inmatriculare/inregistrare)

7. Obiectul de activitate, pe domenii: _____ (in
conformitate cu prevederile din statutul propriu)

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul(a) _____ (se înserează numele operatorului economic-persoana juridică), în calitate de ofertant/candidat/asociat/tert sustinator/subcontractant la procedura simplificată proprie privind achiziția publică de **servicii pentru realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, LOTUL nr.**, în sectorul 3, București, decembrie 2024, organizată de **Sectorul 3 al Municipiului București**,

Prin prezentul acord, am fost înștiințat referitor la faptul că în conformitate cu cerințele Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal precum și a dispozițiilor legale în vigoare, **Sectorul 3 al Municipiului București** are statutul de operator de date cu caracter personal.

Am fost informat asupra faptului că datele cu caracter personal, furnizate în mod voluntar de subsemnatul, în desfășurarea procedurilor de achiziție publică precum și în executarea unui eventual contract, sunt prelucrate de **Sectorul 3 al Municipiului București**, cu respectarea tuturor prevederilor Regulamentului European nr. 679/2016. Scopul colectării acestor date îl reprezintă acela de a fi utilizate doar și numai în desfășurarea procedurii de achiziție publică precum și în executarea contractului (în cazul în care acesta va fi încheiat cu dumneavoastră).

Am luat la cunoștință asupra faptului că în cazul existenței unui refuz de furnizare a anumitor date cu caracter personal, imperativ necesare pentru desfășurarea în mod legal a procedurilor, va fi atrasă după sine respingerea ofertei.

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

În măsura în care consider că este cazul, mă oblig să îmi exercit drepturile de acces, intervenție și de opoziție privind datele cu caracter personal furnizate, în condițiile prevăzute de Regulamentul U.E. nr. 679/2016, printr-o cerere scrisă, semnată și datată, depusă la sediul instituției.

Având în vedere cele expuse mai sus, înțeleg să îmi exprim consimțământul în mod liber și neechivoc, la prelucrarea datelor cu caracter personal, de către operatorul de date cu caracter personal, în vederea desfășurării procedurii de achiziție publică și executare a contractului.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

OFERTANT _____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

DECLARAȚIE

privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) în (*adresa de domiciliu*), **în calitate de reprezentant legal/imputernicit al Ofertantului** (*în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri*) la procedura simplificată proprie pentru atribuirea contractului având ca obiect **servicii pentru realizarea de manifestări cultural -artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, LOTUL nr.**, în sectorul 3, București, decembrie 2024, declar pe propria răspundere că pe toată durata contractului voi respecta reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

De asemenea, declar pe propria răspundere că pe toată durata contractului voi respecta legislația de securitate și sanătate în muncă în vigoare, pentru tot person alul angajat în prestarea serviciilor.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data:

Reprezentant legal/ împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asociera;
și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura)

NOTĂ: Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține la Inspekția Muncii sau pe site-ul: <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie> și pe site-ul www.isubif.ro

OFERTANT _____

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant legal al cu sediul in, în calitate de ofertant la procedura de pentru atribuirea contractului de, conform anuntului de participare nr., declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, urmatoarele:

suntem de acord cu clauzele contractuale prevăzute în contractul de servicii publicat în Secțiunea IV din documentatia de atribuire.

Data:

Reprezentant legal/ împuternicit al Ofertantului

(denumirea Ofertantului – în cazul unei Asocieri, toată Asociera;
și denumirea reprezentantului împuternicit)

_____ (semnătura)

SECȚIUNEA IV
CONTRACTE DE SERVICII

CONTRACT DE SERVICII – LOTUL 1

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont nr....., deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

B., cu sediul în, tel., e-mail, CIF, număr înregistrare în Registrul Comerțului, cont nr. deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. *achizitor* – beneficiarul contractului de prestare servicii, așa cum acestea sunt specificate în contract și/sau anexe la contract. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;
- c. *prestator* - persoana juridică sau orice asocieră de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;
- d. *prețul contractului*- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- f. *forța majoră*- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. *zi*- zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii având ca obiect realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, **Lotul 1: Recitaluri artistice dedicate Zilei Naționale a României și Crăciunului, în Hala Laminor**, în perioada 29 noiembrie – 27 decembrie 2024.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile prevăzute la art. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de lei inclusiv T.V.A., din care T.V.A. lei, valoare exclusiv T.V.A. lei.

5.2. Plata serviciilor se va efectua în contul indicat de către prestator, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și este condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, precum și de prezentarea raportului narativ al prestatorului cu privire la realizarea contractului.

5.3. Operatorul economic are obligația emiterii facturii fiscale prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

5.4. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

5.5. Sursa de finanțare a serviciilor contractate este bugetul local aprobat pe anul 2024, capitolul Cultură, Recreere, Religie – 67.02, Subcapitolul Alte servicii în domeniul Culturii, Recreerii și Religiei – 67.02.50, Bunuri și Servicii – Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 20.01.09.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2024.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, inclusiv data efectuării ultimei plăți.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;

d) alte anexe, după caz.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la art. 8.1 din prezentul contract.

9.2. În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini, prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/perioadele și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.4. Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

(ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. Prestatorul se obligă:

a) să răspundă de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini;

b) să asigure toate condițiile necesare realizării unui eveniment de calitate, respectând conceptul evenimentului, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3;

c) să asigure implementarea conceptului de eveniment conform propunerii tehnice asumate;

d) să răspundă tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde ;

e) să colaboreze cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și să răspundă la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate;

f) să înceapă prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termenele și condițiile asumate;

g) să fie prezent, prin reprezentantul legal sau reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție a evenimentelor, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (după caz, întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc);

h) să reprezinte interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea evenimentelor;

i) să se consulte permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și să țină cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare al conceptului de eveniment;

j) să acționeze unitar, alături de reprezentanții autorității contractante inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor;

- k) să asigure prezența pe teren, pe timpul derulării evenimentului, dar și în etapele premergătoare organizării acestuia, a unei echipe de coordonare compusă din coordonator general și personal propriu, cu atribuții și responsabilități conform caietului de sarcini ;
- l) să întocmească dosarul de decont care va cuprinde: un raport narativ al proiectului, copii conforme cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată); prestatorul va depune în dosarul de decont extrasul de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.);
- m) să asigure cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentului, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice ;
- n) să achite toate drepturile legale care decurg din prestațiile artistice, conform legislației în vigoare;
- o) să se asigure ca toate prestațiile artistice să se susțină live (integral);
- p) să asigure prezența tuturor artiștilor la probele tehnice, în intervalul orar solicitat de autoritatea contractantă, precum și prezența la concert cu cel puțin 30 minute înainte de începerea acestuia;
- q) să promoveze evenimentele pe canalele media proprii și ale artiștilor implicați în realizarea acestuia (pagini de facebook, instagram, emisiuni radio, tv etc) ;
- r) să transmită către autoritatea contractantă, playlist-urile utilizate în cadrul recitalurilor artistice, în formatul agreat de UCMR-ADA, în termen de 3(trei) zile de la semnarea contractului de servicii, semnat de către reprezentantul legal în format electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro;
- s) în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, video, audio proprii, acesta își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.
- t) să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin, legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;
- u) să respecte legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență;
- v) să respecte legislația în vigoare, privind igiena și protecția muncii;
- w) să asigure supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau a materialelor necesare pentru îndeplinirea prezentului contract;
- x) să transmită un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este prezent pe teren; echipele care implementează contractul au obligația de a participa la instruirile specifice realizate de achizitor în domeniul SSM și PSI;
- y) să își asume în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces ale personalului implicat în realizarea

evenimentului și auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract;

z) să asigure respectarea legislația în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal;

aa) să se asigure că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante;

bb) să implementeze măsuri tehnice și organizatorice care să protejeze datele cu caracter personal la care are acces în baza prezentului contract;

cc) să furnizeze autorității contractante, la data semnării prezentului contract, angajamentul ferm al tuturor artiștilor cu privire la participarea la eveniment, participarea la probele tehnice și respectarea regulamentului de acces în zona de organizare ;

dd) să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

ee) să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria Sectorului 3;

ff) să nu aducă prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3;

gg) să nu încerce să influențeze personalul achizitorului implicat în derularea prezentului contract sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul derulării contractului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să ofere sprijinul necesar îndeplinirii serviciilor prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.4. Să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de prestator, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;

- informațiilor care se aflau în posesia Achizitorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului - Nu este cazul.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția serviciilor achiziționate.

13.2. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției.

13.3. Recepția provizorie și recepția finală se vor face la destinația de livrare a serviciilor.

13.4. Prevederile clauzelor prevăzute la art. 13.1 - 13.3 nu îl vor absolvi pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la art. 8.1. din prezentul contract.

15.2. Cu excepția prevederilor clauzei prevăzute la capitolul 16, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare

pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare.

15.3. Cu excepția prevederilor capitolul 16 (forță majoră) și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului notificat de prestator cu cel puțin 30 de zile înainte de dreptul achizitorului de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Încetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin rezilierea/rezoluțiune de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către cealaltă parte, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă partea nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract sub sancțiunea aplicării de daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestei litere;

- c) una dintre părți își cesionează drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

- d) la încheierea duratei contractului conform cap. 6 din prezentul contract.

17.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

17.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.4. Prevederile prezentului punct nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

17.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

18.2. Încălcarea prevederilor art. 18.1 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1.553 alin. (2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

20. Conflictul de interese

20.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

25.1. Prevederile propunerii tehnice anexă la prezentul contract sunt obligatorii pentru părțile contractante.

25.2. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile caietului de sarcini, părțile având obligația de a aplica și respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

26. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului :

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti – Direcția Cultură, Serviciul Cultură, Sport și Tineret.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator

CONTRACT DE SERVICII – LOTUL II

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont nr....., deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

B., cu sediul în, tel., e-mail, CIF, număr înregistrare în Registrul Comerțului, cont nr. deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

h. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

i. *achizitor* – beneficiarul contractului de prestare servicii, așa cum acestea sunt specificate în contract și/sau anexe la contract. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;

j. *prestator* - persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

k. *prețul contractului*- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

l. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

m. *forța majoră*- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

n. *zi*- zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii având ca obiect realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, **Lotul 2: Ateliere creative pentru copii și familie, cu tematică specifică sărbătorilor de iarnă**, în Hala Laminor, în perioada 30 noiembrie-20 decembrie 2024.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile prevăzute la art. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de lei inclusiv T.V.A., din care T.V.A. lei, valoare exclusiv T.V.A. lei.

5.2. Plata serviciilor se va efectua în contul indicat de către prestator, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și este condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, precum și de prezentarea raportului narativ al prestatorului cu privire la realizarea contractului.

5.3. Operatorul economic are obligația emiterii facturii fiscale prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

5.4. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

5.5. Sursa de finanțare a serviciilor contractate este bugetul local aprobat pe anul 2024, capitolul Cultură, Recreere, Religie – 67.02, Subcapitolul Alte servicii în domeniul Culturii, Recreerii și Religiei – 67.02.50, Bunuri și Servicii – Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 20.01.09.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2024.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, inclusiv data efectuării ultimei plăți.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) alte anexe, după caz.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la art. 8.1 din prezentul contract.

9.2. În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini, prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/periodele și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.4. Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

(ii) daune-înterese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. Prestatorul se obligă:

hh) să răspundă de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini;

ii) să asigure toate condițiile necesare realizării unui eveniment de calitate, respectând conceptul evenimentului, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3;

jj) să asigure implementarea conceptului de eveniment conform propunerii tehnice asumate;

kk) să răspundă tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde ;

ll) să colaboreze cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și să răspundă la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate;

mm) să înceapă prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termenele și condițiile asumate;

nn) să fie prezent, prin reprezentantul legal sau reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție a evenimentelor, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (după caz, întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc);

oo) să reprezinte interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea evenimentelor;

pp) să se consulte permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și să țină cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare al conceptului de eveniment;

qq) să acționeze unitar, alături de reprezentanții autorității contractante inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor;

rr) să asigure prezența pe teren, pe timpul derulării evenimentului, dar și în etapele premergătoare organizării acestuia, a unui coordonator general, cu atribuții și responsabilități conform caietului de sarcini;

- ss) să întocmească dosarul de decont care va cuprinde: un raport narativ al proiectului, copii conforme cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată); prestatorul va depune în dosarul de decont extrasul de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.);
- tt) să asigure cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentului, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice ;
- uu) să achite toate drepturile legale care decurg din prestațiile artistice, conform legislației în vigoare;
- vv) să promoveze evenimentele pe canalele media proprii ;
- ww) să transmită către autoritatea contractantă, dacă este cazul, playlist-urile utilizate în cadrul recitalurilor artistice, în formatul agreed de UCMR-ADA, în termen de 3(trei) zile de la semnarea contractului de servicii, semnat de către reprezentantul legal în format electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro;
- xx) în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, video, audio proprii, acesta își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală;
- yy) să asigure amenajarea spațiului de eveniment, transportul și montarea echipamentelor/materialelor necesare amenajării în spațiul de desfășurare a evenimentului și ulterior demontarea și readucerea spațiului la starea inițială, conform programului comunicat de autoritatea contractantă ;
- zz) să asigure toate echipamentele și materialele necesare pentru buna desfășurare a activităților, precum și personalul necesar pentru exploatarea și întreținerea acestora, pe întreaga durată de desfășurare a evenimentului (standuri, recuzită, diverse materiale consumabile etc);
- aaa) în cazul în care se impune reprogramarea/amânarea unor activități, operatorul economic are obligația să asigure serviciile solicitate, conform programului comunicat de autoritatea contractantă, inclusiv de a asigura disponibilitatea personalului implicat efectiv în derularea activităților, pentru întreaga perioadă a evenimentului;
- bbb) să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin, legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;
- ccc) să respecte legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență;
- ddd) să respecte legislația în vigoare, privind igiena și protecția muncii;
- eee) să asigure supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau a materialelor necesare pentru îndeplinirea prezentului contract;
- fff) să transmită un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este

prezent pe teren; echipele care implementează contractul au obligația de a participa la instruirile specifice realizate de achizitor în domeniul SSM și PSI;

ggg) să își asume în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces ale personalului implicat în realizarea evenimentului și auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract;

hhh) să asigure respectarea legislația în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal;

iii) să se asigure că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante;

jjj) să implementeze măsuri tehnice și organizatorice care să protejeze datele cu caracter personal la care are acces în baza prezentului contract;

kkk) să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

lll) să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria Sectorului 3;

mmm) să nu aducă prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3;

nnn) să nu încerce să influențeze personalul achizitorului implicat în derularea prezentului contract sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul derulării contractului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să ofere sprijinul necesar îndeplinirii serviciilor prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.4. Să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de prestator, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;

- informațiilor care se aflau în posesia Achizitorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului - Nu este cazul.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția serviciilor achiziționate.

13.2. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției.

13.3. Recepția provizorie și recepția finală se vor face la destinația de livrare a serviciilor.

13.4. Prevederile clauzelor prevăzute la art. 13.1 - 13.3 nu îl vor absolvi pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la art. 8.1. din prezentul contract.

15.2. Cu excepția prevederilor clauzei prevăzute la capitolul 16, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare

pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare.

15.3. Cu excepția prevederilor capitolul 16 (forță majoră) și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului notificat de prestator cu cel puțin 30 de zile înainte de dreptul achizitorului de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Încetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin rezilierea/rezoluțiune de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către cealaltă parte, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă partea nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract sub sancțiunea aplicării de daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestei litere;

- c) una dintre părți își cesionează drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

- d) la încheierea duratei contractului conform cap. 6 din prezentul contract.

17.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

17.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.4. Prevederile prezentului punct nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

17.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

18.2. Încălcarea prevederilor art. 18.1 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1.553 alin. (2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

20. Conflictul de interese

20.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

25.1. Prevederile propunerii tehnice anexă la prezentul contract sunt obligatorii pentru părțile contractante.

25.2. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile caietului de sarcini, părțile având obligația de a aplica și respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

26. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului :

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti – Direcția Cultură, Serviciul Cultură, Sport și Tineret.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator

CONTRACT DE SERVICII – LOTUL III

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont nr....., deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

B., cu sediul în, tel., e-mail, CIF, număr înregistrare în Registrul Comerțului, cont nr. deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

o. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

p. *achizitor* – beneficiarul contractului de prestare servicii, așa cum acestea sunt specificate în contract și/sau anexe la contract. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;

q. *prestator* - persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

r. *prețul contractului*- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

s. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

t. *forța majoră*- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

u. *zi*- zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii având ca obiect realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, **Lotul 3: Recitaluri artistice și servicii conexe în data de 31 decembrie 2024, cu prilejul celebrării trecerii în Noul An, respectiv Revelion 2025, în Parcul Titan**, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor.

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile prevăzute la art. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătitibil prestatorului de către achizitor este de lei inclusiv T.V.A., din care T.V.A. lei, valoare exclusiv T.V.A. lei.

5.2. Plata serviciilor se va efectua în contul indicat de către prestator, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și este condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, precum și de prezentarea raportului narativ al prestatorului cu privire la realizarea contractului.

5.3. Operatorul economic are obligația emiterii facturii fiscale prin sistemul național privind factura electronica RO e-Factura.

5.4. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

5.5. Sursa de finanțare a serviciilor contractate este bugetul local aprobat pe anul 2024, capitolul Cultură, Recreere, Religie – 67.02, Subcapitolul Alte servicii în domeniul Culturii, Recreerii și Religiei – 67.02.50, Bunuri și Servicii – Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 20.01.09.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2024.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, inclusiv data efectuării ultimei plăți.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) alte anexe, după caz.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la art. 8.1 din prezentul contract.

9.2. În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini, prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/periodele și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.4. Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

(ii) daune-înteres, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. Prestatorul se obligă:

ooo) să răspundă de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini;

ppp) să asigure toate condițiile necesare realizării unui eveniment de calitate, respectând conceptul evenimentului, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3;

qqq) să asigure implementarea conceptului de eveniment conform propunerii tehnice asumate;

rrr) să răspundă tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde ;

sss) să colaboreze cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și să răspundă la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate;

ttt) să înceapă prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termenele și condițiile asumate;

uuu) să fie prezent, prin reprezentantul legal sau reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție a evenimentelor, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (după caz, întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc);

vvv) să reprezinte interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea evenimentelor;

www) să se consulte permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și să țină cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare al conceptului de eveniment;

xxx) să acționeze unitar, alături de reprezentanții autorității contractante inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor;

yyy) să asigure prezența pe teren, pe timpul derulării evenimentului, dar și în etapele premergătoare organizării acestuia, a unui coordonator cu atribuții și responsabilități conform caietului de sarcini ;

zzz) să întocmească dosarul de decont care va cuprinde: un raport narativ al proiectului, copii conforme cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată);

prestatorul va depune în dosarul de decont extrasul de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.);

aaaa) să asigure cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentului, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice ;

bbbb) să achite toate drepturile legale care decurg din prestațiile artistice, conform legislației în vigoare;

cccc) să promoveze evenimentele pe canalele media proprii și ale artiștilor implicați în realizarea acestuia (pagini de facebook, instagram, emisiuni radio, tv etc) ;

dddd) să se asigure ca toate prestațiile artistice să se susțină live (integral);

eeee) să asigure prezența tuturor artiștilor la probele tehnice, în intervalul orar solicitat de autoritatea contractantă, precum și prezența la concert cu cel puțin 30 minute înainte de începerea acestuia;

ffff) să transmită către autoritatea contractantă, playlisturile complete pentru fiecare recital artistic prevăzut în program, în formatul agreed de UCMR-ADA, semnate de către reprezentantul legal, până la termenul prevăzut în caietul de sarcini, în format electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro;

gggg) în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, video, audio proprii, acesta își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.

hhhh) să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin, legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;

iiii) să respecte legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență;

jjjj) să respecte legislația în vigoare, privind igiena și protecția muncii;

kkkk) să asigure supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau a materialelor necesare pentru îndeplinirea prezentului contract;

llll) să transmită un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este prezent pe teren; echipele care implementează contractul au obligația de a participa la instruirile specifice realizate de achizitor în domeniul SSM și PSI;

mmmm) să își asume în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces ale personalului implicat în realizarea evenimentului și auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract;

nnnn) să asigure respectarea legislației în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal;

oooo) să se asigure că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante;

pppp) să implementeze măsuri tehnice și organizatorice care să protejeze datele cu caracter personal la care are acces în baza prezentului contract;

qqqq) să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

rrrr) să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria Sectorului 3;

ssss) să nu aducă prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3;

tttt) să nu încerce să influențeze personalul achizitorului implicat în derularea prezentului contract sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul derulării contractului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să ofere sprijinul necesar îndeplinirii serviciilor prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.4. Să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de prestator, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia Achizitorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor

măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului - Nu este cazul.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția serviciilor achiziționate.

13.2. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției.

13.3. Recepția provizorie și recepția finală se vor face la destinația de livrare a serviciilor.

13.4. Prevederile clauzelor prevăzute la art. 13.1 - 13.3 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la art. 8.1. din prezentul contract.

15.2. Cu excepția prevederilor clauzei prevăzute la capitolul 16, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare.

15.3. Cu excepția prevederilor capitolul 16 (forță majoră) și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului notificat de prestator cu cel puțin 30 de zile înainte dă dreptul achizitorului de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Încetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea/rezoluțiune de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către cealaltă parte, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă partea nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract sub sancțiunea aplicării de daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestei litere;

c) una dintre părți își cesionează drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

d) la încheierea duratei contractului conform cap. 6 din prezentul contract.

17.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

17.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.4. Prevederile prezentului punct nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

17.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

18.2. Încălcarea prevederilor art. 18.1 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1.553 alin. (2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

20. Conflictul de interese

20.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

25.1. Prevederile propunerii tehnice anexă la prezentul contract sunt obligatorii pentru părțile contractante.

25.2. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile caietului de sarcini, părțile având obligația de a aplica și respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

26. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului :

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti – Direcția Cultură, Serviciul Cultură, Sport și Tineret.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator

CONTRACT DE SERVICII – LOTUL IV

1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

A. SECTORUL 3 al MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul în Calea Dudești nr. 191, sector 3, cod fiscal RO4420465, având cont nr....., deschis la Trezoreria Sector 3, reprezentată prin **PRIMAR – ROBERT SORIN NEGOIȚĂ**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

B., cu sediul în, tel., e-mail, CIF, număr înregistrare în Registrul Comerțului, cont nr. deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

v. *contract* – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

w. *achizitor* – beneficiarul contractului de prestare servicii, așa cum acestea sunt specificate în contract și/sau anexe la contract. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul achizițiilor publice;

x. *prestator* - persoana juridică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

y. *prețul contractului*- prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

z. *servicii* - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

aa. *forța majoră*- un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

bb. *zi*- zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1. Prestatorul se obligă să presteze servicii având ca obiect realizarea de manifestări cultural-artistice dedicate Zilei Naționale a României, Crăciunului și Revelionului, **Lotul 4: Show multimedia cu durata de 15 minute în Parcul Titan, intrarea din str. Liviu Rebreanu, în proximitatea statuii Calul Titanilor, în data de 31 decembrie 2024, la miezul nopții.**

4.2. Achizitorul se obligă să achiziționeze serviciile prevăzute la art. 4.1 și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

5. Prețul contractului

5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor este de lei inclusiv T.V.A., din care T.V.A. lei, valoare exclusiv T.V.A. lei.

5.2. Plata serviciilor se va efectua în contul indicat de către prestator, în baza facturii fiscale emisă de prestator și acceptată de achizitor și este condiționată de semnarea de către părți a procesului verbal de recepție a serviciilor, precum și de prezentarea raportului narativ al prestatorului cu privire la realizarea contractului.

5.3. Operatorul economic are obligația emiterii facturii fiscale prin sistemul național privind factura electronica RO e-Factura.

5.4. Plățile se vor efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturilor la Direcția Economică, din cadrul Sectorului 3.

5.5. Sursa de finanțare a serviciilor contractate este bugetul local aprobat pe anul 2024, capitolul Cultură, Recreere, Religie – 67.02, Subcapitolul Alte servicii în domeniul Culturii, Recreerii și Religiei – 67.02.50, Bunuri și Servicii – Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional – 20.01.09.

6. Durata contractului

6.1. Contractul intră în vigoare după semnarea acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 31.12.2024.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina părților, inclusiv data efectuării ultimei plăți.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către ambele părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini;
- b) propunerea tehnică;
- c) propunerea financiară;
- d) alte anexe, după caz.

9. Obligațiile prestatorului

9.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele conform contractului și documentelor contractului prevăzute la art. 8.1 din prezentul contract.

9.2. În caz de neconcordanță între prevederile prezentului contract și caietul de sarcini, prevalează cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

9.3. Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada/periodele și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.4. Prestatorul se obligă să mențină prețul serviciilor pe toată perioada de derulare a contractului.

9.5. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și

(ii) daune-înteres, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9.6. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.7. Prestatorul se obligă:

a) să răspundă de execuția la timp a obligațiilor contractuale și de calitatea serviciilor prestate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini;

b) să asigure toate condițiile necesare realizării unor evenimente de calitate, respectând conceptul acestora, în beneficiul locuitorilor Sectorului 3;

c) să asigure implementarea conceptului de eveniment conform propunerii tehnice asumate;

d) să răspundă tuturor solicitărilor referitoare la îndeplinirea contractului, la cele mai înalte standarde;

e) să colaboreze cu reprezentanții desemnați ai autorității contractante în fiecare etapă a contractului și să răspundă la orice solicitare din partea autorității în termenele asumate;

f) să înceapă prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, în termenele și condițiile asumate;

g) să fie prezent personal, sau reprezentanții săi împuterniciți, în fiecare etapă de implementare a contractului, precum și la fiecare ședință de producție, la solicitarea reprezentanților autorității contractante sau ai altor autorități responsabile cu organizarea acestora (întâlniri comune cu Poliția Locală, Jandarmerie etc);

h) să reprezinte interfața autorității contractante în relația cu întregul personal implicat în realizarea serviciilor;

i) să se consulte permanent cu reprezentanții desemnați ai autorității și să țină cont de sugestiile și propunerile de îmbunătățire ale acestora, la nivel de implementare a conceptului de eveniment;

j) să acționeze unitar, alături de reprezentanții autorității contractante inclusiv pentru diminuarea riscurilor și gestionarea lor;

- k) să asigure prezența pe teren, pe timpul derulării evenimentului, dar și în etapele premergătoare organizării acestuia a unei echipe de coordonare cu atribuții și responsabilități conform caietului de sarcini;
- l) să realizeze un scenariu de eveniment integrat;
- m) să identifice perimetrul de amenajare a instalațiilor laser, perimetrul de ridicare a dronelor, perimetrul de amenajare a punctului cu elemente de expunere vizuală dinamică și perimetrul de tragere pentru pirotehnie, în condițiile precizate prin caietul de sarcini;
- n) să obțină toate avizele/autorizațiile necesare pentru prestarea serviciilor care fac obiectul prezentului contract, precum și achitarea tuturor taxelor, conform legislației în vigoare;
- o) să asigure perimetrul de tragere, inclusiv paza materialelor pirotehnice, de la amplasarea acestora în perimetru, pe perioada executării focurilor și până la demontarea completă a echipamentelor utilizate și aducerea spațiului folosit la starea inițială;
- p) să obțină toate avizele și aprobările necesare desfășurării tragerii de la autoritățile competente, conform prevederilor legale, respectiv Inspectoratul pentru Situații de Urgență București-Ilfov și Direcția Generală de Poliție a Municipiului București- Serviciul Arme, Explozivi și Substanțe Periculoase;
- q) să utilizeze, exclusiv, echipamente și materiale pirotehnice marcate cu marcaj de conformitate CE;
- r) să elaboreze spectacolul de focuri de artificii astfel încât să se asigure punctarea accentelor muzicale cu efecte pirotehnice corespunzătoare (piromuzicale);
- s) să asigure inițierea focurilor de artificii cu echipamente wireless;
- t) să asigure inițierea și desfășurarea automatizată a focurilor de artificii, fără a fi necesară intervenția umană pe parcursul desfășurării acestora;
- u) să își asume responsabilitatea pentru prestarea serviciilor în perioada convenită prin contract, precum și pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificare a personalului folosit pe toată durata contractului;
- v) să utilizeze materialele pirotehnice folosite pentru focurile de artificii cuprinse în clasele pirotehnice I-IV, T1 și T2 și să fie ambalate și manipulate corespunzător, pentru a evita pericolele de incendiu sau de explozie pe timpul transportului, manipulării și folosirii;
- w) să utilizeze materialele pirotehnice folosite pentru realizarea spectacolului cu focuri de artificii inscripționate conform grupelor pirotehnice și care au fișe tehnice de securitate;
- x) să facă dovada deținerii autorizației de tragere, la momentul instalării în spațiul de tragere;
- y) să asigure toate resursele materiale și umane necesare îndeplinirii contractului la cele mai înalte standarde, conform propunerii tehnice asumate;
- z) să asigure mijloacele de transport, precum și toate materialele necesare pentru montarea/demontarea și manipularea/operarea echipamentelor pe care le utilizează pentru realizarea serviciilor sale, în condiții de siguranță, inclusiv elemente de cablaj-conectică, unități speciale de comandă și control, cable cross/yellow jackets pentru conectica supraterană și altele asemenea;

- aa) să asigure protecția echipamentelor proprii față de eventuale condiții meteorologice nefavorabile (ninsori, precipitații, temperaturi extreme etc), astfel încât să se asigure prestarea corespunzătoare a serviciilor solicitate;
- bb) să asigure echipamente de back-up;
- cc) să asigure paza tuturor bunurilor, echipamentelor și materialelor proprii, pe tot parcursul derulării activităților, fie de natură provizorie, fie definitiv cerute de/și pentru îndeplinirea contractului;
- dd) să întocmească dosarul de decont care va cuprinde: un raport narativ al proiectului, copii conforme cu originalul ale documentelor de plată (contracte încheiate, facturi, ordine de plată); prestatorul va depune în dosarul de decont extrasul de cont care atestă efectuarea tuturor plăților aferente contractului (de ex., dar fără a se limita la facturi, taxe, contribuții rezultate din îndeplinirea contractului etc.);
- ee) să asigure cesionarea dreptului de autor și a drepturilor conexe dreptului de autor asupra creațiilor și interpretărilor utilizate pe perioada derulării evenimentului, precum și dreptul exclusiv al autorității contractante de a utiliza interpretările sub formă live sau înregistrată pentru promovarea evenimentului în cauză sau a altor acțiuni promoționale și de imagine ale autorității publice;
- ff) să transmită către autoritatea contractantă, playlisturile complete pentru fiecare recital artistic prevăzut în program, în formatul agreed de UCMR-ADA, semnate de către reprezentantul legal, până la termenul prevăzut în caietul de sarcini, în format electronic pe adresa de email cultura@primarie3.ro;
- gg) în situația în care prestatorul utilizează materiale grafice, video, audio proprii, acesta își asumă în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii ce ar putea rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală;
- hh) să respecte reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin, legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;
- ii) să respecte legislația în vigoare privind sănătatea și securitatea în muncă, prevenirea situațiilor de urgență;
- jj) să respecte legislația în vigoare, privind igiena și protecția muncii;
- kk) să asigure supravegherea prestării serviciilor și a resurselor umane și/sau a materialelor necesare pentru îndeplinirea prezentului contract;
- ll) să transmită un tabel centralizator al personalului care desfășoară activități pe teren, indicând responsabilitatea fiecăruia în implementarea contractului, precum și etapele în care personalul este prezent pe teren; echipele care implementează contractul au obligația de a participa la instruirile specifice realizate de achizitor în domeniul SSM și PSI;
- mm) să își asume în integralitate răspunderea legală și, dacă este cazul, plata oricăror daune sau prejudicii pentru eventuale accidentări, răniri, situații de deces ale personalului implicat în realizarea evenimentului și auxiliar, în timpul montării, demontării, exploatării sau a altor activități desfășurate în legătură cu derularea prezentului contract;
- nn) să asigure respectarea legislația în vigoare cu privire la bunele moravuri și tratamentul egal;

oo) să se asigure că nu vor exista manifestări publice care pot cauza prejudicii de imagine autorității contractante;

pp) să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;

- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;

- informațiilor care se aflau în posesia prestatorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract;

qq) să aducă la cunoștința publicului că organizatorul evenimentului este Primăria Sectorului 3;

rr) să nu aducă prejudicii de imagine Primăriei Sectorului 3;

ss) să nu încerce să influențeze personalul achizitorului implicat în derularea prezentului contract sau să ofere foloase necuvenite acestuia, pe parcursul derulării contractului.

10. Obligațiile achizitorului

10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul convenit.

10.2. Achizitorul se obligă să ofere sprijinul necesar îndeplinirii serviciilor prestate în termenul convenit.

10.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor către prestator în conformitate cu prevederile art. 6 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

10.4. Să nu divulge sau să nu folosească pentru alte scopuri, cu excepția executării prezentului contract, informațiile furnizate de prestator, fără acordul scris prealabil al acestuia, cu excepția:

- informațiilor ce intră sub incidența Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și cele furnizate către o autoritate publică sau instanță judiciară, la cererea acestora;
- informațiilor care sunt publice sau devin publice ulterior din motive care nu țin de acțiunea sau omisiunea părților;
- informațiilor care se aflau în posesia Achizitorului anterior datei de intrare în vigoare a prezentului contract.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările

ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2. În cazul în care, din vina sa exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobânda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Garanția de bună execuție a contractului - Nu este cazul.

13. Recepție, inspecții și teste

13.1. Achizitorul sau reprezentantul său are obligația de a efectua recepția serviciilor achiziționate.

13.2. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției.

13.3. Recepția provizorie și recepția finală se vor face la destinația de livrare a serviciilor.

13.4. Prevederile clauzelor prevăzute la art. 13.1 - 13.3 nu îl vor absolve pe prestator de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1. Prețul contractului este ferm pe întreaga perioadă de valabilitate a acestuia.

15. Întârzieri în îndeplinirea contractului

15.1. Prestatorul are obligația de a îndeplini contractul de servicii pe perioada de derulare a acestuia, conform caietului de sarcini și documentelor contractului așa cum sunt prevăzute la art. 8.1. din prezentul contract.

15.2. Cu excepția prevederilor clauzei prevăzute la capitolul 16, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2.1) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare.

15.3. Cu excepția prevederilor capitolul 16 (forță majoră) și în afara cazului în care prestatorul este de acord cu o prelungire, o întârziere în îndeplinirea contractului notificat de prestator cu cel puțin 30 de zile înainte dă dreptul achizitorului de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare aplicate la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art. 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.

16. Forța majoră

16.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 de zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Încetarea contractului

17.1. Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară intervenția unui/unei tribunal arbitral/instanțe judecătorești, în următoarele situații:

a) prin acordul de voință al părților;

b) prin rezilierea/rezoluțiune de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract de către cealaltă parte, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmise cu 15 (cincisprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă partea nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract sub sancțiunea aplicării de daune-interese.

Termenul de 15 zile este un termen de grație în cadrul căruia partea în culpă poate să își îndeplinească obligațiile care au condus la transmiterea notificării de reziliere. Numai dacă aceste obligații nu sunt îndeplinite în acest termen, cealaltă parte poate considera contractul reziliat în condițiile acestei litere;

c) una dintre părți își cesionează drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți;

d) la încheierea duratei contractului conform cap. 6 din prezentul contract.

17.2. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți cu cel puțin 15 zile înainte de data la care încetarea urmează să își producă efectele.

17.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

17.4. Prevederile prezentului punct nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

17.5. Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18. Cesiunea

18.1. Prestatorul poate transmite, total sau parțial, prin acte juridice, creanțele născute din prezentul contract numai cu acordul prealabil, exprimat în scris, al achizitorului.

18.2. Încălcarea prevederilor art. 18.1 dă dreptul achizitorului la aplicarea pactului comisoriu de gradul II, reglementat de art. 1.553 alin. (2) teza finală din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, contractul desființându-se de plin drept, fără punere în întârziere, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate prealabilă.

19. Amendamente

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

20. Conflictul de interese

20.1. Prestatorul nu are dreptul de a angaja, în scopul îndeplinirii prezentului contract de achiziție publică, persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor depuse în cadrul aplicării procedurii de atribuire aferente acestuia, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea nulității contractului respectiv.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract trebuie să fie transmisă în scris.

23.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

25. Dispoziții finale

**Documentație de atribuire – Manifestări cultural – artistice dedicate Zilei Naționale a
României, Crăciunului și Revelionului**

25.1. Prevederile propunerii tehnice anexă la prezentul contract sunt obligatorii pentru părțile contractante.

25.2. Prevederile prezentului contract se completează cu prevederile caietului de sarcini, părțile având obligația de a aplica și respecta în totalitate, obligațiile și sarcinile stabilite prin aceste acte.

26. Părțile desemnează următorii reprezentanți pentru urmărirea derulării contractului:

-din partea prestatorului :

-din partea achizitorului: Sectorul 3 al Municipiului Bucuresti – Direcția Cultură, Serviciul Cultură, Sport și Tineret.

Părțile au înțeles să încheie astăzi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator